
KONTRATE

Referenca SH/Punime/2015/FZHR/P-32

E LIDHUR NDERMJET

Fondit Shqiptar të Zhvillimit

dhe

Operatorit ekonomik "Alb Garden" sh.p.k.

Për objektin

**"Rehabilitimi i gjelbërimit anësor dhe vendqëndrimeve të përkohëshme, segmenti rrugor
Lushnje-Berat, LOT 3"**

Datë: 19 .08.2015



Në Tiranë, sot me datë 19.08.2015, lidhet kjo Kontratë ndërmjet palëve:

Fondit Shqiptar të Zhvillimit, Rruga “Sami Frashëri”, Nr.10, Tiranë, përfaqësuar nga Z. Benet Beci, Drejtor Ekzekutiv, (referuar me poshtë si “Autoriteti Kontraktor”

dhe

operatorit ekonomik “Alb Garden” sh.p.k, Lagje “Skenderbeg”, godina private 1 katëshe, superstrada Lezhë – Shkodër, Lezhë, përfaqësuar nga Pjetër Trashaj, tani e tutje i quajtur si “Kontraktuesi”.

1. Objekti i Kontratës

Objekti i kësaj kontrate është sipërmarrja e punimeve të ndërtimit në objektin “Rehabilitimi i gjelbërimit anësor dhe vendqëndrimeve të përkohëshme, segmenti rrugor Lushnje-Berat, LOT 3”.

2. Vlera e Kontratës

Kontrat lidhet me një vlerë totale prej **31,884,005 (tridhjetë e një milion tetëqind e tetëdhjetë e katër mijë e pesë) Lekë (pa TVSH)**, ose **38,260,806 (tridhjetë e tetë milion dyqind e gjashtëdhjetë mijë e tetëqind e gjashtë) Lekë (me TVSH)**.

3. Afati i Kontratës

Afati maksimal i përfundimit të punimeve është 12 (dymbëdhjetë) javë (nga data e lidhjes së kontratës), sipas grafikut të punimeve bashkëlidhur, pjesë e kësaj kontrate si dhe 18 (tetëmbëdhjetë) muaj shërbime dhe mirëmbajtje.

4. Kjo Kontratë përbehet nga 5 Aneksë

Janë pjesë përbërëse e kontratës

- a) Kushtet e Përgjithshme të Kontratës
- b) Kushtet e Veçanta të Kontratës
- c) Aneksi 1 – Specifikimet teknike
- d) Aneksi 2 – Oferta e paraqitur në tender
- e) Aneksi 3 – Grafiku i punimeve
- f) Aneksi 4 – Sigurimi i kontratës
- g) Aneksi 5 – Projekti

Autoriteti Kontraktor

Kontraktuesi

Benet BECI

Drejtor Ekzekutiv



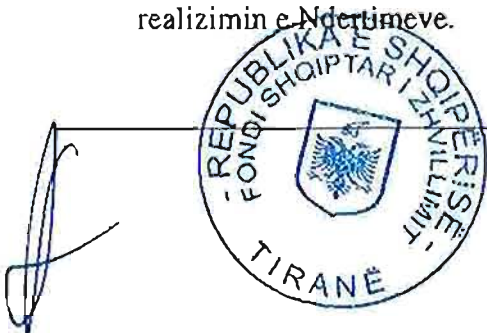
I. Kushtet e përgjithshme të Kontratës

Neni 1: Qëllimi

- 1.1 Këto kushte të përgjithshme të kontratës (KPK) do të zbatohen për kryerjen e Punëve të prokuruarra ne bazë të legjislacionit të prokurimit.
- 1.2 Ligji për Prokurimin Publik në Republikën e Shqipërisë parashikon se dispozitat e Kodit Civil Shqiptar do të zbatohen për kontratat e prokurimit publik. Disa dispozita të Kodit Civil janë rishprehur në KPK me qëllim që të rrisin transparencën e kushteve të kontratës. Megjithatë, citimi i disa dispozitave këtu nuk mohon në asnjë mënyrë zbatimin e dispozitave të tjera të Kodit Civil të kësaj kontrate.
- 1.3 Në mënyrë të ngjashme, disa dispozita të Ligjit mbi Prokurimin Publik janë rishprehur në KPK me qëllim që të rrisin transparencën e ligjit që rregullon prokurimin publik.
- 1.4 Megjithatë, citimi i disa dispozitave këtu nuk mohon në asnjë mënyrë zbatimin e dispozitave të tjera të Ligjit mbi Prokurimin Publik mbi të drejtat, detyrat dhe detyrimet e palëve.
- 1.5 KPK do të zbatohen deri në atë masë që të mos lënë mënjanë kushtet ose dispozitat e parashikuara në pjesë të tjera të kontratës.
- 1.6 Kushtet e kontratës përfshijnë gjithashtu Kushtet e Veçanta të Kontratës (KVK). Në rast se ka një konflikt midis KPK dhe KVK, KVK do të mbizotërojnë mbi KPK.

Neni 2: Përkufizime

- 2.1 "Preventiv total" do të thotë volumet e punes te dhena ne projekt te cilat jane orientuese, plotesuar me cmimin total të përcaktuar që është pjesë e Ofertes në një kontratë me çelsa ne dore.
- 2.2 "Preventiv per njesi" do të thotë volumet e punes te dhena ne projekt shoqeruar me cmimet per njesi te pandryshuara që janë pjesë e Ofertes në një kontratë me punime ne matje.
- 2.3 "Afati i realizimit te punimeve" do të thotë data që Punët duhet të përfundojnë siç është shprehur në Grafikon për realizimin Punimeve , e vertetuar nga enti prokurues.
- 2.4 "Kontratë" do të thotë marrëveshja e shkruar e lidhur midis Autoritetit Kontraktor dhe kontraktorit që përbëhet nga dokumentat e tenderit duke përfshirë KPK dhe KVK, të gjitha bashkangjitet dhe formularët e plotësuar dhe të gjitha dokumentat e tjera që përfshihen në referimin e çdo dokumenti.
- 2.5 "Çmim kontrate" do të thotë çmimi që i paguhet kontraktorit sipas kontratës për zbatimin e plotë dhe të përpiktë të detyrimeve të tij kontaktore.
- 2.6 "Realizimi i punimeve" do të thotë data e vërtetuar nga Autoriteti Kontraktor se Punët janë mbaruar.
- 2.7 "Defekt" do të thotë çdo pjesë e Punimeve e paperfunduar rë përputhje me kontratën.
- 2.8 "Data e hyrjes" do të thotë data që Autoriteti Kontraktor lejon kontraktorin në kantier.
- 2.9 "Data e fillimit" është përfshirë në të dhënat e kontratës. Ajo është data kur kontraktori do të filloje punimet e ndertimit. Në se kjo nuk realizohet, "data e fillimit" do te jete dita në të cilën do të paguhet paradhenia.
- 2.10 "Pajisje" do të thotë makineritë dhe veglat e kontraktorit të sjella përkohësisht në kantier për realizimin e Ndertimeve.



- 2.11 "Materiale" do të thotë të gjitha furnizimet, duke përfshirë ato të konsumit, të përdorura nga kontraktori për kryerjen e punimeve.
- 2.12 "Objekt i kontratës" do të thotë të gjitha Punët që kontraktori do të sigurojë sipas kushteve të kontratës.
- 2.13 "Palë(t)" do të thotë nënshkruesit e kontratës.
- 2.14 "Drejtues projekti" do të thotë personi i emëruar nga Autoriteti Kontraktor që është përgjegjës për administrimin e kontratës për Autoritetin Kontraktor.
- 2.15 "Autoritet Kontraktor" do të thotë Autoriteti Kontraktor që është pjesë e kësaj kontrate dhe që kontraktori punët objekt i kësaj kontrate. Ky term kudo që përdoret ka kuptim të njëjtë me atë të perkufizuar në ligj.
- 2.16 "Kantier" do të thotë vendi fizik i Punimeve.
- 2.17 "Raport i inspektimit të kantierit" do të thotë dokumentat e përfshira në dokumentat e tenderit që pasqyrojnë informacion faktik dhe të interpretuar rreth kushteve të sipërfaqes dhe nëntokës së kantierit.
- 2.18 "Nënkontraktues" do të thotë çdo person fizik ose ligjor ose kombinim i mësipërm, që furnizon Punët, materialet ose pajisjet për ose në emër të kontraktorit.
- 2.19 "Kontraktor" do të thotë personi fizik ose juridik që është palë e kësaj kontrate dhe sipas dispozitave të kësaj kontrate siguron Punimet.
- 2.20 "Standarte Teknike" do të thotë specifikimet e aprovuara nga një trup i posaçëm standartizimi për zbatimin e vazhdueshëm ose të përsëritur. Standarte të tilla përdoren si rregulla, rregullore ose perkufizim të karakteristikave për të siguruar se materialet dhe shërbimet e procesuara i përgjigjen qëllimit.
- 2.21 "Ngritja e kantierit" do të thotë punimet e ndërtimit të përkohshme, të ndërtuara e instaluar, që janë të nevojshme për zbatimin e punimeve të ndërtimit.
- 2.22 "Punime" do të thotë ajo që Autoriteti Kontraktor i kërkon nga kontraktori të gërmojë, ndërtojë, riparojë, rinovojë ose instalojë siç parashikohet në dokumentat e tenderit duke përfshirë shërbimet në lidhje me to, gjithashtu të perkufizuara në dokumentat e tenderit.

Neni 3: Hartimi i Kontratës

- 3.1 Njoftimi i ofertës fituese do të shërbejë për hartimin e kontratës midis palëve, e cila duhet të firmoset brenda afatit të shprehur në dokumentat e tenderit.
- 3.2 Egzistenca e kontratës do të konfirmohet me nënshkrimin e dokumentit të kontratës duke sanksionuar të gjitha marrveshjet midis palëve.

Neni 4: Praktikat e Korrupsionit, Konflikti i Interesit dhe Kontrolli i Proçesverbaleve

- 4.1 Autoriteti Kontraktor mund t'i kërkojë gjykatës të deklarojë të paligjshme kontratën nëse zbulon se kontraktori ka kryer veprime të korrupsionit. Veprimet e korrupsionit përfshijnë veprimet e përshkruara në Nenin 26 të Ligjit mbi Prokurimin Publik.
- 4.2 Kontraktori nuk duhet të ketë lidhje (të tashme ose të shkuara) me asnjë konsulent ose ent që ka marrë pjesë në përgatitjen e dokumentave të tenderit për këtë prokurim.
- 4.3 Kontraktori duhet të lejojë Autoritetin Kontraktor të inspektojë llogaritë dhe regjistrat që kanë lidhje me zbatimin e kontratës ose t'i kontrollojë ato me anë të kontrollorëve të emëruar nga Autoriteti Kontraktor.

Neni 5:
Informacioni Konfidencial

- 5.1 Kontraktori dhe Autoriteti Kontraktues duhet të mbajnë në kofidencë të gjitha dokumentat, të dhënat dhe informacionet e tjera të dhëna nga pala tjetër në lidhje me kontratën.
- 5.2 Kontraktori mund t'i japë nënkontraktorit dokumenta të tilla, të dhëna ose informacione të tjera që merr nga Autoriteti Kontraktor deri në masën e kërkuar që nënkontraktorin të zbatojë punën e tij sipas kontratës. Në rast të tillë, kontraktori duhet të përfshijë në kontratën e tij me nënkontraktorin një dispozitë që premtion ruajtjen e kofidencës siç thuhet në Paragrafin 5.1 më sipër.

Neni 6:
Prona Intelektuale

- 6.1 Me përjashtim të rasteve kur parashikohet ndryshe në kontratë, të gjitha të drejtat e pronës intelektuale të siguruara nga kontraktori gjatë zbatimit të kontratës do t'i përkasin Autoritetit Kontraktor i cili mund t'i përdorë ato sipas gjykimit të tij.
- 6.2 Me përjashtim të rasteve kur parashikohet ndryshe në kontratë, kontraktori, pas përfundimit të kontratës, duhet t'i dorëzojë Autoritetit Kontraktor të gjitha raportet dhe të dhënat si hartat, diagramët, skicimet, specififikimet, planet, statistikat, llogaritjet dhe regjistrat mbështetës ose materialet e fituara, mbledhura ose përgatitura nga kontraktori gjatë zbatimit të kontratës. Kontraktori mund të mbajë kopje të këtyre dokumentave dhe të dhënave, po nuk duhet t'i përdori për qëllime që s'kanë lidhje me kontratën pa leje paraprake me shkrim nga Autoriteti Kontraktor.
- 6.3 Kontraktori duhet të garantojë Autoritetin Kontraktor zhveshjen nga përgjegjësia për shkelje të të drejtave të pronës intelektuale, që mund të dalin nga përdorimi i materialeve, skicave ose çdo prone tjetër sipas kontratës.
- 6.4 Në rast se ngrihet ndonjë pretendim ose padi kundër Autoritetit Kontraktor në lidhje me ndonjë shkelje të pronës intelektuale të shkaktuar nga zbatimi i kontratës ose nga përdorimi i materialeve, skicave ose çdo prone tjetër të mbrojtur e të furnizuar sipas kontratës, kontraktori duhet t'i japë Autoritetit Kontraktor të gjitha provat dhe informacionin në posedim të kontraktorit që kanë të bëjnë me këtë padi apo pretendim.

Neni 7:
Origjina e Materialeve

- 7.1 Nuk ka asnjë kufizim për kombësinë e origjinës së materialeve, përveç atyre që mund të jenë përcaktuar në ndonjë Rezolutë të Asamblesë së Përgjithshme të Kombeve të Bashkuara.
- 7.2 Kontraktori mund të jetë i detyruar të verifikojë origjinën e materialeve.
- 7.3 Për qëllime verifikimi, "origjinë" do të thotë vendi ku materialet janë nxjerrë, bashkuar ose prodhuar. materialet janë prodhuar kur, nëpërmjet prodhimit, procesimit, ose mbledhjes së mjaftueshme të komponentëve, rezulton një produkt i ri i njohur në tregti që është mjaft i ndryshëm në karakteristikat bazë ose në qëllim apo përdorim nga komponentët e tij.
- 7.4 Origjina e materialeve ka dallim nga kombësia e kontraktorit ose nënkontraktorit që furnizon me materiale.



Neni 8:
Vendimet e Drejtuesit të Projektit

- 8.1 Drejtuesi i projektit do të vendosë për çështjet e kontratës midis kontraktorit dhe Autoritetit Kontraktor.
- 8.2 Drejtuesi i Projektit mund të delegojë ndonjë nga detyrat dhe përgjegjësitë e tij tek të tjerët përveç zgjidhjen e mosmarrveshjeve dhe konflikteve. Drejtuesi i projektit duhet të njoftojë kontraktorin për delegimet e bëra apo të revokuara.

Neni 9:
Komunikimi

- 9.1 Çdo komunikim midis palëve duhet të bëhet me shkrim.

Neni 10:
Bashkepunimi në Kantier me të Tjerët

- 10.1 Kontraktori duhet të bashkepunojë dhe të ndajë kantierin me firma të tjera, autoritete publike, shërbimet publike dhe Autoritetin Kontraktor siç kërkohet dhe përkufizohet në Grafikon e realizimit të punimeve.

Neni 11:
Përgjegjësia e Autoritetit Kontraktor

- 11.1 Autoriteti Kontraktor ka përgjegjësi të kompensojë kontraktorin për dëmtime të pajisjeve të kontraktorit deri në masën që lidhet me veprime me faj të Autoritetit Kontraktor ose të projekteve të Autoritetit Kontraktor me përjashtim të rastit kur keto të fundit, kishin gabime të dukshme që mund të ishin konstatuar lehtësisht nga kontraktuesi.

Neni 12:
Raporti i Inspektimit të Kantierit dhe Kushtet e Kantierit

- 12.1 Autoriteti Kontraktor nuk mban asnjë përgjegjësi për konkluzionet ose interpretimet e bëra në raportin e inspektimit të kantierit.
- 12.2 Kontraktori pranon se i ka marrë të gjitha hapat e nevojshme për të verifikuar natyrën dhe vendin e Punimeve dhe se ka inspektuar dhe pajtohet me kushtet e përgjithshme dhe lokale që mund të ndikojnë në kryerjen ose koston e Punëve.

Neni 13:
Kontraktori që Kryen Punimet

- 13.1 Kontraktori duhet të kryejë dhe mbarojë Punimet në përputhje me specifikimet teknike të paraqitura në dokumentat e tenderit.
- 13.2 Kontraktori nuk mban përgjegjësi për gabimet në projekt, të dhëna, planimetri ose aspekte të tjera të specifikimeve teknike, të dhëna nga Autoriteti Kontraktor, me përjashtim të rasteve kur gabimi ishte aq i dukshëm sa kontraktori duhet ta kishte vënë re dhe ta kishte reklamuar këtë të Autoriteti Kontraktor.

13.3 Kodet dhe standartet që do zbatohen do të jenë të shprehura në dokumentat e tenderit. Nëse gjatë ekzekutimit të kontratës, ka ndryshime në zbatimin e kodeve ose standarteve, këto ndryshime do të zbatohen vetëm pasi të jenë aprovuar nga Autoriteti Kontraktor.

Neni 14:
Ekzekutimi i Punimeve

14.1 Kontraktori duhet të fillojë zbatimin e kontratës menjëherë sapo ta lidhe atë dhe duhet t'i mbarojë Punët brenda Afatit të Mbarimit.

Neni 15:
Ngritja e Kantierit

15.1 Kontraktori mban përgjegjësi për projektin e Ngritjes së Kantierit.
15.2 Kontraktori duhet të paraqesë të gjitha planet për Ngritjen e Kantierit tek drejtuesi i projektit për shqyrtimin dhe miratimin e tij.

Neni 16:
Sigurimi Teknik dhe Mjedisor

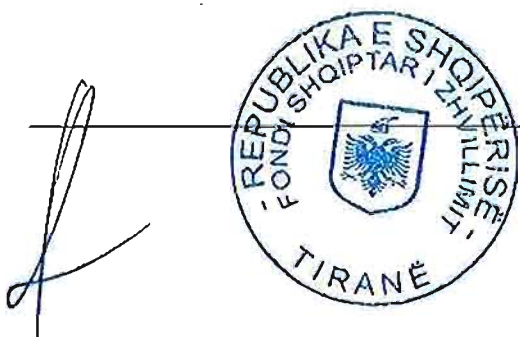
16.1 Kontraktori do të mbajë përgjegjësi për sigurinë e të gjitha aktiviteteve në kantier.
16.2 Kontraktori do të sigurojë kantierin në mënyrë të tillë që të minimizojë dëmtimet e mjedisit. Për shembull, ai duhet të kursejë energjinë, ujin dhe burime të tjera, të reduktojë humbjen dhe të minimizojë përdorimin e substancave varfëruese të ozonit, çlirimin e gazrave, Lëndët e përbëra organike të rezyrtshme dhe substanca të tjera, që dëmtojnë shëndetin dhe mjedisin.

Neni 17:
Zbulimet

17.1 Çdo gjë me interes historik ose me vlerë të konsiderueshme e zbuluar papritur në kantier do të deklarohen për të vepruar konform legjislacionit në fuqi. Kontraktori duhet të njoftojë drejtuesin e projektit për ndonjë zbulim të tillë dhe të ndjekë udhëzimet e drejtuesit të projektit për procedurën e administrimit të objekteve.

Neni 18:
Disponimi i Kantierit

18.1 Autoriteti Kontraktor duhet t'i japi të drejtën e disponimit të kantierit kontraktorit në datën e hyrjes të shprehur në dokumentat e tenderit. Nëse disponimi i ndonjë pjese të kantierit nuk jepet brenda datës së hyrjes për kantierin ose asaj pjese të kantierit siç parashikohet në dokumentat e tenderit, do të konsiderohet se Autoriteti Kontraktor ka vonuar fillimin e zbatimit të kontratës, dhe kontraktori i lind e drejta të kërkojë amendimin e kontratës në lidhje me shtyrjen e Afatit të Mbarimit. Autoriteti Kontraktor dhe kontraktori do të mbajnë procesverbal për datën e hyrjes.



Neni 19:
Raportimi i Grafikut të Zbatimit

- 19.1 Menjëherë pas lidhjes së kontratës, kontraktori duhet t'i paraqesë drejtuesit të projektit një program plani që tregon metodat e përgjithshme, rregullimet, porositë, afatet dhe rrugët kritike për aktivitetet e Punimeve.
- 19.2 Në intervale të skeduar rregullisht siç është aprovuar nga drejtuesi i projektit, kontraktori duhet të përgatisë raportime duke treguar progresin e arritur në çdo aktivitet dhe efektet e progresit në punën e mbetur, duke përfshirë çdo ndryshim në sekuençën e aktiviteve.

Neni 20:
Paralajmërimi në Kohë

- 20.1 Kontraktori duhet të paralajmërojë drejtuesin e projektit sa më shpejt të jetë e mundur për ngjarje dhe rrethana specifike që mund të ndodhin në të ardhmen apo që mund të ndikojnë negativisht në zbatimin e kontratës, duke përfshirë cilësinë e punës dhe vonesën në afate.

Neni 21:
Kontrolli i Cilësisë

- 21.1 Kontraktori do të jetë plotësisht përgjegjës për kontrollin e cilësisë dhe zbatimin e kontratës.
- 21.2 Sapo të lidhë kontratën, kontraktori duhet t'i paraqesë drejtuesit të projektit një plan për kontrollin e cilësisë së aktiviteve në zbatimin e kontratës.
- 21.3 Drejtuesi i projektit duhet të kontrollojë punën e kontraktorit dhe të njoftojë kontraktorin për defekte që mund të jenë gjetur.
- 21.4 Sa herë që të jepet njoftimi për defekte, kontraktori duhet të korrigjojë defektin brenda afatit të parashikuar në njoftim.

Neni 22:
Defektet e Pakorrigjuara

- 22.1 Nëse kontraktori nuk e ka korrigjuar një defekt brenda kohës së specifikuar në njoftimin për defektin nga drejtuesi i projektit, drejtuesi i projektit do të llogarisë koston e korrigjimit të defektit dhe kjo shumë do të mbahet nga çdo pagesë që i duhet bërë kontraktorit deri sa defekti të korrigjohet. Dështimi për të korrigjuar defektin brenda një afati të arsyeshëm përbën shkak për zgjidhje kontrate për arsye mospëmbushje në favor të Autoriteti Kontraktor.

Neni 23:
Përgjegjësitë e Autoriteti Kontraktor

- 23.1 Nga Afati i fillimit deri në Afatin e Realizimit të Plote, Autoriteti Kontraktor do të jetë përgjegjës për:
 - (a) dëmtim personal, vdekje ose humbje apo dëmtim të pasurisë për shkak të neglizhencës ose ndërhyrjes, qoftë edhe të ligjshme nga Autoriteti Kontraktor apo nga çdo person i punësuar/kontraktuar nga Autoriteti Kontraktor, përveç kontraktorit.
 - (b) dëmtim të Punimeve, materialeve dhe pajisjeve deri në atë masë që lidhet me fajin e Autoritetit Kontraktor apo me projektin e tij.

Neni 24:
Përgjegjësitë e kontraktorit

24.1 Nga Afati i fillimit deri në Afatin e Realizimit, kontraktori do të jetë përgjegjës për dëmtim personal, vdekje ose humbje apo dëmtim të pasurisë, dhe pasuri të tjera dhe që nuk mbulohen nga Autoriteti Kontraktor sipas Nenit 23.

Neni 25:
Sigurimi

- 25.1 Kontraktori duhet të sigurojë objektin, me emra të përbashkët të Autoritetit Kontraktor dhe kontraktorit, nga data e hyrjes në kantier deri në Afatin e Realizimit së Plote, në shumat e shprehura në KVK për humbje ose dëmtim të Punimeve, pajisjeve, materialeve; humbje ose dëmtim të kantierit ose pronave të tjera në kantier dhe dëmtimet personale ose vdekjet e palëve të treta.
- 25.2 Polica e sigurimit do të dorëzohet tek drejtuesi i projektit për aprovim brenda 30 ditëve pas shpalljes së fituesit të kontratës. Ky siguracion duhet të mbulojë kompensimin e kërkuar për të kompensuar humbjen ose dëmin e shkaktuar. Nëse kontraktori dështon të sigurojë policën e sigurimit, kontrata do të konsiderohet e anuluar. Megjithatë, Autoriteti Kontraktor, mund të vendosë të zgjasë periudhën e paraqitjes të policës së sigurimit ose të bëjë vetë siguracionin dhe të zbrisi koston e tij nga pagesa që i jep kontraktorit.
- 25.3 Kushtet e siguracionit nuk mund të ndryshohen pa aprovimin paraprak të Autoritetit Kontraktor.

Neni 26:
Testimet dhe Inspektimet

- 26.1 Kontraktori duhet të bëjë të gjitha testet dhe inspektimet e kërkuara nga dispozitat e kontratës. Kosto e këtyre testeve dhe inspektimeve duhet të financohet tërësisht nga kontraktori brenda çmimit të kontratës.
- 26.2 Autoriteti Kontraktor me shpenzimet e tij, ka të drejtë të ndjekë testimet dhe/ose inspektimet. Nëse materialet prodhohen ose përgatiten në vende të ndryshme nga ato të kontraktorit, kontraktori duhet të sigurojë leje për Autoritetin Kontraktor për të ndjekur këto teste dhe inspektime.
- 26.3 Autoriteti Kontraktor gjithashtu mund t'i kërkojë kontraktorit të bëjë teste ose inspektime shpesh të paparashikuara në kontratë por të gjykuara të nevojshme për të verifikuar se Punimet janë konform specifikimeve dhe kushteve të kontratës. Autoriteti Kontraktor do të mbajë përgjegjësi për koston e këtyre testeve. Gjithashtu, nëse këto teste ndalojnë progresin e punës së kontraktorit, Autoriteti Kontraktor do të bjerë dakort të ndryshojë grafikun.
- 26.4 Autoriteti Kontraktor do të refuzojë çdo Punim që nuk e kalon testimin dhe/ose inspektimin ose nuk është konform specifikimeve teknike dhe kushteve të kërkuara në zbatimin e kontratës.
- 26.5 As egzekutimi i testeve as inspektimi i Punimeve nuk do ta lirojë kontraktorin nga çdo garanci ose detyrim tjetër sipas kontratës.



Neni 27: Garancitë

- 27.1 Kontraktori garanton se materialet e trupëzuara me Punët janë të reja, të papërdorura dhe të modeleve të fundit dhe se trupëzojnë përmirësimet e fundit në projekt dhe materiale, me përjashtim kur parashikohet ndryshe në kontratë.
- 27.2 Me përjashtim të ndonjë parashikimi në kontratë ose nga ligji, kontraktori garanton se materialet nuk kanë defekte të shkaktuara nga ndonjë veprim ose mosveprim i kontraktorit apo të shkaktuara nga projektimi, materialet dhe puna nën kushte normale përdorimi, për kushtet që mbizotërojnë në Shqipëri.

Neni 28: Çmimi i Kontratës

- 28.1 Çmimet e kontraktorit për Punët e kryera sipas kontratës nuk duhet të ndryshojnë nga çmimet e ofruar nga kontraktori në ofertën e tij.

Neni 29: Kushtet e Pagesës

- 29.1 Çmimi i kontratës, duke përfshirë edhe pagesat paraprake, duhet të paguhet siç specifikohet në kontratë.
- 29.2 Me përjashtim të rasteve kur parashikohet më një dispozitë tjetër në kontratë, pagesa do të bëhet me monedhë Shqiptare. Kursi i shkëmbimit të monedhave të ndryshme do të jetë kursi i Bankes së Shqipërisë në ditën kur është dërguar njoftimi i kontratës dhe i përcaktuar në kontratë.
- 29.3 Me përjashtim të rasteve kur parashikohet ndryshe në kontratë, kontraktori ka të drejtë të marrë pagesa periodike gjatë progresit të zbatimit të projektit. Grafiku i pagesave periodike do të parashikohet në KVK. Kur bëhet një pagesë e parashikuar, kontraktori duhet të paraqesë një deklaratë me situacionin e muajit tek drejtuesi i projektit ku deklarohet se plani sipas grafikut është përbushur. Komunikata gjithashtu duhet të shprehë vlerën e punës së egzekutuar duke hequr shumën e grumbulluar të verifikuar më parë, si dhe shumën e pagesës paraprake të papaguar dhe çdo shumë të mbajtur në pritje të korigjimit të një defekti.
- 29.4 Drejtuesi i projektit duhet të kontrollojë Punimet e egzekutuara nga kontraktori dhe duhet të verifikojë shumën që duhet t'i paguhet kontraktorit, brenda 20 ditëve pune nga data që kontraktori paraqet komunikatën e tij tek drejtuesi i projektit. Me përjashtim të rasteve kur parashikohet ndryshe në kontratë, pagesa e periodike për Punët do të bëhet brenda 30 ditëve kalendarike nga data që progresi i grafikut të zbatimit është verifikuar nga drejtuesi i projektit.
- 29.5 Data e pagesës do të jetë dita që fondet xhirohen nga llogaria e Autoritetit Kontraktor.

Neni 30: Vonesa në Bërjen e Pagesës

- 30.1 Shperblimi për demet e shkaktuara si rezultat i vonesës në pagesë konsiston në kamaten e arritur nga data e fillimit të vonesës së debitorit (Autoriteti Kontraktor), në monedhën zyrtare të vendit ku do të bëhet pagesa. Përqindja e kamates parashikohet me ligj. Në fund të çdo viti kamatat e arrira i shtohen shumës totale, mbi të cilën është bërë llogaritja e tyre.

- 30.2 Kamata ligjore paguhet pa qene i detyruar kreditori (kontraktori) te provoje ndonje dem. Nëse kreditori (kontraktori) provon se ka pesuar nje dem me te madh se kamata ligjore, debitori (Autoriteti Kontraktor) duhet të paguajë pjesën e mbetur të demit.

Neni 31:

Nryshimi i Ligjeve dhe Rregulloreve

- 31.1 Nëse pas datës së nënshkrimit të kontratës, ndonjë ligj, rregullore, urdhëresë, urdhër ose procedurë me efektin e ligjit në Republikën e Shqipërisë hyn në fuqi, nxirret ose ndryshon dhe ndikon kushtet, duke përfshirë datën e dorëzimit, ose çmimin e kontratës, kushtet ose çmimi i kontratës do të rregullohen në atë masë sa kontraktori është ndikuar në përmbushjen e detyrimeve të tij sipas kontratës.

Neni 32:

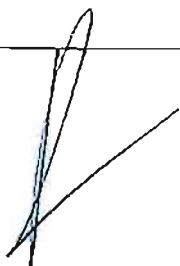
Forca Madhore

- 32.1 Kontraktori nuk duhet të mbajë përgjegjësi për humbjen e sigurimit te kontrates, dëmeve të likuidueshme ose ndërprerjen për mosplotësim, nëse dhe deri në masën që vonesa në zbatim ose ndonjë dështim tjetër në përmbushjen e detyrimeve të tij sipas kontratës, vijnë si pasojë e ngjarjeve të Forcës Madhore.
- 32.2 Për qëllimet e këtij neni "Forcë Madhore" do të thotë një ngjarje jashtë kontrollit të kontraktorit dhe e paparashikueshme. Ngjarje të tilla mund të përfshijnë, por nuk kufizohen nga, veprimet e Autoritetit Kontraktor, qoftë në kapacitetin e tij sovran ose kontraktual, lufta ose revolucionet, zjarri, përmytja, tërmeti, epidemitë, shtrëngime të karantinës dhe embargo tranziti.
- 32.3 Nëse ndodh ndonjë situatë e Forcës Madhore, kontraktori duhet të njoftojë menjehere Blerësin Publik. Me përjashtim kur Autoriteti Kontraktor jep udhëzime të ndryshme, kontraktori duhet të vazhdojë të zbatojë detyrimet e tij sipas kontratës në masën praktikisht të arsyeshme dhe duhet të kërkojë të gjitha mjetet e arsyeshme për zbatimin që nuk pengohet nga Forca Madhore.

Neni 33:

Vonesa në Zbatim dhe Zgjatja e Afatit

- 33.1 Me përjashtim kur parashikohet ndryshe, kontraktori duhet të fillojë zbatimin e kontratës menjëherë pas nënshkrimit të saj.
Me përjashtim kur Autoriteti Kontraktor është dakort për zgjatje të afatit të kontratës, ka të drejtë të kërkojë dëmet për vonesën në zbatim, nëse kontraktori dështon në dorëzimin e punës brenda Afatit së Dorëzimit të Plotë të specifikuar në kontratë.
- 33.2 Autoriteti Kontraktor mund të zbrisë shumën e dëmeve të likuidueshme që duhen paguar nga shuma e pagesës ndaj kontraktorit. Në rast të tillë Autoriteti Kontraktor duhet t'i japi kontraktorit njoftim me shkrim për shumën dhe arsyen e zbritjes.
- 33.3 Autoriteti Kontraktor do të jetë dakort për një zgjatje të afatit, në rastin e Forcës Madhore.
- 33.4 Autoriteti Kontraktor, mund të jetë dakort për zgjatje të afatit edhe në rrethana të tjera në se është në interesin publik për ta bërë këtë. Në rast se kontraktori ndeshet me kushte që pengojnë zbatimin në kohë, kontraktori duhet të njoftojë menjehere Autoritetin Kontraktor me shkrim për vonesën, shkakun dhe datën e propozuar të dorëzimit ose përfundimit. Autoriteti Kontraktor duhet të vlerësojë kërkesën. Nëse Autoriteti Kontraktor është dakort



me vonesën, zgjalja do të hyjë në fuqi me një amendament me shkrim të kontratës të nënshkruar nga Autoriteti Kontraktor dhe kontraktori.

Neni 34:

Dëmet e Likuidueshme për Vonësën në Mbarimin e Punimeve

- 34.1 Dëmet e likuidueshme për vonësën në mbarimin e Punimeve do të llogariten me tarifat e mëposhtme ditore:
- a) Për kontratat me periudhë zbatimi jo më shumë se 6 muaj, tarifa ditore do të jetë 4/1000 të vlerës koresponduese të mbetur pa u zbatuar nga cmimi total i kontratës, por kjo vlerë do të llogaritet minimalisht mbi 25% të vlerës së kontratës.
 - b) Për kontratat me periudhë zbatimi jo më shumë se 12 muaj, tarifa ditore do të jetë 2/1000 të vlerës koresponduese të mbetur pa u zbatuar nga cmimi total i kontratës, por kjo vlerë do të llogaritet minimalisht mbi 25% të vlerës së kontratës.
 - c) Për kontratat me periudhë zbatimi më shumë se 12 muaj, tarifa ditore do të jetë 1/1000 të vlerës koresponduese të mbetur pa u zbatuar nga cmimi total i kontratës, por kjo vlerë do të llogaritet minimalisht mbi 25% të vlerës së kontratës.

Neni 35:

Negociatat dhe Amendamentet

- 35.1 Palët nuk do të negociojnë ndryshime ose amendamente të asnjë kushti të kontratës që do të ndryshonte dukshëm kushtet që përbëjnë bazën e përzgjedhjes së kontraktorit.
- 35.2 Asnjë amendament ose variacion tjetër i kontratës nuk do të jetë i vlefshëm pa qenë me shkrim, me datë, i referohet shprehimisht kontratës dhe nënshkruhet nga një përfaqësues i autorizuar i kontraktorit dhe Autoriteti Kontraktor.
- 35.3 Çdo heqje dore nga të drejtat, pushtetet ose ndreqjet që mund të bëhen nga palët sipas kontratës duhet të bëhet me shkrim, të ketë datë dhe të firmoset nga një përfaqësues i autorizuar i palës që bën këtë dorëheqje dhe duhet të specifikojë të drejtën dhe masën në të cilën ajo lëshohet.

Neni 36:

Ndryshimi i Porosisë

- 36.1 Kushtet e kontratës nuk janë subjekt rinegociimi dhe amendimi pas hyrjes në fuqi me përjashtim kur lejohet specifikisht dhe parashikohet në kushtet e kontratës. Çdo amendament i kontratës duhet të bëhet me shkrim dhe firmosur nga Autoriteti Kontraktor dhe kontraktori.
- 36.2 Ndertime shtesë mund të porositen vetëm në rethana të përcaktuar në LPP dhe me kusht që shtesa e kontratës të mos i kalojë 20% të çmimit origjinal të kontratës.
- 36.3 Autoriteti Kontraktor në çdo kohë, mund të porosisë kontraktorin të bëjë ndryshime brenda qëllimit të përgjithshëm të kontratës në secilin nga elementët e më poshtëm:
- a) Korrigjime në projektin, vizatimin ose specifikimet e Punëve
 - b) Korrigjime në materiale
 - c) Korrigjime në sasi

- 36.4 Përpara se të kërkojë një ndryshim, Autoriteti Kontraktor dhe kontraktori duhet të bien dakort për çdo rritje ose ulje të çmimit të kontratës dhe/ose ndryshim në grafikun e zbatimit ose përfundimit që është shkaktuar nga ndryshimi. Porosia e ndryshuar duhet të materializojë amendamentet e marrveshjes. Autoriteti Kontraktor nuk ka të drejtë të nxjerr pretendime për pajtimin me ndryshimin e porositur përveç rregullimeve të siguruara në amendamentet e marrveshjes.
- 36.5 Ndryshimi i porosise nuk do te jete i vlefshem nese nuk formalizohet sipas kerkesave te Nenit 35 te ketyre kushteve te pergjithshme.

Neni 37:

Preventivi per Njesi ose ne Total

- 37.1 Kontrata do të përfshijë një Preventiv ne Total nëse është një kontratë me shumë totale ose një Preventiv per Njesi nëse është një kontratë me çmim njesie. Nese është një kontratë me çmim njesie, Preventivi për Njesi do të përmbajë volumet e zerave te ndërtimit, instalimin, testimin dhe komisionet që bëhen nga kontraktori.
- 37.2 Preventivi per Njesi do të përdoret për të llogaritur çmimin e kontratës. Kontraktori do të paguhet për sasinë e realizuar me tarifën në Preventivin ne Njesi për secilin ze punimesh.

Neni 38:

Mbarimi dhe Marrja Përsipër e Ndertimeve

- 38.1 Kontraktori duhet t'i kërkojë drejtuesit të projektit t'i lëshojë një certifikatë për mbarimin e Punimeve dhe drejtuesi i projektit do t'a bëjë këtë sapo të vendosi se Punimet janë mbaruar plotësisht.
- 38.2 Nëse drejtuesi i projektit zbulon se Punimet nuk janë përfunduar plotësisht, drejtuesi i projektit do t'i japi udhëzime me shkrim kontraktorit që specifikojnë zerat e punimeve ose aktivitetet që duhen përfunduar para se të lëshohet çertifikata.
- 38.3 Nëse drejtuesi i projektit zbulon defekte në Punime, drejtuesi i projektit duhet t'i japi kontraktorit njoftim me shkrim duke specifikuar defektet që duhet të korrigjohen para se të lëshohet çertifikata.

Neni 39:

Ndërprerja për Mosplotësim

- 39.1 Autoriteti Kontraktor mund të ndërpresë kontratën në tërësi ose pjesërisht nëse:
- kontraktori dështon në kryerjen e Punëve brenda periudhës së specifikuar në kontratë ose brenda zgjatjes së dhënë; ose,
 - kontraktori dështon të zbatojë ndonjë detyrim tjetër të kontratës.
- 39.2 Autoriteti Kontraktor duhet t'i japi kontraktorit njoftim me shkrim për ndërprerjen për mosplotësim dhe t'i japi kontraktorit 15 ditë të ndreqë mosplotësimin me përjashtim kur ndërprerja është bërë për veprime të korruptuara ose të paligjshme, rast në të cilin ndërprerja do të jetë e menjëhershme.
- 39.3 Të gjitha materialet, Ngritja e Kantierit dhe Punët e përfundura do të bëhen pronë e Autoriteti Kontraktor nëse kontrata ndërpritet për mosplotësim te kushteve te saj.



Neni 40:
Ndërprerja për Shkak të Falimentimit

- 40.1 Autoriteti Kontraktor mund të ndërpresë kontratën në çdo kohë nëse kontraktori falimenton ose bëhet i paaftë të paguajë.
- 40.2 Autoriteti Kontraktor duhet t'i japi kontraktorit njoftim me shkrim për ndërprerjen.

Neni 41:
Ndërprerja për Shkak të Interesit Publik

- 41.1 Autoriteti Kontraktor mund të ndërpresë kontratën në çdo kohë nëse gjykon se ky veprim duhet ndërmarrë për t'i shërbyer sa më mirë interesit publik.
- 41.2 Autoriteti Kontraktor duhet t'i japi kontraktorit lajmërim me shkrim për ndërprerjen.
- 41.3 Autoriteti Kontraktor duhet të paguajë kontraktorin për të gjitha Punët e pranuar dhe të kryera përpara ndërprerjes dhe duhet t'i paguajë kontraktorit dëmet e shkaktuara për kryerjen e pjesshme të Punëve. Në llogaritjen e shumës së dëmeve, kontraktori do të kërkohet të ndërmarrë të gjitha veprimet e nevojshme për të minimizuar dëmet.

Neni 42:
Nënkontraktimi

- 42.1 Një nënkontratë do të jetë e vlefshme vetëm nëse është në formën e një marrveshjeje të shkruar me anë të së cilës kontraktori i beson kryerjen e një pjese të detyrimeve të kontratës së tij një pale të tretë.
- 42.2 Kontraktori nuk duhet të nënkontrakttojë pa aprovimin paraprak me shkrim të Autoritetit Kontraktor. Kontraktori duhet të njoftojë Autoritetin Kontraktor për elementet e kontratës që nënkontraktohet dhe dokumentacinin që provon aftësinë e nën-kontraktorit. Autoriteti Kontraktor duhet të lajmërojë kontraktorin për vendimin e tij, brenda 5 ditëve nga marrja e njoftimit, duke shprehur arsyet nëse e aprovon apo jo atë.
- 42.3 Çdo nënkontraktor duhet të ketë të drejtë të marre pjese në prokurimin publik sipas Ligjit mbi Prokurimin Publik. Autoriteti mund të parashikojë pagesa direkte tek nënkontraktori për punët që do të kryejë
- 42.4 Kontraktori mbetet plotësisht përgjegjës për zbatimin e kontratës pavarësisht nga sjellja e nënkontraktorit.

Neni 43:
Transferimi i të Drejtave

- 43.1 Kontraktori nuk duhet të transferojë, tërësisht ose pjesërisht, detyrimet e tij sipas kontratës me përjashtim kur jepet miratimi paraprak nga Autoriteti Kontraktor.

Neni 44:
Sigurimi i Kontrates

- 44.1 Brenda 30 ditëve nga marrja e njoftimit për fitimin e kontratës, kontraktori duhet t'i dorëzojë Autoriteti Kontraktor sigurimin e kontrates në shumën dhe formën e pranueshme siç specifikohet në kontratë. Deshtimi për të dhene sigurimin e kontrates në formën dhe në

shumën e kërkuar brenda 30 ditëve do të rezultojë në anulimin e kontratës dhe humbjen e sigurimit të Ofertës të kontraktorit.

- 44.2 Shuma e sigurimit të kontratës duhet t'i paguhet Autoriteti Kontraktor si kompensim për çdo humbje të rezultuar nga dështimi i kontraktorit në plotësimin e detyrimeve të tij sipas kontratës.
- 44.3 Sigurimi i kontratës do t'i kthehet kontraktorit jo më vonë se 30 ditë pas datës së marrjes në dorëzim të punimeve. Megjithatë, pesë (5) përqind e sigurimit do të mbahet deri në përmbushjen e kënaqshme të detyrimeve të garancisë.

**Neni 45:
Baza Ligjore**

- 45.1 Kontrata do të rregullohet dhe interpretohet sipas ligjeve të Republikës së Shqipërisë.

**Neni 46:
Zgjidhja e Mosmarrveshjeve**

- 46.1 Autoriteti Kontraktor dhe kontraktori duhet të bëjnë çdo përpjekje të zgjidhin mosmarrveshjet ose konfliktet e ndodhura midis tyre ose në lidhje me këtë marrveshje me negociata direkte.
- 46.2 Në se palët dështojnë në zgjidhjen e mosmarrveshjes ose konfliktit, ato i drejtohen zgjidhjes së marrveshjeve sipas kontratës dhe procedurave juridike në fuqi sipas legjislacionit të Republikës së Shqipërisë.

**Neni 47:
Përfaqsimi i Palëve**

- 47.1 Çdo palë duhet të emërojë me shkrim një person ose strukturë organizative, që do të jetë përgjegjës, në emër të palës, për marrjen e komunikatave dhe për përfaqësimin e palës në çështjet e lidhura me egzekutimin e kontratës.
- 47.2 Secila palë duhet të lajmërojë palën tjetër menjëherë për ndonjë ndryshim në emërimin e përfaqësuesit të palës. Në se njëra palë dështon të lajmërojë, duhet të marrë përsipër çdo humbje të shkaktuar nga dështimi për të dhënë njoftim të mjaftueshëm.
- 47.3 Palët mund të emërojnë persona ose struktura organizative shtesë për të përfaqësuar palën në veprime ose veprimtari të veçanta në të cilin rast njoftimi me shkrim duhet dhënë dhe duhet të përcaktojë shtrirjen e autoritetit të përfaqësuesit.

**Neni 48:
Lajmërimet**

- 48.1 Çdo lajmërim i dhënë nga njëra palë tjetër sipas kontratës duhet të bëhet me shkrim në adresën e specifikuar në kontratë.
- 48.2 Njoftimi do të ketë efekt sapo të dorëzohet.



Neni 49:
Llogaritja e Afateve

49.1 Të gjitha referencat e ditëve do të jenë ditë kalendarike me përjashtim kur parashikohet ndryshe.

II. KUSHTET E VEÇANTA

Kushtet e veçanta të mëposhtme të Kontratës do të plotësojnë Kushtet e Përgjithshme të Kontratës. Në rast se do të ndodhë ndonjë konflikt, dispozitat e mëposhtme do të mbizotërojnë ato të Kushteve të Përgjithshme.

Neni 1: Përkufizime

- 1.1 Autoriteti Kontraktor është: **Fondi Shqiptar i Zhvillimit**
- 1.2 Kontraktori është: **"Alb Garden" sh.p.k.**

Neni 2: Sigurimi i Kontrates

- 2.1 Sigurimi i kontrates në shumën prej **3,826,080 (tre milion tetëqind e njëzet e gjashtë mijë e tetëdhjetë) Lekë (10% të vlerës së ofertës)** duhet të ofrohet nga kontraktori për të siguruar ekzekutimin e detyrimeve të tij sipas kontratës.
- 2.2 Sigurimi i kontrates do t'i lëshohet ose kthehet, menjëherë, kontraktorit sipas skedarit të mëposhtëm: në fund të kontratës.

Neni 3: Drejtuesi i Projektit

- 3.1 Drejtuesi i Projektit do të jetë: **Supervizori i caktuar nga Fondi Shqiptar i Zhvillimit**
- 3.2 Adresa/pika e kontaktit: **Fondi Shqiptar i Zhvillimit**

Neni 4: Kantieri

- 4.1 Kantieri i Punëve do të jetë: **"Rruga Berat – Lushnje"**

Neni 5: Data e Fillimit

- 5.1 Kontraktorit do t'i jepet leja për të hyrë në kantier më: **Jo më vonë se 30 ditë pas nënshkrimit të kontratës.**

Neni 6: Siguracioni

- 6.1 Nga data e hyrjes deri në Afatin e Mbarimit kontraktori duhet të ketë siguracion që mbulon deri në shumën prej:
 - a. Për dëmtime ose humbje të Punëve dhe Materialeve: **100% e vlerës së Kontratës**
 - b. Për dëmtime ose humbje të paisjeve: **1,000,000 Lekë**
 - c. Për dëmtime ose humbje të pasurisë përveç Punëve, Materialeve dhe Pajisjeve: **1,000,000 Lekë**
 - d. Për dëmtim personal ose dëkë të personave në kantier: **500,000 Lekë**



**Neni 7:
Inspektimet dhe Testimet**

7.1 Inspektimet dhe testimet para vërtetimit të mbarimit të Punëve do të përfshijnë: _____

Neni 8:

Lloji i Kontratës

8.1 Kjo kontratë do të çmohet si një: Kontratë me Çmim Njësie të bazuar në çmimet e njesise të shprehura në Preventivin në Njësi.

Neni 9:

Grafiku i Pagesës

9.1 Pagesa duhet bërë sipas grafikut të mëposhtëm:

a. sipas situacioneve periodike të miratuara nga mbikqyrësi i punimeve, tek të cilat nuk likujdohet 5 % e vlerës totale të situacioneve si garanci e defekteve në ndërtim pas kolaudimit të punimeve.

b. Garancia e defekteve në ndërtim do të jetë 5 % e vlerës totale të kontraktuar (përfshi TVSH) dhe zgjat 1 vit pas datës së kolaudimit përfundmëtar.

9.2 Pagesa për Punët duhet bërë brenda 28 ditëve nga data që kontraktori paraqet një dokument që deklaron se objektivi për pagesën është arritur subjekt ky i konfirmimit të dokumentit nga drejtuesi i projektit.

9.3 Monedha e pagesës do të jetë Lek.

Neni 10:

Pagesa Paraprake

10.1 Kontraktori nuk do të marrë pagesë paraprake.

11.1 Kushtet e veçanta të mëposhme do të zbatohen për kryerjen e pagesës së Shërbimeve të Lidhura

Neni 11:

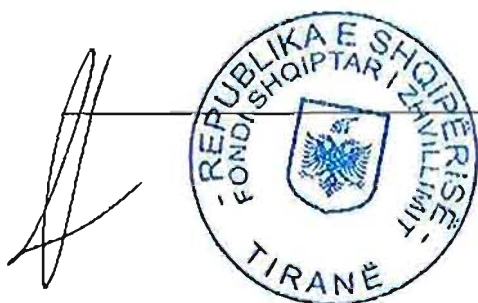
Zbritja e garancisë së kontratës

11.1 Nëse parashikohet zbritje periodike të garancisë së kontratës ajo kryhet si më poshte

Nëse nuk plotësohet, garancia mbetet e pandryshuar.

Aneksi 1

Specifikimet Teknike



Rehabilitimi i gjelberimit anesor dhe rrethrotullimeve ne segmentin Lushnje-
Berat, Lot III

Specifikime standarde

Parathenie

Ky dokument permban specifikimet standarte per projektin "Rehabilitimi i gjelberimit anesor dhe rrethrotullimeve ne segmentin Lushnje-Berat, Lot III"

Ekuivalenca e standarteve dhe kodeve

Kudo qe ne kete kontrate u eshte bere reference standardeve dhe kodeve specifike qe duhet te plotesohen nga mallrat dhe materialet, dhe nga puna e kryer dhe e kontrolluar, do te zbatohen dispozitat e edicionit aktual te fundit ose rishikimi i kodeve dhe standarteve perkatese ne fuqi, derisa sa te thuhet shprehimisht ndryshe ne kontrate. Aty ku keto kode jane kombetare ose lidhen me nje rajon apo shtet te vecante, standarte te tjera autoritare qe sigurojne nje cilesi thelbesisht te njejte apo me te larte sesa standartet dhe kodet e specifikuara do te pranohen me njohim paraprak me shkrim dhe me rishikimin paraprak te menaxherit te projektit. Ndryshimet mes standarteve te specifikuara dhe standarteve alternative te propozuara do te pershkruhen plotesisht me shkrim nga kontraktuesi dhe do ti paraqiten menaxherit te projektit te pakten 28 dite para dates kur kontraktuesi do miratimin e menaxherit te projektit. Ne rastin kur menaxheri i projektit percakton se keto devijime te supozuara nuk sigurojne cilesi thelbesisht te cilesise se njejte apo me te larte, kontraktuesi do te perputhet me standartet e specifikuara ne dokumenta.

Ne cdo rast qe kontraktori deshiron ndonje specifikim alternative te merret ne konsiderate ,cdo shpenzim per perkthim dhe prezantim do te kryhet nga kontraktori.



Tabela e permbajtjes

Rehabilitimi i gjelberimit anesor dhe rrethrotullimeve ne segmentin Lushnje-Berat, Lot II	i
Specifikime standarde	i
Ky dokument permban specifikimet standarte per projektin "Rehabilitimi i gjelberimit anesor dhe rrethrotullimeve ne segmentin Lushnje-Berat, Lot II"	i
1. Kerkesa te pergjithshme	1
1.1 Parathenie	1
1.2 Vendndodhja dhe hapësira e vendit te punimeve	1
2. Specifikimet standarde	2
2.1 Perkufizimet	2
Paraqitjet tek menaxheri i projektit	3
Organizimi i punes dhe ruajtja e etapave	4
Materialet dhe artikujt e prodhuar	4
Njoftim I punimeve	4
Punimet e perkohshme	4
Informacioni i dhene nga punedhenesi	5
Kerkesat e pergjithshme	5
Mbrojtja e sherbimeve komunale ekzistuese	6
Devijimi I sherbimeve komunale	8
Koordinimi me qeverine dhe nepunesit e policise	8
Dispozita (pergatitja) e tokes	8
Moti I pafavorshem	9
Transporti I punonjesve	9
Marrja ne dorezim e seksioneve ose pjeseve te punes	9
Njoftimet, tabelat dhe njoftimet ne gazete (reklammat)	9
Automjetet per menaxherin e projektit	9
Masat dhe pagesa	9
3. PROGRAMI I KONTRAKTORIT 10	
Pershkrimi 10	
Te pergjithshme	10
Paraqitja e programit	10

	Formulimi i metodes	11
	Formati	11
	Miratimi	12
	Pergatitja e programeve.....	12
	Hollesite e Programit.....	13
	Oraret	14
	Llogaritja e rrjedhjes së parasë.....	14
	Kontrolli dhe perditesimi i programeve	15
	Regjistrimet	16
	Matjet dhe Pagesa.....	17
4 .	S I G U R I A	1 8
	4.1 Përshkrimi	18
	4.2 Përputhja me Legjislacionin.....	18
	4.3 Njoftimet për Aksidentet.....	18
5 .	K O N T R O L L I I C I L E S I S E	1 9
	5.1 Pershkrimi	19
	5.2 Organizimi i Kontrollit të Cilësisë së Kontraktuesve	19
	5.3 Dokumentacioni KC.....	19
	5.4 Inspektimet.....	20
	5.5 Inspektimi final	20
	5.6 Njoftimi për mos përfundim	21
	5.7 Matja dhe Pagesa.....	21
6 .	M E N A X H I M I M J E D I S O R	2 1
	6.1 Pershkrimi	21
	6.2 Ngjeshje te panevojshme te dheut/terenit.....	22
	6.3 Ndotjet e kanaleve ujore.....	22
	6.4 Gjuetia etj.	22
	6.5 Aksesit ne prona	22
	6.6 Takimet publike	22
	6.7 Punonjesi i sigurise dhe shendetit mjedisor.....	22
7 .	Detaje teknike.....	2 3
	Hidrombjellja	2 5
	K U J D E S I M B I S I P E R F A Q E N ,	
	D R U R E T D H E S H K U R R E T	2 7
8 .	M a s a t d h e p a g e s a	2 8




1. KERKESA TE PERGJITHSHME

1.1 Parathenie

Kjo kontrate do te administrohet ne perputhje me ligjet e Republikes se Shqiperise dhe keto specifikime sikurse detajohen me poshte. Referencat e bera tek Specifikimet mund te ndryshojne pak ne fjale nga ato te kushteve te kontrates. Ne cdo rast, dispozitat e kushteve te kontrates do te predominojne. Cdo dykuptimesi qe do te rezultojte ne konflikt kuptimi do ti drejtohet menaxherit te projektit per qartesim.

Ne vecanti, cdo reference tek "Periudha e mirembajtjes" ose "Periudha e zakonshme e mirembajtjes" do te lexohet si periudha qe vijon pas marrjes ne dorezim te projektit nga punedhenesi me leshimin e Vertetimit te Perfundimit te Punimeve gjate se ciles kontraktuesi mbetet pergjegjes per mirembajtjen e zakonshme te teresise se punimeve. Kjo periudhe do te filloje ne te njejten kohe me periudhen e pergjegjesise se defekteve do te jete paralel me te per 12 muajt e pare.

Pershkrimi i punimeve

Punimet qe perbejne kontratat per „Rehabilitimi i gjelberimit anesor dhe rrethrotullimeve ne segmentin Lushnje-Berat, Lot III” do te perfshijne disa ose te gjitha si me poshte:

Piketimi i vendeve ku do të kryhen mbjelljet

Hapja e gropave në përmasat sipas llojit dhe madhësisë së fidaneve.

Procesi i mbjelljes së fidanëve dhe shkurreve, si dhe barit, dhe shërbimet kulturale.

1.2 V e n d n d o d h j a d h e h a p e s i r a e v e n d i t t e p u n i m e v e

OBJEKTI:” REHABILITIMI I GJELBERIMIT ANESOR DHE RRETHRROTULLIMEVE NE SEGMENTIN LUSHNJE-BERAT, LOT III”

Loti 3 :Km 22+955 - 32+260.

Ky lot nis te Ura Vajgurore dhe perfundon ne hyrje te qytetit te Beratit. Eshte projektuar dhe po ndertoht me 2 korsi (1 ne vajtje dhe 1 ne ardhje). Shtrihet ne terren pergjithesisht fushor. Planifikimi i gjelberimit te ketij aksi do te kryhet jashte bankinave, duke mos prekur hapesiren e kanaleve, por jashte tyre ne zonat ku ka kanal te dukshem. Ky Lot eshte i fundit dhe qe ploteson aksin per te arritur ne qytetin e Beratit.

2. SPECIFIKIMET STANDARDE

Specifikimet e mesiperme nderkombetare jane perfshire ne kontrate sebashku me pika te tjera dhe specifikime ne perdorim te rregullt. Sebashku me kerkesat tjera te ketij dokumenti, ata perbejne "Specifikimet Standarte" per qellimet e ketij projekti.

Njesite

Ne pergjithsi, dokumentat e kontrates dhe specifikimet teknike jane hartuar duke perdorur sistemin metric nderkombeter (SI) te njesive. Aty ku standartet nderkombetare apo materialet tjera te referuara nuk jane shkruar duke perdorur metrikën, njesite ekuivalenet imperiale apo vlerat mund te perdoren me aprovimin e menaxherit te projektit.

Ne kete specifikim perdoren shkurtimet e meposhtme:

Njesite	Shkurtimet
Milimeter	mm
Meter (linear, katror, kub)	m, m ² , m ³
Numer	secili
Diameter	dia
Ore	hr
Litra	L
Ton	t
Kv	Kuintal
Ha	Hektare

2.1 Perkufizimet

Derisa te mos kete mosperputhje me kontekstin, ne keto specifikime, termat-fjalet-ose shprehjet e meposhtme do te kene kuptimin qe u eshte dhene atyre si me poshte:

Termat

Grope mbjellje

Gropa e mbjelljes i referohet gropes qe hapet ne toke per te mbjelle bimen.

Mbulesa vegetative

Mbulesa vegetative eshte bashkesia e llojeve mbi toke dhe mbulesa qe ato krijojne, pa specifikim te ndarjes taksonomike, formave te jetes, struktures, hapesires apo specifika te tjera botanike ose gjeografike.

Fidan

Fidani eshte nje peme e re.

Albanian Development Fund



Lloj

Lloji perkufizohet si grupimi me 1 madh 1 organizmave qe jane te gjendje te shumohen e te japin pasardhes pjellore.

Lloj autokton

Lloje qe jane formuar apo kane origjinin ne vendin ku jetojne.

Utilitetet

Kablo, tuba dhe struktura te tjera qe sherbejne per sherbimet e elektricitetit, telefonise dhe telegrafise, ujin, kanalizimet, etj.

Mjeshteria dhe kontrolli i cilesise

Pergjegjesia I takon kontraktuesit per te furnizuar materiale dhe per te prodhuar pune qe perputhet ne cilesi dhe saktesi detajesh me te gjitha kerkesat e specifikimeve dhe skicat, dhe kontraktuesi – me shpenzimet e tij- do te ngreje nje sistem kontrolli te cilesise si dhe te siguroje specialiste me experience, pergjegjes, mbikqyres, teknike materiali, teknike te tjere dhe staf tjetere teknik, sebashku me te gjitha transportin, mjetet dhe pajisjet, per te siguruar supervizim te sakte dhe kontroll pozitiv te punimeve ne cdo kohe.

Paraqitjet tek menaxheri i projektit

Kurdo qe kontraktuesit i kerkohet t'i paraqese menaxherit te projektit propozime, programe, detaje, skica, llogaritje, informacion, literature, materiale, raporte dhe vertetime, menaxheri I projektit do ta marre parasysht cdo paraqitje, dhe nese duhet, do t'i pergjigjet kontraktuesit ne perputhje me dispozitatat perkatese te kushteve te kontrates. Cdo paraqitje do te behet ne datat e rena dakord me menaxherin e projektit duke patur parasysht programin e aprovuar dhe nevojten per ti dhene vetes kohen e duhur per te shikuar cdo paraqitje.

Llogaritjet dhe informacioni teknik do te jene ne njesi ne perputhje me sistemin metrik derisa te bihet dakord ndryshe nga menaxheri i projektit.

Te gjitha skicat do te perfshijne titullin e kontrates ne fund te skices ndjekur nga titulli I skices ne fjale. Te gjitha skicat do te kene shkallet e duhura te shenuara mbi to dhe do te kene daten. Te gjitha amendimet vijuese tek skicat do te jene te shenuara dhe me date ne menyre te ngjashme.

Aprovimi i menaxherit te projektit nuk do ta liroje kontraktuesin nga pergjegjesite e tij sipas kontrates.

Organizimi i punes dhe ruajtja e etapave

Pergjate periudhes se punimeve, kontraktuesi eshte pergjegjes per ruajtjen e te gjitha etapave, monumenteve te vezhgimit, per organizimin e shenjave dhe te lilla. Gjithashtu, ai duhet te perputhet me te gjitha dispozitat ligjore ne lidhje me vezhgimin dhe organizimin e puneve.

Kontraktuesi do t'i paraqese menaxherit te projektit metoden e organizimit qe ai propozon te perdore. Per tu siguruar te gjithe dyshimin qe elementet komplekse te mbjelljes jane vendosur sic duhet, kontraktuesi do te kontrolloje te gjithe organizimin me ane te nje metode te dyte. Menaxheri I projektit ne cdo kohe mund t'i kerkoje kontraktuesit te paraqese prove qe organizimi I tij eshte kontrolluar ne menyre te kenaqeshme.

Asnje pagese e vecante nuk do te behet per koston e perputhjes me kerkesat e kesaj pike dhe kontraktuesi mendohet te kete mbuluar koston per plotesimin e ketyre kerkesave ne vlerat e tij per punimet.

Materialet dhe artikujt e prodhuar

Perpara se te behet ndonje porosi per materiale dhe sende te prodhuara per t'u futur tek punimet, kontraktuesi do t'i paraqese menaxherit te projektit emrat e firmave nga te cilat propozohet te merren keto materiale dhe artikuj te prodhuar. Per secilin furnizues detajet do te perfshijne nje pershkrim te materialeve dhe artikujve qe do te furnizohen, origjina e tyre, specifikimi i prodhuesit e te tjera kerkesa te specifikuar ne dokumentet e tenderit, si dhe certifikatat e origjines.

Njoftim i punimeve

Asnje veprim nuk do te kryhet pa njoftim te plote te dhene per menaxherin e projektit nga kontraktuesi. Kjo do te jete mjaftueshem ne advance te kohes se planifikuar te veprimit sa per ti mundesuar menaxherit te projektit te beje ndonje rregullim te nevojshem per isnpkrim dhe kontroll. Per cdo faze e punimeve qe do te kontrollohet, do te bihet dakord me menaxherin e projektit.

Kontraktuesi do ti jape menaxherit te projektit jo me pak se nje dite te plote pune para - njoftimin me shkrim per qellimin e tij per te vendosur ose dhene nivelet e ndonje/cdo pjese te punimeve ne menyre qe te behen rregullimet per kontrollin.

Punimet e perkohshme

Per te gjitha punimet e perkoshshme, kontraktuesi do ti paraqese menaxherit te projektit skicat qe tregojne rregullimin/sistemimin e pergjithsem te punimeve te perkoshshme (me diagrama dhe pershkrime qe tregojne se si propozohet qe te ata te zbatohen) dhe si pershtaten ata ne programin e pergjithshem per punimet permanente.

Teresia e punimeve te perkoshshme dhe pajisjet per tu perdorur, do te jene pergjegjesi e kontraktuesit ne lidhje me funksionin e tyre, mjaftueshmerine,

Albanian Development Fund



sigurine, mirembajtjen dhe heqjen me perfundimin e kontrates. Ekzaminimi nga menaxheri i projektit i propozimeve te punimeve te perkohshme te kontraktuesit apo nenkontraktuesit te tij apo I ndonje projekti apo skice qe lidhet me te, nuk do ta perjashtoje kontraktuesin nga ndonje pergjegjesi/detyrim I vendosur mbi te sipas kontrates.

Nuk do te behet pagese e vecante per koston e perputhjes me kerkesat e kesaj pike dhe kontraktuesi mendohet te kete mbuluar koston per plotesimin e ketyre kerkesave ne vlerat e tij per punimet.

I n f o r m a c i o n i i d h e n e n g a p u n e d h e n e s i

Cdo informacion qe permbahet ne keto dokumenta kontrate ose I dhene vecmas, ofrohet ne mirebesim por ne rrethana qe I perkasin llojit te informacionit te dhene, nuk mund te jepet garanci qe informacioni eshte padyshim I sakte ose perfaqesues ne kushtet e vendit te punimeve.

Kjo aplikohet ne menyre te vecante tek te gjitha testimet e terrenit, harta/programe, raportet dhe materialet e sondazheve, dhe informacion I ngjashem, saktesia e te cilit eshte padyshim subjket I kufizimeve, modeleve, ndryshimit natyror te materialit apo formacioneve qe jane investiguar dhe mases se sigurise me te cilen mund te arrihen konkluzione nga cdo investigim I bere.

Punedhenesi nuk do te pranoje asnje pergjegjesi per saktesine e informacionit te siguruar per ndonje demtim qe mund te rezultoje, qofte direkte apo si pasoje vijuese qe do te shfaqet gjate kohes se kontrates, qe informacioni I dhene I pasakte ose jo perfaqesues. Cdo mbeshtetje e vendosur nga kontraktuesi ne kete informacion do te jete ne rrezik te vete atij.

Kerkesat e pergjithshme

Do te zbatohen kerkesat e pergjithshme te meposhtme:

1. kur puna e nates eshte autorizuar nga menaxheri I projektit, kontraktuesi do te furnizojte me ndicimin e perkohshem te duhur dhe do te siguroje e te instaloje ndonjee ndricim shtese qe mund te kerkoje menaxheri I projektit ne menyre qe te supervizohen punimet dhe te kryhen kontrollet dhe ekzaminimet.
2. materialet e sjella ne kete vend punimesh (duke perfshire cdo material qe duhet te jete I disponueshem ose I furnizuar nga punedhenesi) do te perdoret vetem per zbatimin e punimeve.
3. Kontraktuesi do te siguroje qe I eshte dhene akses te gjithe pronave

publike dhe private afer me vendin e punimeve per kohezgjatjen e kontrates.

4. Kontraktuesi do te marre te gjitha masat e nevojshme ne lidhje me:
 - Cdo kanal kullimi apo vije uji per te parandaluar balten, permbytjen, erozionin e shtreterve dhe brigjeve dhe ndotjen e ujit qe mund te ndikojne ne menyre te ndersjellte cilesine e paraqitjes ose mund te shkatoje demtim tek njerezit, kafshet apo jeta bimore.
 - Burimet ujore nentokesore (duke perfshire ujin qe i dihet venburimi) per te parandaluar cdo interference me pajisjen ose shkeputjen nga burimet dhe do te siguroje qe ne asnje menyre veprimet e tij nuk ndotin ose nuk ndikojne ndersjelltas cilesine e tij.
5. Kontraktuesi do te siguroje, te mirembaje e te heqe, me perfundimin e punimeve, gardhin e duhur rreth pjeseve te vendit te projektit. Kjo do te permbushet pa ulur ne asnje menyre detyrimet e tij per mirembajtjen e aksesit te lire nga punedhenesi, menaxheri I projektit dhe/ose kontraktues te tjere apo persona te tjere qe kane te drejte per kete akses.
6. Kontraktuesi do te jete pergjegjes per tu njohur me dhe per vezhgimin e te gjitha dekretive shteterore, urdheresave ose rregulloreve qe perfshijne ato qe lidhen me taksat e trajnimit apo me te tjera taksa, rregulloren e shendetit dhe sigurise, ruajtjen mjedisore dhe taksimin e te punesuarve.

Mbrojtja e sherbimeve komunale ekzistuese

Kontraktuesi duhet te dije pozicionin e te gjitha sherbimeve ekzistuese si kanalet e ujerave te zeza, kullimet e ujerave sipërfaqesore, kabllot per elektricitetin dhe telefonin, telefonin dhe shtyllat e ndricimit, tubacionet kryesore te ujrave etj para se te filloje ndonje geremim apo punim tjeter qe mund te preke sherbimet ekzistuese.

Skicat e kontrates tregojne vendin e sherbimeve komunale ekzistuese. Informacioni i dhene ne keto skica tregon vetem vendndodhjen e perafert te tyre. Kontraktuesi sebashku me nje perfaqesues te agjensive te sherbimeve komunale individuale do te verifikojte ekzistencen dhe vendndodhjet e sakta te te gjitha sherbimeve komunale publike te prekura nga punimet e perkohshme apo te gjithmonshme duke perfshire por pa kufizim:

- Tubacionet kryesore te ujit, lidhjet e sherbimit dhe dhomezat e valvules.
- Kabllot mbitokesore me voltazh te mesem dhe linjat e shtylles qe lidhen me keto.
- Kabllot nentokesore me voltazh te mesem.

Albanian Development Fund



- Kabllot mbitokesore me voltazh te ulet dhe linjat e shtylles lidhur me keto.
- Nenstacionet dhe kapanxhat elektrike.
- Kabllot telefonike mbitokesore dhe linjat e shtylles lidhur me keto.
- Kabllot telefonike nentokesore.
- Kutite telefonike dhe kutite e komutatorit.
- Pajisje te tjera te perziera sic drejtohet nga menaxheri i projektit.

Kontraktuesi do te mbetet pergjegjes per cdo demtim te punimeve ekzistuese apo sherbimeve dhe do te demshperbleje punedhenesin kunderejt cdo ankese lidhur me keto (duke perfshire edhe demtimet pasuese). Kontraktuesi do te jete pergjegjes per ricaktimin e cdo sherbimi te prekur ne keto menyre.

Ne te gjitha rastet ku ekspozohen keto punime apo sherbime, ata do te dalin ne treg sic duhet, te perkrahura ose permdryshe te mbrojtura. Kujdes i vecante duhet te ushtrohet ne germimin, rimbushjen dhe ne berjen kompakte te materialeve afer tubacioneve kryesore, kabllove etj dhe per ti lene elemente si metrat ujore, kutite e rubinetave etj. Kujdesi i kontraktuesit i kushtohet rregullores qe eshte ne fuqi ne shqiperi ne lidhje me boshlleqet/hapesirat e sigurise se punimeve nga kabllot qe kane voltazhe te ndryshme per veprime qe do te kryhen afer linjave mbitokesore te energjise.

Pavaresisht nga kerkesat e mesiperme dhe pa pakesuar pergjegjesine e kontraktuesit, kontraktuesi do te informoje menaxherin e projektit menjehere nese ekspozohet, vendoset apo demtohet ndonje punim apo sherbim ekzistues. Te gjitha punimet qe duhen te kryhen per te korigjuar ndonje demtim te shkaktuar tek sherbimet komunale do te behen sipas pelqimit te agjensise se pronarit apo menaxherit te projektit dhe me shpenzimet e kontraktuesit.

Te gjitha kostot te cilat mund te shkaktohen nga kontraktuesi si rezultat i programimit dhe koordinimit te punes per te mundesuar ndonje ndryshim te sherbimeve qe do te kryhen dhe kostoja e cdo paralajmerimi te sigurise i cili mendohet si i nevojshem si pasoje e afersise se punimeve tek fuqia apo linjat e sherbimeve komunale do te jene me sherbimet e kontraktuesit.

Asnje pagese e vecante nuk do te behet per koston e perputhjes me kerkesat e kesaj pike ne lidhje me sherbimet komunale te cilat nuk do te devijohen ne menyre te perhershme, te hiqen apo te braktisen si pjese e punimeve dhe kontraktuesi mendohet te kete mbuluar koston e plote per plotsimin e te gjitha kerkesave te perkohshme me vlerat/shumat e tij per punimet.

Devijimi I shërbimeve komunale

Kontraktuesi do të jetë përgjegjës për rregullimin/sistemimin, në kordinim me autoritetin e duhur, sapo të njihet kërkesa për levizjen apo ndryshimin e shërbimeve qoftë për punime të perkohshme apo të përhershme. Këto mund të përfshijnë energjinë, linjat telefonike, tubacione kryesore të ujit, gjirize dhe kanalle kulluese sipërfaqesore të ujit. Sistemimet për ndonjë zhvendosje apo ndryshim do të jenë subjekt i aprovimit të pronarit të agjensisë së pronarit dhe menaxherit të projektit. Kontraktuesi do të lejojë kohën e duhur në program për njoftimin dhe ekzekutimin e punimeve të shërbimeve komunale siç është rënë dakord me autoritetin e duhur.

Aty ku puna e autorizuar do të kryhet nga vetë forca e punës së agjensisë, kontraktuesi do të koordinojë dhe lehtësojë punimet.

Në rastin kur furnizimi me ujë pritet kur levizet apo ndryshohet një tubacion kryesor i ujit, atëherë kontraktuesit do të kërkojë të furnizojë me ujë të pijshëm për ndonjë banor të prekur nga të tilla punime.

Pagesa për marrjen me shërbime komunale ku këto shërbime komunale kërkojnë rivendosje permanente do të bëhet me vlerat në faturat e sasive dhe ato vlera do të përfshijnë të gjithë kostot e zbatimit të punimeve të kërkuara. Aty ku diversioni apo rivendosja janë të perkohshme për të lejuar kontraktuesin të zbatojë punimet por nuk kërkojë rivendosje permanente, kontraktuesi mendohet të ketë mbuluar kostot e plota për plotësimin e kërkesave të perkohshme në vlerat e tij për punimet në përputhje me paragrafin paraprirës.

Kontraktuesit i kujtohet se shërbimet komunale të treguara tek skicat do të konsiderohen si tregues të shërbimeve komunale në çdo vend dhe se mund të ketë të tjera presente që nuk tregohen tek skicat. Është përgjegjësi e kontraktuesit të konstatojë shpërndarjen e plote të shërbimeve komunale në çdo vend punimi dhe të japë nga shumatat e tij për punimet për kostot e berjes së tyre.

Koordinimi me qeverinë dhe nepunësit e policisë

Kontraktuesi do të konsultohet me nepunësit e policisë dhe qeverisë në fushën që i përket kërkesave të tyre për kontrollin e trafikut dhe çështjeve tjera. Kjo mund të çojë tek dhënia e asistencës dhe masës së lehtësirave që mund të kërkojnë nga këta nepunës për zbatimin e detyrave të tyre në lidhje me punimet.

Asnjë pagesë e vecante nuk do të bëhet për kostot e përputhjes me kërkesat e kesaj pike dhe kontraktuesi mendohet të ketë mbuluar kostot e plote për plotësimin e të gjitha kërkesave të perkohshme me vlerat/shumat e tij për punimet.

Dispozita (përgatitja) e tokës

Ndërmarrësi do të verë në dispozicion të kontraktuesit, pa pagesë, token publike në të cilën do të kryhen punimet dhe/ose siç tregohet tek skicat dhe specifikimet. Toka shtese që mund të kërkojë kontraktuesi për qellimet e punimeve, etj., do të jenë përgjegjësi e kontraktuesit për tu vendosur dhe asnjë pagesë apo rimbursim të

Albanian Development Fund



kesaj toke nuk do te behen nga ndermarresi.

Moti I pafavorshem

Kontraktuesi do te pranoje si te vertete te gjithë risqet e vonesave ne perfundimin e punimeve qe mund te shkaktohen nga moti, duke perfshire (por pa u kufizuar nga):

- o Renie shiu me te madhe se ajo e pritur qe ndalon, pengon ose vonon punimet;
- o Periudha temperaturash me te uleta apo me te larta sesa temperaturat e pritura qe shkaktojne nje ngadalesim ne veprime;
- o Ererat jashtezakonisht te forta dhe ndonje drejtim te parashikueshem ere qe shkakton nderprerje te punimeve, demtim te pajisjeve, materialeve dhe mjeteve/godinave si dhe humbje kohe si pasoje e riparimeve ose zvenedesimeve te punimeve dhe pajisjes.

Transporti I punonjesve

Kontraktuesi do te perfshije ne shumat e tij, te gjitha kostot qe lidhen me transportin e stafit dhe punonjesve tek dhe nga pjese te ndryshme te punimeve. Kjo mendohet te perfshije cdo kosto qe mund te dale ne sigurimin, rekrutimin dhe pozicionimin e anetareve te forces se punes per punimet dhe te gjitha shpenzimet qe lidhen me mjetet e jeteses/ekzistencen.

Marrja ne dorezim e seksioneve ose pjeseve te punes

Punimet nuk do te merren ne dorezim ne seksione ose ne pjese.

Njoftimet, tabelat dhe njoftimet ne gazete (reklamata)

Kontraktuesi nuk do te montoje ndonje shenje, njoftim apo njoftim ne gazete (reklame) tek ose gjate punimeve ose ne vendin e punimeve pa miratim paraprak te menaxherit te projektit.

Tabelat do te montohen tek vendet e zgjedhura nga menaxheri I projektit brenda nje muaji qe nga data e fillimit te kontrates dhe te mbahen ne menyre te rregullt deri ne heqjen e tyre. Kontraktuesi do te heqe tabelat vetem ne fund te Periudhes se Pergjegjesise se Defekteve.

Automjetet per menaxherin e projektit

Kontraktuesit nuk i kerkohet te siguroje mjete transporti per perdorim te menaxherit te projektit apo stafit te tij derisa kjo te specifikohet tek specifikimet e vecanta.

Masat dhe pagesa

Nuk do te behet pagese vecan per punen e specifikuar ne kete paragraph te specifikimit pervec se ku eshte specifikuar ne faturen e sasive dhe kostoja qe nuk specifikohet keshtu do te mendohet e perfshire ne vlerat per punimet.

3. PROGRAMI I KONTRAKTORIT

Pershkrimi

Ne perputhje me kerkesat, kontraktuesi do te siguroje nje program dhe nje metode per zbatimin e punimeve. Ky paragraf I specifikimit pershkruan kerkesat dhe procedurat per pergatitjen dhe paraqitjen e programit paraprak dhe programin vijues te detajuar si dhe gjendjen treguese sebashku me kerkesat qe I perkasin perditesimit dhe rishikimit te tij.

Te pergjithshme

Programi I kontraktuesit do te perdoret nga kontraktuesi per te planifikuar dhe ekzekutuar punimet. Gjithashtu, programi do te perdoret nga menaxheri I projektit per te monitoruar punimet dhe do te jete baza per cdo caktim (logaritje) te zgjatjes se kohes dhe efekti I shtrjtes per mbarevajtjen e punimeve. Ai mund te perdoret si nje factor duke marre parasysh cdo aplikim per nje ndryshim si pasoje e rritjes se volumin e punes.

Programi do te prodhohet/behet nga kontraktuesi ne fazat e meposhtme:

- Programi fillestar. Nje program fillestar per 3 muajt e pare te punimeve.
- Programi I pranuar. Nje program (qe perfshin programin fillestar) per totalitetin e punime, te cilet do ti paraqiten menaxherit te projektit per informacionin e tij. Nese menaxheri I projektit nuk bie dakord me te sepse ai nuk perputhet me kontraten, ky program do te rishikohet dhe te riparaqitet.
- Programi I perditesuar. Programi i pranuar do te perditesohet me progres aktual dhe te ruajtur te pakten me nje baze mujore per qellime regjistrimi. Kontraktuesi mund te paraqese per pranim nga menaxheri i projektit rishikime te tjera tek programet e pranuar ose te perditesuara.

Te gjitha programet e paraqitura nga kontraktuesi duhet te reflektojne datat kyce te treguara ne dokumentat e kontrates sic tregohen tek programi shembull bashkengjitur atyre dokumentave.

Paraqitja e programit

Minutazhi

Brenda 2 javeve te dhenies se kontrates, kontraktuesi duhet ti paraqese menaxherit te projektit per informacion te tij (te dhena te tij) nje program fillestar qe tregon, ne detaje, rendin ne te cilin kontraktuesi propozon te kryeje punimet e pershpjtuara ne 3 muajt e pare qe pas dhenies se kontrates dhe ne skice si ka ndermend ai ti perfundoje punimet. Programi fillestar lidhet me datat e perfundimit te kontrates dhe me ndonje tjeter moment, dhe /ose me kontrollat/permbajtjet e paraqitura ne kontrate.

Albanian Development Fund



Brenda 28 diteve te dates efektive, kontraktuesi do ti paraqese menaxherit te projektit per rishikim te tij dhe pranim nje program te te gjithe kontrates (duke perfshire programin fillestar) qe tregon ne detaje rendin e procedures ne te cilen kontraktuesi propozon te zbatoje punimet. Ky program behet programi I pranuar me pranimin nga ana e menaxherit te projektit. Programi I pranuar do te lidhet me datat e perfundimit te kontrates dhe me ndonje tjeter moment, dhe /ose me kontrollet/permbajtjet e paraqitura ne kontrate. Prandaj, nese mabrevajtja aktuale nuk perputhet me programin e pranuar, menaxheri I projektit per aprovim/pranim ka te drejte ti kerkoje kontraktuesit qe ti paraqese menaxherit te projektit per pranim nje program te rishikuar qe tregon rendin e procedures dhe periudhat e nevojshme per te siguruar plotesimin e punimeve ne datat e perfundimit te kontrates (ne daten qe specifikohet si data perfundimi te punimeve ne kontrate.

Formulimi i metodes

Ne te njejten kohe qe kontraktuesi paraqet programin, kontraktuesi duhet t'i paraqese menaxherit te projektit per pranim nje pershkrim te pergjithshem te sistemimeve dhe metodave qe kontraktuesi propozon ti adaptoje per zbatimin e punimeve ('Formulimi I metodes'). Formulimi duhet ti referohet terthorazi aktiviteteve ne program.

Kontraktuesi duhet ti paraqese menaxherit te projektit informacion te mjaftueshem qe mund te konsiderohet I nevojshme me arsye nga ana e menaxherit te projektit per te interpretuar, vleresuar dhe dhene pranim formulimit te metodes.

Kurdo qe te kerkohet nga menaxheri I projektit, kontraktuesi duhet ti siguroje atij per informacion vecori me te detajuara te formulimit te metodes se kontraktuesit.

Nese kontraktuesi do te nderroje nje formulim metode ose ne vijim menaxheri I projektit do ta quaje te arsyeshem e te nevojshme kete ndryshim te formulimit te metodes te ciles I eshte dhene aprovim me perpara, atehere kontraktuesi duhet te paraqese nje formulim metode te rishikuar tek menaxheri I projektit per pranimin e tij.

Pranimi/aprovimi I menaxherit te projektit per formulimin e metodes se kontraktuesit nuk e ben kete formulim metode nje dokument te kontrates, ose mandat qe punimet do te zbatohen ne menyre strikte ne perputhje me formulimin e metodes. Kontraktuesi, ne cdo kohe, mbetet pergjegjes per zbatimin e punimeve ne perputhje me kerkesat e kontrates.

Formati

Kontraktuesi do të furnizojë Menaxherin e Projektit me një kopje elektronike të çdo programi, bahkangjitur me një grafik të printuar, ose raport tabelor në formatin e para-miratuar. Të gjithë programet duhen të përgatiten dhe të paraqiten duke përdorur softuerin e miratuar të projektit të planifikimit. Softueri do të jetë i aftë për prodhimin e programeve dhe informacionit që përputhet me kerkesat e kësaj klauzole dhe do të jetë në një format që mund të lexohet nga softueri

komercialisht i astë për planifikim. Menaxheri i Projektit dhe Kontraktuesi duhet të përdorin të njëjtin softuer të projektit të planifikimit. Kontraktuesit i kërkohet të sigurojë një kopje të licensuar të softuerit që përdor për qëllimet e planifikimit për përdorim të Menaxherit të Projektit.

Miratimi

Brenda 10 ditëve pune të Kontraktuesit në pranimin e programit komplet me të gjithë informacionin e kërkuar nga kjo klauzolë për Menaxherin e Projektit për miratim, Menaxheri i Projektit do të pranojë programin ose do të japë arsyet për mospranimin e programit. Nëse jepen këto arsye, Kontraktuesi do të marrë përgjegjësinë e arsyeve dhe do ta rriparuesë programin brenda një periudhe kohre prej 10 ditë pune. Nëse Menaxheri i Projektit nuk e pranon apo e refuzon programin brenda 15 ditëve pune, Menaxheri i Projektit do të ketë menduar se ka pranuar programin ashtu si është paraqitur.

Me marrëveshje, Kontraktuesi dhe Menaxheri i Projektit mund të shpërndajnë printimet e formave të ndryshme të programit të Kontraktuesit, por në asnjë rrethanë nuk mund të japin me paraqitjen e kopjeve elektronike të kërkuara.

Pergatitja e programeve

Programi fillestar

Programi Fillestar do të tregojë tre muajt e parë të punës në të njëjtin nivel të detajeve ashtu si kërkohet për Programin e Pranuar të ekspozuar më poshtë, por vetëm nëse ai zbatohet për tre muajt e parë të Periudhës së Kontratës.

Programi Fillestar do të paraqitet gjithashtu si një program me diagramë për të paraqitur verpimet e hollësishme në periudhën e mbuluar nga diagrami i rrjetit, së bashku me veprimet kryesore dhe ngjarjet e rëndësishme të pjesës së mbetur të periudhës së Kontratës. Programi Fillestar do të paraqitet ose do të shoqërohet nga planet e referuara më poshtë.

Programi i Pranuar

Programi i paraqitur nga Kontraktuesi në përputhje me Seksionin 1-3 më sipër kthehet në Program i Pranuar me miratimin nga Menaxheri i Projektit. Programi i Pranuar do të formojë strategjinë bazë të Kontraktuesit për plotësimin e Punimeve brenda datës përfundimtare të kontratës.

Programi i pranuar do të përgatitet me delajat e mjaftueshme për të garantuar planifikimin, realizimin dhe monitorimin e përshtatshëm të punës. Veprimet duhet të renditen përgjithësisht në një kohëzgjatje jo më të madhe se 28 ditë kalendarike (aktivitetet tregëtare të veçanta me normë uniforme të progresit mund të përjashtohen).

Programi i Pranuar do të përfshijë të gjitha tolerimet e rreziqeve duke përfshirë këtu kohën për kushtet e motit (shi, erë). Kontraktuesi do të sigurojë një mbledhje të numrave të supozuar të ditëve me mot të pafavorshëm për çdo muaj për Menaxherin e Projektit me programin.

Albanian Development Fund



Menaxheri i Projektit ka të drejtën të japë pëlqimin e tij për një program që tregon punën e përfunduar më parë sesa data e përfundimit të kontratës nëse programi nuk konsiderohet nga Menaxheri i Projektit si i arritshëm.

Hollësitë e Programit

Detajet e Kërkuara

Për t'u pranuar, programi mund të jetë gjithashtu në drejtimin e Menaxherit të Projektit në një format grafik të bashkangjitur, ose format rrjeti të paraprirë, duke përdorur teknikat e pranueshme nga Menaxheri i Projektit dhe do të demonstron sa i përdorshëm do të jetë:

- veprimtaritë dhe të gjitha paketat e punës duke përfshirë edhe ato të nën-kontraktuesëve apo furnitorëve kryesorë, sipërmarrësve të njohur, kontraktuesëve dhe furnizuesave të punësuar në mënyrë direkte nga Punëdhënësi dhe të tjerët.
- Datat më të hershme dhe më të fundit të fillimit dhe të mbarimit të çdo aktiviteti në çdo paketë pune. Aktivitetet do të përmbledhin të gjithë aktivitetet kryesore dhe ndonjë nga aktivitetet ose kohëzgjatje e shpenzuar në llogari të aktiviteteve kryesore.
- Datat e hyrjes për secilën fazë ose seksion
- Datat e para ose të fundit të fillimit dhe mbarimit për secilën fazë ose seksion.
- Datat e ngjarjeve kyçe dhe më të rëndësishme
- Periudhat e pushimit
- Datat në të cilat projektet apo vizatimet e Kontraktuesit, nënkontraktuesit ose shpërndarësit do t'i paraqiten Menaxherit të Projektit për miratim dhe datat në të cilat miratimi i planifikimit do të kërkohet nga Kontraktori, në kohën e lejuar për paraqitësit, riparaqitësit dhe rishikuesit.
- Datat, nga të cilat modelet për t'u prodhuar nga Kontraktuesi do të tregohen për miratim nga Menaxheri i Projektit dhe datat nga të cilat miratimi i këtyre modeleve do të kërkohet nga Kontraktuesi, në kohën e lejuar për paraqitësit, riparaqitësit dhe rishikuesit.
- Periudhat e prokurimeve dhe datat e dorëzimit për artikujt kryesorë të të mirave materiale, impiantit dhe materialeve.
- Datat në të cilat puna do të jetë gati për t'u kontrolluar nga Menaxheri/Punëdhënësi i Projektit.
- Detajet dhe datat e disa informacioneve të kërkuara nga Punëdhënësi.
- Puna e përmbytur në Shumat Paraprake të përcaktuara.
- Aktivitetet që paraqesin përbërjen e punës së pritshme të Shumave Paraprake të përcaktuara, të plotësuara me lidhje logjike, por kohëzgjatje të vendosur në zero (vetëm në rastet e ndryshme të specifikuara)
- Periudhat e komisionimit

- Parashikimet për hedhjen në qarkullim, lejimet e kohës së rezikut, procedurat e kontrollit të cilësisë, shëndetit dhe sigurisë

Oraret

Programi i Pranuar do të paraqitet gjithashtu si një orar që paraqet një analizë të rrjetit duke përfshirë:

Një orar të aktiviteteve të tabeluara në rend duke filluar nga data e fillimit dhe duke treguar çdo aktivitet:

- Numri i aktivitetit dhe përshkrimi shkurtimisht
- Numrat e aktivitetit që e paraprin dhe e ndjek
- Kohëzgjatjen
- Datën më të herët dhe më të vonë të fillimit dhe të mbarimit
- Hedhjet në qarkullim totale dhe falas

Një orar të drejtimeve dhe lëvizjeve me (nëse kërkohet nga Menaxheri i Projektit) arsytet për to. Drejtimit dhe lëvizjet e tepërta, lëvizjet negative ose aktivitetet e hapura/të mbetura pezull, përdorimi i datave fikse dhe aktiviteteve të tjera programimi të cilat mund të kenë efektin e krijimit të kritikalishtit fals ose ndalimit të programit duke reaguar në mënyrë dinamike për të ndryshuar, duhet të mënjanohet.

Një orar i të gjitha aktiviteteve të shtrira që përmbajnë qarkullim më të pakët, që do të thotë aktivitetet kritike.

Një orar që identifikon ditët e punës sipas javës, turnet e ditës së punës dhe pushimet. Aty ku përdoren kalendarë të shumtë, ky informacion do të sigurohet për secilin kalendar, shoqëruar nga një orar që tregon kalendarin e përdorshëm për secilin aktivitet.

Një orar që jep detajet e kërkesave të burimit të Kontraktuesit në kushtet e fuqisë puntore, përmasës së grupit, shitësave, normave të punës, artikujt pajisjet dhe materialet e gatshme dhe sasi të punës së lejuar me një detaj të mjaftueshëm për të shpjeguar kohëzgjatjen e aktivitetit të Kontraktuesit. Aktivitetet të cilat mund të përshpejtohen nga përdorimi i orëve jashtë orarit, shtimi i turneve ose mënyrave të tjera, do të identifikohen dhe shpjegohen.

Një grafik i të gjitha aktiviteteve e siguruara nga dorëzimet dhe materiali, duke përfshirë kohën e dorëzimeve, ridorëzimeve, rishikimeve dhe kohën për fabrikimin dhe shpërndarjen e produkteve të prodhuara.

Një grafik do të japë vlerat monetare të secilit aktivitet për qëllimet e rrjedhjes së parash. Shuma e vlerave monetare do të nxjerrin llogarinë e Kontratës. Grafiku do të japë gjithashtu artikujt e pagesës të përdorshme për vlerat monetare të aktivitetit.

Llogaritja e rrjedhjes së parash

Brenda katër javëve nga vendimi i Kontratës, Kontraktuesi do të paraqesë tek Menaxheri i Projektit për informacionin e tij, llogaritjen e rrjedhjes së parave, në periudha tremujore të të gjitha pagesave në të cilat Kontraktuesi konsiderohet se ka përgjedjesi sipas Kontratës.

Kontraktuesi do të paraqesë më pas llogaritë e rrjedhjes së parave të kontrolluara

Albanian Development Fund



[Handwritten signature]



në intervalet tremujore bazuar në Programin e Përditësuar, nëse kërkohet nga Menaxheri i Projektit.

Kontrolli dhe përditësimi i programeve

Programi i Pranuar

Programi i Pranuar (ose, nëse Programi i Pranuar është përditësuar, Programi i Përditësuar) dhe Paraqitja e Metodës korrespondente nëse kërkohet nga Menaxheri i Projektit do të kontrollohet nga Kontraktuesi brenda 10 ditëve pune të Kontraktuesit duke ndryshuar metodat e tij dhe/ose sekuencat e punës ose nëse ndryshimet janë të shpeshta, të kontrolluara të paktën në çdo muaj. Programi do të rishikohet gjithashtu brenda 10 ditëve pune të grantit nga Menaxheri i Projektit me një përzgjatje të kohës, ose kurdo kur rrethanat konsiderohen nga Menaxheri i Projektit të dëmtojnë progresin e Punimeve. Çdo kontroll i programit do të paraqitet tek Menaxheri i Projektit për rishikimin dhe vlerësimin e tij. Sapo një program i kontrolluar të pranohet nga Menaxheri i Projektit, ai zëvendëson Programin e Pranuar apo të Përditësuar më parë.

Çdo program i kontrolluar i paraqitur për vlerësim do të paraqitet si i tillë, ose do të shoqërohet nga grafikë që i referohen ndarjes 1-9, së bashku me ndonjë ndryshim të Deklaratës së Metodës.

Programi i përditësuar

Programi i Pranuar do të përditësohet për progresin aktual të paktën një herë në muaj dhe përditësimet do të bëhen të veçuara në dokumenta elektronikë për qëllime rregjistrimi. Përditësimet do të jenë për të gjithë aktivitetet kryesore dhe çdo aktivitet shtesë të kryer, ose kohëzgjatjen për shtim të aktiviteteve kryesore. Progresi aktual do të rregjistrohet me datat e fillimit dhe mbarimit aktual të aktivitetet, së bashku me përfundimin në përqindje dhe ose kohëzgjatjen e mbetur nga aktivitetet të papërfunduara të momentit. Çdo periudhë e pezullimit të një aktiviteti do të shënohet në Programin e Përditësuar. Secili Program i Përditësuar do të paraqitet tek Menaxheri i Projektit për vlerësimin e tij si një rregjistrim. Është e mundur që (nëse Punimet janë shtyrë) këto Programe të Përditësuara të tregojnë përfundimin më vonë sesa datat e përfundimit të kontratës. Në këtë rast, vlerësimi i Menaxherit të Projektit për këto programe nuk do të caktojë vlerësimin për vonesën(at).

Programet e përditësuara do të përdoren nga Menaxheri i Projektit për të monitoruar performancën e Kontraktuesit ndaj Programit të Pranuar, punë e parashikuar për t'u realizuar në një periudhë pasuese dhe për t'u vlerësuar ndonjë zgjatje të kohës kur ndodh vonesa. Për të siguruar monitorim efikas të performancës, Kontraktuesi do të paraqitë gjithashtu tek Menaxheri i Projektit raportet e progresit mujor brenda ose më parë datës pesë të muajit, në një format të pranuar nga Menaxheri i Projektit, punën e kryer gjatë muajit paraardhës dhe progresin e arritur së bashku me llogaritjet e rrjedhjes së parasë të përshkruara në ndarjen 1-10 më poshtë. Programet e Përditësuara mund të përgatiten në një parim përsëritës duke treguar aktivitetet kryesore dhe vetëm ngjarjet më domethënëse.

Regjistrimet

Kontraktuesi do të mbajë dhe paraqesë regjistrimet aktuale të aktiviteteve, duke përfshirë punën e nënkontraktuesëve dhe shpërndarësave. Rregjistrimet do të jenë në një form të pranueshme midis palëve dhe do të përfshijë, por nuk do të jetë e kufizuar nga:

- Identifikimi i funksionit të kontraktues/nënkontraktues dhe përgjegjësitë e tyre;
- Punën e kryer deri në këtë datë duke dhënë vendosjen, përshkrimin e tyre dhe referencën nga programi i kontratës.
- Materiali i marrë me deklaratë për pranueshmërinë dhe magazinimin;
- Informacion ose të dhëna të rishqyrtuara me referencë në specifikimet e kontratës nga kush, dhe veprimi i marrë;
- Vlerësimi i sigurimit të punës;
- Fotografitë e progresit;
- Një listë e udhëzimeve të dhëna dhe të marra, ndonjë konflikt në plane dhe/ose specifikime;
- Kushtet e motit;
- Numri i personave që punojnë në terren sipas firmës, aktivitetit dhe vendit;
- Informacioni i kërkuar nga dhe prej Menaxherit të Projektit
- Ndonjë vonësë e ndeshur.

Palët duhet të bien dakord për intervalet në të cilat të gjitha këto të dhëna do të dërgohen tek Menaxheri i Projektit. Raportet ditore do të dërgohen tek Menaxheri i Projektit në fund të javë së punës.

Duhet të dorëzohet një raport për çdo ditë pune dhe këto raporte do të kenë numrat përkatës. Raporti do të firmoset dhe do t'i vendoset data nga Përfaqësuesi i Kontraktuesit dhe Menaxheri i Projektit.

Çdo lloj mangësie ose dobësie në punë duhet të identifikohet. Me korrigjimin e këtyre dobësive, do bëhet pasqyrimi i tyre tek raporti ditor.

Menaxheri i Projektit duhet të njoftojë Kontraktuesin për çdo mospërputhje me kërkesat e raportimit. Të gjitha mungesat e përmendura dhe udhëzimet e dhëna Kontraktuesit nga Menaxheri i Projektit do të pasqyrohen tek raporti ditor.

Një raport javor do t'i dorëzohet Menaxherit të Projektit nga Kontraktuesi brenda dy ditëve pune në fund të javës me të cilën ka lidhje raporti javor i cili do të jetë në formën që është rënë dakord midis palëve dhe do të përfshijë:

- Përmbledhje të punës së kryer
- Përmbledhje të punëve të kryera të renditura në programin e rënë dakord
- Përmbledhje e listës së mangësive
- Përmbledhje për çdo vonësë që ka ndodhur

Albanian Development Fund



Një raport mujor do t'i dërgohet Menaxherit të Projektit nga Kontraktuesi brenda pesë ditëve në fund të çdo periudhe mujore dhe raporti mujor do të jetë në formën që është rënë dakord midis palëve dhe do të përfshijë:

- Përmbledhje të punës së kryer
- Përmbledhje të punëve të kryera të renditura në programin e rënë dakord
- Përmbledhje e listës së mangësive
 - Përmbledhje për çdo vonesë që ka ndodhur.

Matjet dhe Pagesa

Nuk do të kryhet asnjë pagesë më vete për koston e përputhjes me kërkesat e kësaj pjese të Specifikimeve dhe për punë të tjera që mund të ketë lejuar Kontraktuesi.

4. SIGURIA

4.1 **Përshkrimi**

Gjatë ushtrimit të Punëve, Kontraktuesi do ta ketë si prioritet të garantojë sigurinë e publikut dhe të gjithë personave të lidhur direkt ose indirekt me Punimet.

Kërkesat e shënuara në këtë Specifikim plotësojnë kërkesat e kushteve të kësaj Kontrate.

4.2 **Përputhja me Legjislacionin**

Kontraktuesi duhet të jetë në përputhje me legjislacionin për sigurinë dhe shëndetin industrial duke përfshirë pa kufizim të gjitha Ligjet dhe Rregullat në fuqi të Qeverisë së Republikës së Shqipërisë ose të çdo të autoriteti tjetër që ka Juridiksion.

Kontraktuesi duhet të jetë në përputhje me të gjitha ligjet dhe rregulloret, kombëtare dhe lokale me të cilat kanë lidhje, por jo i kufizuar, për mbrojtjen e publikut dhe trafikut publik, si dhe sigurinë e forcës punëtore.

4.3 **Njoftimet për Aksidentet**

Kontraktuesi do të njoftojë menjëherë Menaxhem e Projektit në rastet kur ndodhin aksidentet (në terren ose jashtë terrenit) në të cilin Kontraktuesi, personeli i tij, janë të përfshirë direkt ose indirekt në dëmtimet ndaj këtyre njerëzve. Një njoftim i tillë mund të jetë verbal në fillim, por duhet të ndiqet nga një raport gjithëpërfshirës brenda 24 oreve.

Albanian Development Fund



5. KONTROLLI I CILESISE

5.1 **Pershkrimi**

Kjo pjesë përshkruan kërkesat për mirëmbajtjen e cilësisë përgjatë kësaj Kontrate.

Kontraktuesi mban përgjegjësi për cilësinë e kontrollit të punimeve, materialeve, prodhimet dhe instalimet që përfshijnë Punimet. Kontraktuesi duhet të vendosë dhe mbajë një sistem kontrolli cilësie efikas. Sistemi duhet të jetë i përshtatshëm në mënyrë që të mbulojë të gjitha veprimet dhe do të jetë celsi i Deklaratave të Metodave të Aprovuara.

Sistemi do të konsistojë në plane, procedura dhe stafi i duhur për të kontrolluar cilësinë e të gjitha materialeve dhe produkteve të përfunduara të cilat përbëjnë Punimet në përputhje më të gjitha kërkesat e Kontratës. Sistemi do t'i përfshijë të gjitha veprimet, përfshirë këtu produktet në terren dhe jashtë terrenit, inspektimi dhe menaxhimi i kontrollit për të siguruar që Puna është konform me Dokumentat e Kontratës.

5.2 **Organizimi i Kontrollit të Cilësisë së Kontraktuesve**

1. Menaxheri i Kontrollit të Cilësisë. (KC)

Kontraktuesi do të caktojë një person brenda organizatës së tij që do të jetë përgjegjës për menaxhimin e përgjithshëm të veprimeve KC dhe i cili do të ketë autoritetin të veprorë në të gjitha çështjet KC në emër të Kontraktuesit. Menaxheri KC do të jetë në Specialist i kualifikuar me një minimum prej 10 vjetësh projektesh ose eksperiencë pune të ngjashme. Menaxheri KC do të jetë në terren gjatë gjithë kohës së Punimeve dhe do të punësohet nga Kontraktuesi dhe miratohet nga Menaxheri i Projektit.

Menaxheri KC do të raportojë direkt tek një ekzekutiv i Organizatës së Kontraktuesit dhe do të jetë autoritet dhe Status ekuivalent me Menaxherin e Projektit të Kontraktuesit. Ai do të ketë përgjegjësinë dhe autoritetin të mbulojë Menaxherin e Projektit të Kontraktuesit në të gjitha aspektet që kanë lidhje me cilësinë dhe Kontrollin e Cilësisë së Punimeve duke përfshirë dhe përgjegjësinë dhe autoritetin për të ndaluar punën e cila nuk është në përputhje me Kontratën dhe të drejtë heqjen e punës së kryer jo të duhur nga Kontraktuesi apo nga të nënkontraktuarit e tij ose agjentët e tij).

Ndryshimet Organizative

Kontraktuesi do të marrë miratimin e Menaxherit të Projektit përpara se të ndryshojë apo zëvendësojë Menaxherin KC.

5.3 **Dokumentacioni KC**

Menaxheri KC do të mbajë të dhëna të veprimeve për kontrollin e cilësisë, duke përfshirë këtu edhe punën e të nënkontraktuarve dhe furnitorëve. Këto të dhëna do të jenë në formën e një rapori ditor të pranueshëm nga Menaxheri i Projektit.

5.4 Inspektimet

▪ Kujdesi per bimet

Aktivitetet e vazhdueshme do te inspektohen me qellim qe te sigurohet perputhshmeria me kerkesat e kontrates. Bimet te cilat trajtohen ne nje menyre qe nuk perputhet me keto specifikime do te deklarohen "drure dhe shkurre jashte standardit" dhe do te jene ne ngarkim te kontraktorit.

▪ Cilesia e mbjelles

Cilesia e perzgjedhjes se vendit te mbjelles, vendndodhja e pemeve, thellesia e mbjelljes dhe rrenje te ekspozuara, pozicioni dhe demtimi i levores se trungut ose thyerja e kercenjve, qendrueshmeria, hija, hapesirat, orientimi i gropes se mbjelljes, konfigurimi i rrenjes, demtimi i sistemit rrenjor, materiale te huaja ne gropen e mbjelljes, toke e shkrifet ose xhepa ajri.

Inspektimi është i ndarë në dy kategori:

- Inspektim në terren;
- Inpektimi jashtë terrenit.

1. Inspektimi në terren

Inspektimi në terren ose në punë do të kryehet brenda ose në afërsi të sitit te projektit i cili kur kryhet rregullisht në terren (dhe/ose ndonjë tjetër lehtësi kontrolli në vend të cilat miratohen nga Menaxheri i Projektit) rezulton në përputhje të plotë me Dokumentat e Kontratës të të gjithave në vendin e punës.

2. Inspektimet jashtë terrenit

Kontrata mund të përfshijë kontrolltet jashtë terrenit dhe inspektimin për pajisjet dhe materialet e identifikuara në Specifikime. Inspektimi jashtë terrenit do të realizohet në prani të Menaxherit të Projektit.

Kontraktori do të japë shënimin e posacëm me shkrim tek Menaxheri i Projektit në jo më pak se 28 ditë përpara se shërbimet e inspektimit jashtë vendit të kërkohen dhe do të sigurojë për prodhuesin, ose fabrikantin një hyrje të sigurtë dhe lehtësi si dhe të bashkëpunojë me personelin e inspektimit në përmbushjen e detyrave të tyre.

5.5 Inspektimi final

Përpara përfundimit real të Punëve dhe përpara inspektimit nga Menaxheri i Projektit, menaxheri i KC do të drejtojë një inspektim të punës dhe zhvillimit sipas listë së ndonjë artikulli i cili nuk është konform me planet dhe specifikimet. Një listë e tillë me mangësi do të përfshihet në dokumentacionin e KC dhe do të përfshijë datën e llogaritur në të cilën do të korrighohen mangësitë. Menaxheri KZ ose stafi do të bëjë një inspektim përfundimtar për të siguruar që të gjitha mangësitë janë korrighuar dhe kështu të njoftojë Menaxherin e Projektit.

Albanian Development Fund



5.6 Njoftimi për mos përfundim

Menaxheri KZ do të njoftojë Menaxherin e Projektit dhe Përfaqësuesin e Kontraktorit për çdo mospërbushje të dalluar me kërkesat e sipërpërmendura.

Përfaqësuesi i Kontraktorit me marrjen e një njoftimi të tillë do të ndërmarrë menjëherë veprim korigjues. Nëse Kontraktori nuk e përmbush detyrën si duhet apo refuzon të bëjë këtë gjë, Menaxheri i Projektit mund të nxjerrë një urdhër për të ndaluar të gjithën ose një pjesë të punës derisa të ndërmerret një veprim korigjues i kënaqshëm. Koha e humbur nga këto urdhra ndalesash nuk do të bëhet subjekt i pretendimeve për zgjatje afati apo për kosto shtesë apo dëmtime nga Kontraktori.

5.7 Matja dhe Pagesa

Kontraktori është plotësisht përgjegjës për të gjitha kontrollet e kërkuara për të siguruar kënaqësinë që materialet që ai furnizon dhe puna që bën është në përputhje me Specifikimin. Kontraktori është plotësisht përgjegjës për të gjitha kostot e një kontrolli të tillë.

6. MENAXHIMI MJEDISOR

6.1 Pershkrimi

Punedhësi merr persiper të mbroje ambientin dhe të drejtojë aktivitetin e tij të përditshëm në një mënyrë ekologjike përgjegjëse dhe të ndalojë apo pakësojë në minimum efekte të mundshme ambientale negative të lidhur me projektin.

Kontraktuesi është i detyruar të respektojë të gjitha rregullat, politikën dhe procedurat në fjalë të ambientit përcaktuar nga ligjet dhe rregullat.

Nëse një plan menaxhimi mjedisor (PMM) është përpunuar, zhvilluar për këtë kontratë, kontraktuesi është i detyruar të zbatojë dispozitat PMM si dhe gjithë procesin e zbatimit.

Apo nëse nuk ekziston një PMM, kontraktuesi duhet të kenaqë totalisht kërkesat e treguara sa vijon.

Në rast se ka një konflikt të qartë mes këtyre dispozitave dhe atyre të çfarëdo PMM, kështu që dominon PMM.

Shumë nga kërkesat ambientale janë të përfshira direkt në pika specifike, megjithatë kontraktuesi është njoftuar se çdo pikë sa poshtë vijon duhet të jenë korrekte si të veçguara në të gjitha zbatimet e projektit dhe të gjithë kostot e mbledhjes, të gjitha kostot e mbledhjes ambientale janë konsideruar të jenë përfshirë tek kontraktuesi të kuotuar taksa cmime, ku ekziston një mundësi për të paguar.

Punedhësi rezervon të drejtën e autorizimit të pavarur të monitorimit të ambientit që zhvillohet gjatë gjithë periudhës së punës. Monitoruesit do të referojnë shkelje të

dukshme te kerkesave ambientale punedhcnisit dhe specialistit ,stafi specialist dhe per te monitoruar kerkesat ambientale dite pas dite.

6.2 Ngjeshje te panevojshme te dheut/terrenit

Do perdoret cdo orvatje per te evituar ngjeshje te panevojshme te terrenit Ne rastet kur ngjeshje te tille jane te paevitueshme p.,sh hyrje te perkohshme ne zona apo fusha , kontraktuesi merr te gjitha masat e nevojshme qe terreni te jete i lire per te gjithe thellesine e ngjeshjes para procesit te rigjallerimit.

6.3 Ndotjet e kanaleve ujore

Ndotjet e rrjedhjes ujit duhen evituar.
Kontraktuesi duhet te kete nje axhende te punimeve afer vijes lundruese qe do jete rigorozisht ne stinen e thate.

6.4 Gjuetia etj.

Kontraktuesi duhet te ndaloje personelin te gjuaje peshk , te gjuaje ,vrase plagose apo hyrje pa leje ne faune.

6.5 Aksesit ne prona

Te gjitha hyrjet e pronave ekzistuese , rruget duhet te respektohen ne cdo moment te zbatimit te punimeve.
Kudo qe prona ka nje hyrje ekzistuese kontraktuesi duhet te siguroje permes disponibilitetit te punimeve te perkohshme adekuate qe kjo hyrje mbetet ne dispozicion te pronarit te prones gjate punimeve.

6.6 Takimet publike

Kontraktuesi gjen masat e nevojshme duke perfshire mbledhjet publike me qellim te garantoje qe publiku te jete vazhdimisht ne dijeni te programeve dhe asaj qe ndodh

Sigurohet qe se paku .qe nje anetar I personelit te tij eshte disponibel gjate orarit te punimeve per t'u perballur me kerkesat e publikut dhe reklamimet e tyre ne aktivitetin e tij.

6.7 Punonjesi i sigurise dhe shendetit mjedisor

Kontraktuesi eshte pergjegjes per mjedisin shendetin dhe Sigurine ne gjithe vendin e punes

Ai emeron nje nga bashkepunetoret e tij me kohe te plote si nje officer i sigurise dhe shendetit ne pune dhe sigurohet qe i gjithe personeli merr nje formim te pershtatshem.



7. DETAJE TEKNIKE

Periudha e zbatimit te projektit do te jete 3 muaj, periudha e mirembajtjes 1.5 vjet.

- Të gjithë llojet e bimësisë, drurët dhe shkurret që do të përdoren në gjelbërim, duhet të sillen pranë vendit ku do të implantohen (gropës) në vazo për siguri më të madhe në zënie. Vazo do te kete perimeter minimumi 50 cm dhe te shkurreve 30 cm.
- Lartësia e kurorës së drurit (trung i vetëkrasitur) nga sipërfaqja e tokës dhe nqs toka eshte e pjerret, distanca nga niveli i rruges, pas implantimit të drurit, duhet të jetë minimumi 250 cm.
- Trungu deri në 250 cm duhet të jetë pa lastarizime, kurora e gjatë mund të jetë nga 150-250 cm.
- Lartësia totale e drurëve pas vendosjes në gropë (mbjelljes), duke parë edhe llojin e bimësisë, duhet të jetë nga 3.50 - 4 m nga niveli I tokes ose I rruges nese vendosen ne disnivel me rrugen.
- Trungu i vetëkrasitur i drurëve që do të përdoren në gjelbërim, duhet të jetë i pastër, pa plagë dhe me procese të kallusimit natyral të perfunduara.
- Pemët duhet të shoqërohen me certifikatë fitosanitare.
- Pemët do të mbështeten me anë të ristelave të drurit, të vendosura në mënyre trekëndore, sipas specifikimit.
- Gropat do të jenë të përmasave 80x80x80 cm për mbjelljen e pemëve.
- Madhësia e gropës për implantimin e shkurreve duhet të jetë 40 X 40 X 40 cm.
- Dheu me të cilin do të mbushen gropat, duhet të përmbajë pleh organik ne sasine 30 kg/grope per pemet dhe 15 kg/grope per shkurret.
- Pas mbjelljes se pemeve dhe shkurreve, kryhet mbjellja e barit me ane te teknologjise se Hidrombjelljes me trashesi te shtuar (me varietete barerash graminore te cilat respektojne varietetet autoktone barishtore) dhe me stolone te copezuara.
- Te gjitha bimet (drure, shkurre dhe fara) duhet te shoqerohen me certifikaten e origjines dhe cilesise dhe pastertise varietore, si dhe duhet te certifikohen ne vend nga nje organ certifikues I akredituar I farave dhe fidaneve, perpara se te kryhet mbjellja e tyre.
- Per piketimin e vendeve te mbjelljes duhet angazhuar nje topograf.
- Te gjitha bimet qe do te mbillen duhet te jene tre jave perpara te magazinuar ne objektin mbeshtetes (fidanishte) per certifikimin e tyre dhe te njoftohet autoriteti kontraktor.

Detaje teknike per kryerjen e punimeve te gjelberimit dhe mirembajtjes gjate periudhes se mirembajtjes dhe garancise

- Perpara se te realizohet perгатitja e terrenit per mbjelljet e reja, duhet te kryhet pastrimi i skarpatave dhe siperfaqeve qe do te gjelberohen, nga mbetjet dhe inertet.
- Degezat e rena ne terren te pemeve si edhe shkurret e shkulura nga terrenet e percaktuara per t'u gjelberuar duhen prere me makineri korrese.
- Terrenet e gjelberuara duhet te korren te pakten 2 here ne muaj ne periudhen pranvere-vjeshte si edhe te pakten 1-2 here ne muaj ne periudhen vere dhe dimet.
- Gjethet e rena ne terren dhe anes rruges se pemeve duhen larguar.
- Fidanet dhe shkurret jane parashikuar te ujiten 30 here gjate periudhes se mirembajtjes, ne periudhen e vegjetacionit (Prill-Tetor).

Llojet e bimeve sipas projektit:

Lloji i drurit dhe Permasat (cm), c- cirkumferenca, h-lartesia

Cirkumferenca e matur 1 m nga baza e tokes

Druret qe do te mbillen jane:

F.v. Acer Platanoides, h.trung ≥ 3 m, c.20-25 cm

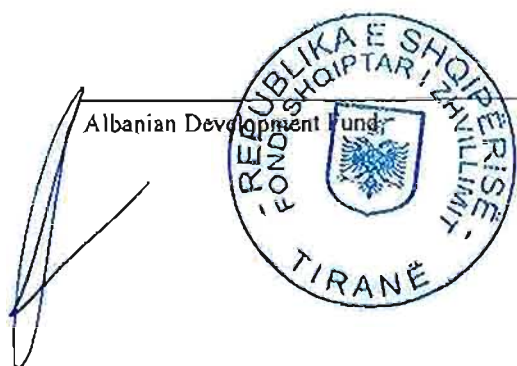
F.v. Acer rubrum, h.trung ≥ 3 m, c.20-25 cm

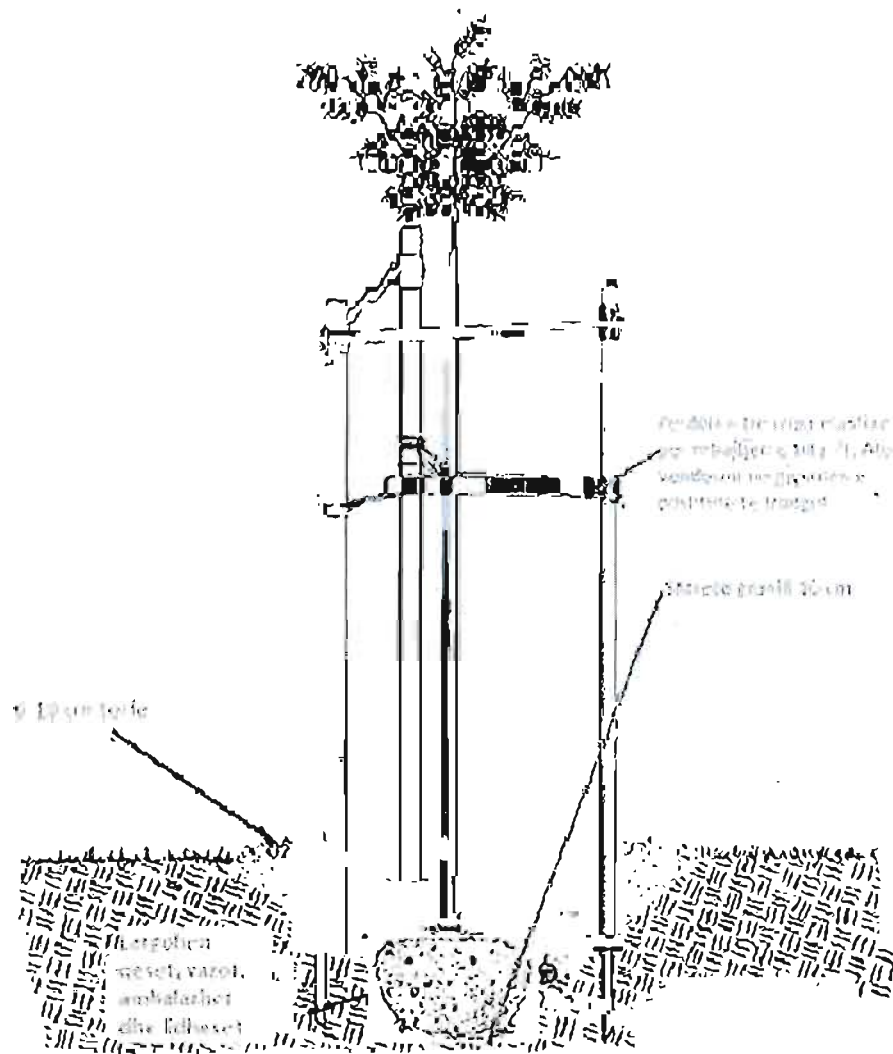
F.v. Tilia, h.trung ≥ 3 m, c.20-25 cm

Nerium oleander h. 100-150 cm (1 per 1.5ml)

Per te gjitha druret ne total, te kihet parasysh qe te kete shperndarje uniforme te perimetrit (Cirkumferences), dmth ne cirkumferencen 20-25 cm, 33.3 % te jene me cirkumference 20 cm, 33.3 % te jene 23 cm dhe 33.3% te jene 25 cm.

Për vendosjen e pemëve do të zbatohet menyra e mëposhtme:





HIDROMBJELLJA

Hidrombjellja është një teknikë për mbjelljen e barit në skarpata apo terrene të sheshta. Quhet ndryshe dhe hydromulch. Procesi i hidrombjelljes përfshin spërkatjen e tokës me një përzierje farash, plehu dhe uji, si dhe fibre celuloze. Shtohen dhe agjentë të tjerë, si gëlqere, për të trajtuar tokën përpara spërkatjes me zorrë. Kur përzierja spërketet në tokë, lagështia krijon një mburojë për farat duke i lejuar ato të gjermojnë.

Materialet të cilat përbëjnë këtë përzierje që do të spërketet duhet të jenë të tëra me bazë natyrale dhe të jenë të shpërbëshme në mënyrë bio, për të patur një ndikim sa më të vogël në ambientin rrethues. Prejardhja dhe fuqia mbirëse e farëve duhet të jetë e certifikuar dhe përzierja e tyre me materialet e tjera duhet të kryhet në vendin e aplikimit

në mënyrë që të parandalohet shtresëzimi i farërave brenda depozitës sperkatëse.

Kjo lloj teknike Hidrombjellje parashikon përdorimin e përbërësve të mëposhtem:

- Përzierje farërash bari të përshtatshme (Graminore dhe leguminose) me doza përdorimi të ndryshme duke filluar nga 35 gr/m² deri në 65 gr/m² në situata të vecanta.
- Shtesë varieteti special i Cynodon dactylon "Yukon" në stolone të copezuara në sasi 20 gr/m²
- Plehërim bazë me produkte organiko- minerale të barazpeshuar dhe me mikroelemente, me doza përdorimi në kushte normale prej 15 gr/m²; është e domosdoshme gjithashtu një analizë paraprake e terrenit për ti përshtatur plehërimin nevojave reale si dhe për të korigjuar nëse duhet pH e mangësitë në minerale.
- Materiale organike: Torfe bjonde dhe të zezë, me pH të korigjuar në sasi jo më pak se 400 ml/m² është e domosdoshme për të siguruar nevojat për materiale organike.
- Një shtresë mbrojtëse MULCH me bazë celuloze në sasi prej 300 gr/m²
- Ngjitës me përbërje natyrale në sasi prej 0.008 gr/m²
- Fitohormone shtesë (3 ÷ 5 gr/m²)

Spërkatja e përzierjes mbi skarpatat duhet të kryhet me anë të një makinerie për Hidrombjellje e cila duhet të jetë e pajisur me një përzierës mekanik dhe e afte të përziejë dhe të spërkatë përvec përzierjes së zakonshme të materialeve të hidrombjelljes, edhe stolone të copezuara, si edhe të sigurojë një përzierje të vazhdueshme dhe të plotë të përbërësve si edhe me tuba të zgjatshëm në mënyrë që të ketë mundësi të afrohet gryka hedhëse e makinerisë së Hidrombjelljes në largësinë më të mirë të mundshme për të spërkatur përzierjen.

Aplikimi i përzierjes duhet të kryhet me të paktën dy spërkatje:

- Spërkatja e parë me farën, fitohormonet, 300 ml/m² torfë, 150 gr/m² Mulch, 0.005 gr/m² ngjitës.
- Pasi të jetë tharë shtresa e parë e spërkatur, kryhet spërkatja e dytë me torfën e mbetur, me Mulch e mbetur, dhe ngjitësin e mbetur.
- Përbërësit e përzierjes si dhe sasi të për metër katror përcaktohen në përputhje me kushtet e mjedisit rrethues, mikroklimes, kërkesës për gjelbërimin si dhe të përbërjes gjeomorfologjike të tokës.

Albanian Development



KUJDESI MBI SIPERFAQEN, DRURET DHE SHKURRET

Transportimi, shtratifikimi dhe përgatitja për mbjellje

Gjatë transportimit të fidanëve nga fidanishja deri në objektin ku do të mbillen, është e rëndësishme që ato të mbrohen për të mos u demtuar (ku mund të thyhet) sistemi rrënjor e veçanërisht qimet thithëse të tyre. Për këtë, duhet pasur parasysh që fidanet të jenë në vazo (plastike). Të gjithë llojet e bimësisë, drurët dhe shkurret që do të përdoren në gjelberim, duhet të sillen pranë vendit ku do të implantohen (gropës) në vazo për siguri më të madhe në zënie.

Gjatë transportimit të tyre nuk duhet lejuar ulja mbi fidanë ose vendosja e çfarëdo peshe mbi to.

MBJELLJA E FIDANEVE

Te gjitha kostot e blerjes, transportit dhe mbjelljes se pemeve jane te perfshira ne cmimin e pemeve

Piketimi ,hapja e gropes

Pasi ka përfunduar punimi i përgjithshëm i tokës, caktohen vendet se ku do të mbillen drurët dhe shkurret dekorative, sipas projektit teknik.

Ky vend caktohet duke vendosur në tokë piketa të etiketuara sipas llojeve të fidanëve. Madhësia e gropave është e ndryshme për drurët dhe për shkurret. Ajo varet prej përbërjes së tokës, moshës së fidanit dhe madhësisë e shtrirjes së vetë sistemit rrënjor të tyre. Dy-tre vjet mbas mbjelljes, fidanët kërkojnë tokë më të shkrifët dhe më pjellore me qëllim që të zhvillojnë më mirë sistemin e tyre rrënjor.

Mbjellja

Mbjellja e fidanit duhet të bëhet prej dy punëtorëve.

Në gropën ku është mbjellë fidani, dheu duhet të qëndrojë 3-5 cm më lart se sa niveli i territorit, me qëllim që mbas cedimit të tij të fitohet niveli i mëparshëm.

KUJDESI PAS MBJELLJES (sherbime agroteknike)

Shkriftimi i Tokes

3 herë në vit (në pranverë, në verë dhe në vjeshtë), duhet t'u bëhet punimi dhe shkrifërimi i tokës përreth trungut. Ky punim zakonisht kryhet me bel ose me shat, dhe është i nevojshëm sidomos vitin e parë mbas mbjelljes. Duhet që ky proces të kryhet mbasi të kenë kaluar ngricat e pranverës.

Ujitja

Sasia e ujit që duhet përdor për vaditje përcaktohet edhe nga lloji dhe përbërja e tokës, por ne pergjithesi perdoret 30 l uje nje dru i rritur dhe 7-10 l nje shkurre.

SIPERFAQJA E BARIT

Cilesite

- a) të mos mbajë ujën e shiut. Kjo sigurohet nëpërmjet përmirësimit të tokës dhe drenazhimit të saj
- b) të jetë e fortë që të mos deformohet gjatë shkeljeve
- c) të ripërtërihet shpejt pas kositjes

Roli i siperfaqes

Përveç rolit higjieno-sanitar, estetik, mjedisor, këto siperfaqe (shirita) shërbejnë edhe për ajrimin e tokës së parcelave dhe ndihmojnë në zhvillimin normal të drurëve dhe shkurreve dekorative.

Sipërfaqe bari në skarpate të pjerresive duhet t'u kushtohet vemendje e duhur për të pasur densitetin e duhur dhe punimet paraprake të jenë bërë me shumë cilësi (dheu, ngjeshja, etj) në mënyrë që mos të ndodhë "cedimi i sipërfaqes" apo zhvendosje.

Keto detaje dhe parametra teknike duhet të ruhen në zbatimin me sukses të këtij projekti.

8. MASAT DHE PAGESA

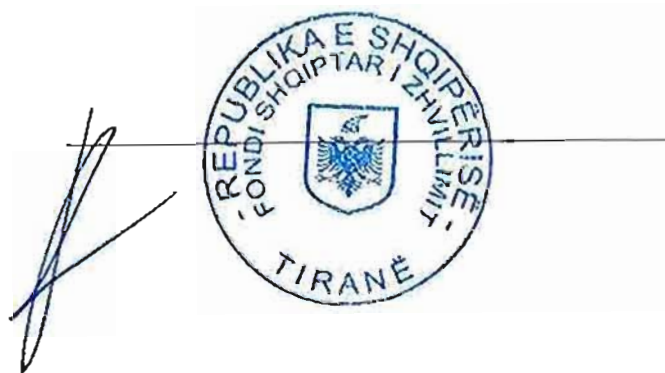
Pagesa për përmbushjen nga ana e kontraktorit të këtij seksioni (mbjellja e pemëve) do të mbulohet nga pagesa e kontraktorit të parashikuar në preventiv. Pagesa do të bëhet mujore dhe do të mbahet pjesërisht ose plotësisht në rast mosperputhje me këto kritere dhe do të jetë e përkuperueshme deri në fund të periudhës së kontratës.

Albania



Aneksi 2

Oferta e paraqitur në Tender





Shtojca I

FORMULARI I OFERTËS

Emri i Ofertuesit: AlbGarden shpk

Për: Fondi Shqiptar i Zhvillimit, Rruga "Samë Frashëri", Nr.10, Tiranë

Procedura e prokurimit: /E hapur elektronike/

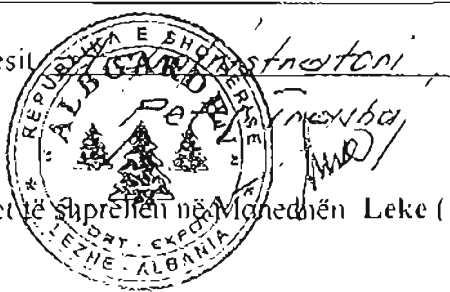
Përshkrimi i kushtër i kontratës: "Rehabilitimi i gjelbërimit anësor dhe vendqëndrimeve të përkohëshme, segmenti rrugor Lushnje-Berat, Lot 3".
Publikimi (në zbatim): Buletini i Njoftimeve Publike [Data] [Numri]

Duke iu referuar procedurës së lartpërmendur, ne, të nënshkruarit, deklarojmë se:

1. Çmimi total i ofertës sonë është [31884005]; pa TVSH;
2. Çmimi total i ofertës sonë është [38260806]; me TVSH

Nr	Nr. Analize	Përshkrimi i Punëve	Njësi	Sasia	Çmimi/ Njesi	Çmimi total
1.		Punime për rehabilitim gjelbërimi Lushnje-Berat Loti 3-të				28 877 855
2.		Shërbime kulturore Lushnje Berat Loti i 3-të				3 006 150
Fondi Rezerve						
Shuma						31 884 005
TVSH						6 376 801
SHUMA TOTAL						38 260 806

Nënshkrimi i ofertuesit



Vula
Shënim:

1. Çmimet duhet të shprehen në Monedhën Leke (e kerkuar ne dokumentat e tenderit)



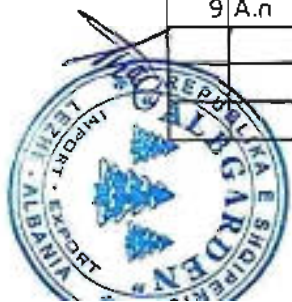
PREVENTIV PUNIMESH

"Rehabilitim i gjelberimit Anesor te segmentit rrugor Lushnje - Berat, Loti 3"

PUNIME MBJELLJE



Shënje e materialit	Përshkrimi i punimeve, zërat e punimeve	Njësia e matjes	Volumi i punes	Çmimi	Shuma
1 A.n	F.v. Acer Platanoides, h.trung .≥ 3 m, c.20-25 cm	copë	215	15000	3,225,000
2 A.n	F.v. Acer rubrum, h.trung .≥ 3 m, c.20-25 cm	copë	215	15000	3,225,000
3 A.n	F.v. Tilia, h.trung .≥ 3 m, c.20-25 cm	copë	215	16500	3,547,500
4 A.n	Nerium oleander h. 100-150 cm (1per1.5ml)	copë	820	955	783,100
3.158/5 6 a	Transport dheu me auto deri 5.0 km. (Largim i mbeturinave qe dalin nga pastrimi i skarpatave dhe hapja e gropave) (77400 x 0.1) x 80%	m ³	5,952	395	2,351,040
3.158/5 7 a	Transport dheu me auto deri 5.0 km. (Sjellje dheu për sistemin skarpatash dhe mbjelljen e pemeve. 645x0.8x0.8x0.8 + 820x0.4x0.4x0.4 + 55735x0.1)	m ³	5,957	395	2,353,015
A.n	Nivelim i terrenit me makineri te drejtuar me lazer	m ²	61,920	85	5,263,200
8 A.n	Hidrombjellje me trashesi te shtuar	m ²	77,400	100	7,740,000
9 A.n	Blerje dhe shperndarje plehu kimik per pleherim suplementar per korrigjim gjate periudhes se mirembajtjes, 0.25 kg/m2,	kv	30	13.000	390.000
SHUMA 1					28,877,855
TVSH 20%					5,775,571
SHUMA 1 ME TVSH					34,653,426



7. SHËRBIME KULTURORE

Emri i objektit "Rehabilitim i gjelbërimit të segmentit Lushnje - Berat, Loti 3"

Drutëve dekorative 645, shkurre dekorative 820, dhe sip. Mbjellje me bar 77.400 m²

Shërbimet janë planifikuar për 1.5 vjet

Manual it	Përshkrimi i punimeve /zërat e punimeve	Njësia matjes	Volumi punës	Çmimi	Shuma
1	A.n. Kositje bari me makineri me kapacitet minimumi 2.000 m ² /dite. 15 kositje gjithsej	m ²	1.161.000	0.85	986.850
2	229/8 Ujitje fidanash me 30 l. ujë .kur uji është mbi 100 m. largësi (30 herë) 30 x 645	copë	19.350	13	251.550
3	150/9 Ujitje shkurre dekorative (3-4 l/rrënjë. kur uji është në ngastër (30 herë) 30 x 820	copë	24.600	5	123.000
4	216/28 Ujitje e sipërfaqes së mbjellë me bar. me tub llastiku (25herë) 25 x 77,400	m ²	1,935.000	0.85	1.644.750
SHUMA 2 PA TVSH					3,006,150
TVSH 20%					601,230
SHUMA 2 ME TVSH					3,607,380



Përmbledhëse e shpenzimeve

Nr.	Emërtimi	Vlera me tvsh (lekë)
1	Punime për rehabilitim gjelbërimi Lushnje Berat Loti i 3-te	34.653.426
2	Shërbime kulturele Lushnje Berat Loti i 3-te	3.607.380
	TOTALI	38,260,806

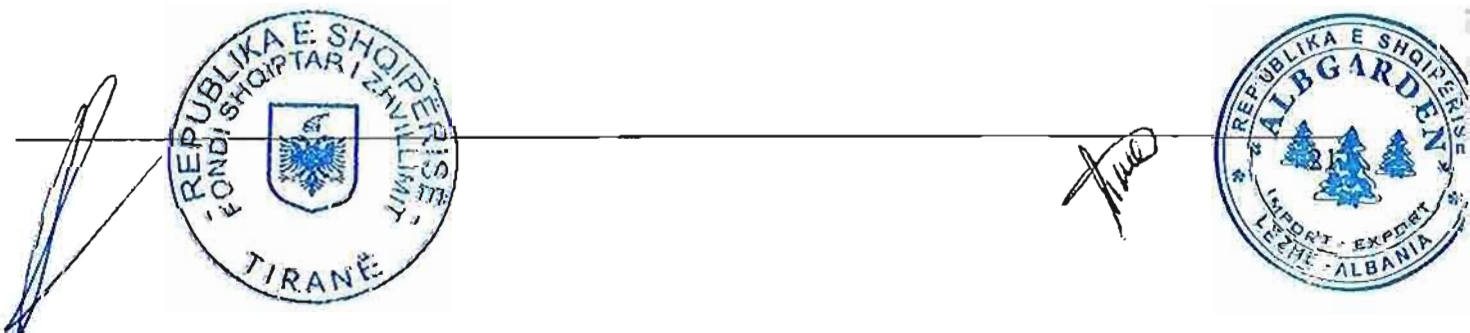


Drejtuesi Ligjor
Pjeter Trashaj

Drejtuesi Teknik
Ing.Edi Trashaj



Grafiku i Punimeve





REPUBLIKA E SHQIPERISE
MINISTRIA E INFRASTRUKTURËS

DREJTORIA RAJONALE E SHËRBIMIT PYJOR FIER

GRAFIK PUNIAJESH

"Rehabilitimi i gjelbërimit Anësor dhe Rrethrotullmeve në segmentin rrugor Lushnje - Berat, Loni 3"

JAVA 01																							
N	Shënja e Manualit	Përshkrimi i punimeve	Njësia matëse	Volumi punë																			
1	A n	Pastrim i vegjetacionit në skarpata	m ²	55,733																			
2	J 158/5a	Transport dheu me auto deri 5 0 km (Largimi i mbeturinave që dalin nga pastrimi i skarpatave dhe hapja e gropave)	m ³	6,396																			
3	J 158/5a	Transport dheu me auto deri 5 0 km (Sjellja dheu për sistemin skarpatash dhe mbijeljen e pemëve)	m ³	6,369																			
4	A n	Nivelimin i terrërit me makineri të drejtuar me lazer	m ³	61,920																			
6	A o	F v. Acer Platanoidea, h trung ≥ 3 m, ø 20-25 cm	copë	215																			
7	A n	F v. Acer rubrum, h trung ≥ 3 m, ø 20-25 cm	copë	215																			
8	A o	F v. Tilia, h trung ≥ 3 m, ø 20-25 cm	copë	215																			
9	A n	Nerum oleander h. 100-150 cm (1 km)	copë	820																			
10	A n	Hidrombujë me Hydro Mulch	m ²	77,400																			

PROJEKTUESI: DREJTORIA RAJONALE E SHËRBIMIT PYJOR FIER
ENKELEOA SULAJ ROVENTA BERA ERIND MINE SASI TABAKU



Aneksi 4

Sigurimi i Kontratës



Projekti



Projekti

REHABILITIMI I GJELBERIMIT ANESOR NE SEGMENTIN LUSHNJE-BERAT, LOT I I

Specifikime standarde

Parathenie

Ky dokument permban specifikimet standarte per projektin "Rehabilitimi i gjelberimit anesor ne segmentin Lushnje-Berat, LOT I"

Ekivalenca e standarteve dhe kodeve

Kudo qe ne kete kontrate I eshte bere reference standarteve dhe kodeve specifike qe duhet te plotesohen nga mallrat dhe materialet, dhe nga puna e kryer dhe e kontrolluar, do te zbatohen dispozitat e edicionit aktual te fundit ose rishikimi i kodeve dhe standarteve perkatese ne fuqi, derisa sa te thuhet shprehimisht ndryshe ne kontrate. Aty ku keto kode jane kombetare ose lidhen me nje rajon apo shtet te vecante, standarte te tjera autoritare qe sigurojne nje cilesi thelbesisht te njejte apo me te larte sesa standartet dhe kodet e specifikuara do te pranohen me njoflim paraprak me shkrim dhe me rishikimin paraprak te menaxherit te projektit. Ndryshimet mes standarteve te specifikuara dhe standarteve alternative te propozuara do te pershkruhen plotesisht me shkrim nga kontraktuesi dhe do ti paraqiten menaxherit te projektit te pakten 28 dite para dates kur kontraktuesi do miratimin e menaxherit te projektit. Ne rastin kur menaxheri I projektit percakton se keto devijime te supozuara nuk sigurojne cilesi thelbesisht te cilesise se njejte apo me te larte, kontraktuesi do te perputhet me standartet e specifikuara ne dokumenta.

Ne cdo rast qe kontraktori deshiron ndonje specifikim alternative te merret ne konsiderate ,cdo shpenzim per perkthim dhe prezantim do te kryhet nga kontraktori.



Tabela e permbajtjes

Projekti i	
Specifikime standarde	i
1. Kërkesa te pergjithshme.....	1
1.1 Parathenie.....	1
1.2 Vendndodhja dhe hapësira e vendit te punimeve	1
Objekti:” Rehabilitimi i gjelberimit anesor ne segmentin Lushnje-Berat, LOT I”	1
2. Specifikimet standarde	2
2.1 Perkufizimet.....	2
Paraqitjet tek menaxheri i projektit	3
Organizimi i punes dhe ruajtja e etapave	3
Materialet dhe artikujt e prodhuar	4
Njoftim I punimeve	4
Punimet e perkohshme	4
Informacioni i dhene nga punedhenesi.....	5
Kerkesat e pergjithshme	5
Mbrotjta e sherbimeve komunale ekzistuese.....	6
Devijimi I sherbimeve komunale	7
Koordinimi me qeverine dhe nepunesit e policise	8
Dispozita (pergatitja) e tokes.....	8
Moti I pafavorshem	8
Transporti I punonjesve.....	9
Martja ne dorezim e seksioneve ose pjeseve te punes	9
Njoftimet, tabelat dhe njoftimet ne gazete (reklammat).....	9
Automjetet per menaxherin e projektit.....	9
Masat dhe pagesa.....	9
3. PROGRAMI I KONTRAKTORIT	10
Pershkrimi 10	
Te pergjithshme.....	10
Paraqitja e programit	10
Formulimi i metodes	11
Formati 11	
Miratimi 12	
Pergatitja e programeve.....	12
Hollfesia e Programit.....	13
Oraret 14	
Llogaritja e rrjedhjes së parashë.....	14
Kontrolli dhe perditesimi i programeve	15
Regjistrimet 16	
Matjet dhe Pagesa.....	17
4. SIGURIA	18
4.1 Përshkrimi.....	18
4.2 Përputhja me Legjislacionin	18

4.3	Njoftimet për Aksidentet.....	18
5.	KONTROLI I CILESISE.....	19
5.1	Pershkrimi.....	19
5.2	Organizimi i Kontrollit të Cilësisë së Kontraktuesve.....	19
5.3	Dokumentacioni KC.....	19
5.4	Inspektimet.....	20
5.5	Inspektimi final.....	20
5.6	Njoftimi për mos përfundim.....	21
5.7	Matja dhe Pagesa.....	21
6.	MENAXHIMI MJEDISOR.....	21
6.1	Pershkrimi.....	21
6.2	Ngjeshje te panevojshme te dheut/terrenit.....	22
6.3	Ndotjet e kanaleve ujore.....	22
6.4	Gjuetia etj.....	22
6.5	Aksesi ne prona.....	22
6.6	Takimet publike.....	22
6.7	Punonjesi i sigurise dhe shendetit mjedisor.....	22
7.	Detaje teknike.....	23
	Hidrombjellja.....	25
	KUJDESI MBI SIPERFAQEN, DRURET DHE SHKURRET.....	27
8.	Masat dhe pagesa.....	28



[Handwritten signature]



1. KERKESA TE PERGJITHSHME

1.1 Parathenie

Kjo kontrate do te administrohet ne perputhje me ligjet e republikes se Shqiperise dhe keto specifikime sikurse detajohen me poshte. Referencat e bera tek Specifikimet mund te ndryshojne pak ne fjale nga ato te kushteve te kontrates. Ne cdo rast, dispozitat e kushteve te kontrates do te predominojne. Cdo dykuptimesi qe do te rezultojte ne konflikt kuptimi do ti drejtohet menaxherit te projektit per qartesim.

Ne vecanti, cdo reference tek “Periudha e mirembajtjes” ose “Periudha e zakonshme e mirembajtjes” do te lexohet si periudha qe vijon pas marrjes ne dorezim te projektit nga punedhenesi me leshimin e Vertetimit te Perfundimit te Punimeve gjate se ciles kontraktuesi mbetet pergjegjes per mirembajtjen e zakonshme te teresise se punimeve. Kjo periudhe do te filloje ne te njejten kohe me periudhen e pergjegjesise se defekteve do te jete ne konkurrim me te per 12 muajt e pare.

Pershkrimi i punimeve

Punimet qe perbejne kontratat per „Rehabilitimi i gjelberimit anesor ne segmentin Lushnje-Berat, LOT I” do te perfshijne disa ose te gjitha si me poshte:

Piketimi i vendeve ku do të kryhen mbjelljet

Hapja e gropave në përmasat sipas llojit dhe madhësisë së fidaneve.

Procesi i mbjelljes së fidanëve dhe shkurreve, si dhe barit, dhe shërbimet kulturale.

1.2 Vendndodhja dhe hapësira e vendit të punimeve

OBJEKTI:” REHABILITIMI I GJELBERIMIT ANESOR NE SEGMENTIN LUSHNJE-BERAT, LOT I”

Segmenti Lushnje-Berat, Lot I, ka një gjatësi të përgjithshme prej 5,592 m. Shtrihet në pjesën më të madhe të gjatësisë së tij në terren fushor.

Shtrihet nga kilometri 0.000 – 5+592.

Ky segment rruge i cili nis nga rrethrotullimi Lushnjë Jug deri tek Ura e Kucit, është projektuar dhe ndërtuar me 2 korsi (1 në vajtje dhe 1 në ardhje). Shtrihet pothuajse në terren fushor.

2. SPECIFIKIMET STANDARDE

Specifikimet e mesiperme nderkombetare jane perfshire ne kontrate sebashku me pika te tjera dhe specifikime ne perdorim te rregullt. Sebashku me kerkesat tjera te ketij dokumenti, ata perbejne "Specifikimet Standarte" per qellimet e ketij projekti.

Njesite

Ne pergjithsi, dokumentat e kontrates dhe specifikimet teknike jane hartuar duke perdorur sistemin metric nderkombeter (SI) te njesive. Aty ku standartet nderkombetare apo materialet tjera te referuara nuk jane shkruar duke perdorur metriken, njesite ekuivalenet imperiale apo vlerat mund te perdoren me aprovimin e menaxherit te projektit.

Ne kete specifikim perdoren shkurtimet e meposhtme:

Njesite	Shkurtimet
Milimeter	mm
Meter (linear, katror, kub)	m, m ² , m ³
Numer	secili
Diameter	dia
Ore	hr
Litra	L
Ton	t
Kv	Kuintal
Ha	Hektare

2.1 Perkufizimet

Derisa te mos kete mosperputhje me kontekstin, ne keto specifikime, termat-fjalet-ose shprehjet e meposhtme do te kene kuptimin qe u eshte dhene atyre si me poshte:

Termat

Grope mbjellje

Gropa e mbjelljes I referohet gropes qe hapet ne toke per te mbjelle bimen.

Mbulesa vegetative

Mbulesa vegetative eshte bashkesia e llojeve mbi toke dhe mbulesa qe ato krijojne, pa specifikim te ndarjes taksonomike, formeve te jetes, struktures, hapesires apo specifika te tjera botanike ose gjeografike.

Fidan

Fidani eshte nje peme e re.

Lloji

Lloji perkufizohet si grupimi me I madh I organizmave qe jane te gjendje te

Albanian Development Fund



shumohen e te japin pasardhes pjellore.

Lloj autokton

Lloje qe jane formuar apo kane origjinin ne vendin ku jetojne.

Utilitetet

Kablo, tuba dhe struktura te tjera qe sherbejne per sherbimet e elektricitetit, telefonise dhe telegrafise, ujin, kanalizimet, etj.

Mjeshteria dhe kontrolli i cilesise

Pergjegjesia I takon kontraktuesit per te furnizuar materiale dhe per te prodhuar pune qe perputhet ne cilesi dhe saktesi detajesh me te gjitha kerkesat e specifikimeve dhe skicat, dhe kontraktuesi – me shpenzimet e tij- do te ngreje nje sistem kontrolli te cilesise si dhe te siguroje specialiste me experience, pergjegjes, mbikqyres, teknike materiali, teknike te tjere dhe staf tjetere teknik, sebashku me te gjitha transportin, mjetet dhe pajisjet, per te siguruar supervizim te sakte dhe kontroll pozitiv te punimeve ne cdo kohe.

Paraqitjet tek menaxheri i projektit

Kurdo qe kontraktuesit i kerkohet t'i paraqese menaxherit te projektit propozime, programe, detaje, skica, llogaritje, informacion, literature, materiale, raporte dhe vertetime, menaxheri I projektit do ta marre parasysh cdo paraqitje, dhe nese duhet, do t'i pergjigjet kontraktuesit ne perputhje me dispozitatat perkatese te kushteve te kontrates. Cdo paraqitje do te behet ne datat e rena dakord me menaxherin e projektit duke patur parasysh programin e aprovuar dhe nevojen per ti dhene vetes kohen e duhur per te shikuar cdo paraqitje.

Llogaritjet dhe informacioni teknik do te jene ne njesi ne perputhje me sistemin metrik derisa te bihet dakord ndryshe nga menaxheri i projektit.

Te gjitha skicat do te perfshijne titullin e kontrates ne fund te skices ndjekur nga titulli I skices ne fjale. Te gjitha skicat do te kene shkallet e duhura te shenuara mbi to dhe do te kene daten. Te gjitha amendimet vijuese tek skicat do te jene te shenuara dhe me date ne menyre te ngjashme.

Aprovimi i menaxherit te projektit nuk do ta liroje kontraktuesin nga pergjegjesite e tij sipas kontrates.

Organizimi i punes dhe ruajtja e etapave

Pergjate periudhes se punimeve, kontraktuesi eshte pergjegjes per ruajtjen e te gjitha etapave, monumenteve te vezhgimit, per organizimin e shenjave dhe te tilla.

Gjithashtu, ai duhet te perputhet me te gjitha dispozitat ligjore ne lidhje me vezhgimin dhe organizimin e puneve.

Kontraktuesi do t'i paraqese menaxherit te projektit metoden e organizimit qe ai propozon te perdore. Per tu siguruar te gjithe dyshimin qe elementet komplekse te mbjelljes jane vendosur sic duhet, kontraktuesi do te kontrolloje te gjithe organizimin me ane te nje metode te dyte. Menaxheri I projektit ne cdo kohe mund t'i kerkoje kontraktuesit te paraqese prove qe organizimi I tij eshte kontrolluar ne menyre te kenaqeshme.

Asnje pagese e vecante nuk do te behet per koston e perputhjes me kerkesat e kesaj pike dhe kontraktuesi mendohet te kete mbuluar koston per plotesimin e ketyre kerkesave ne vlerat e tij per punimet.

Materialet dhe artikujt e prodhuar

Perpara se te behet ndonje porosi per materiale dhe sende te prodhuara per t'u futur tek punimet, kontraktuesi do t'i paraqese menaxherit te projektit emrat e firmave nga te cilat propozohet te merren keto materiale dhe artikuj te prodhuar. Per secilin furnizues detajet do te perfshijne nje pershkrim te materialeve dhe artikujve qe do te furnizohen, origjina e tyre, specifikimi i prodhuesit e te tjera kerkesa te specifikuar ne dokumentet e tenderit, si dhe certifikatat e origjines.

Njoftim I punimeve

Asnje veprim nuk do te kryhet pa njoftim te plote te dhene per menaxherin e projektit nga kontraktuesi. Kjo do te jete mjaftueshem ne advance te kohes se planifikuar te veprimit sa per ti mundesuar menaxherit te projektit te beje ndonje rregullim te nevojshem per inspektim dhe kontroll. Per cdo faze e punimeve qe do te kontrollohet, do te bihet dakord me menaxherin e projektit.

Kontraktuesi do ti jape menaxherit te projektit jo me pak se nje dite te plote pune para - njoftimin me shkrim per qellimin e tij per te vendosur ose dhene nivelet e ndonje/cdo pjese te punimeve ne menyre qe te behen rregullimet per kontrollin.

Punimet e perkohshme

Per te gjitha punimet e perkohshme, kontraktuesi do ti paraqese menaxherit te projektit skicat qe tregojne rregullimin/sistemimin e pergjithsem te punimeve te perkohshme (me diagrama dhe pershkrime qe tregojne se si propozohet qe te ata te zbatohen) dhe si pershtaten ata ne programin e pergjithshem per punimet permanente.

Teresia e punimeve te perkohshme dhe pajisjet per tu perdorur, do te jene pergjegjesi e kontraktuesit ne lidhje me funksionin e tyre, mjaftueshmerine, sigurine, mirembajtjen dhe heqjen me perfundimin e kontrates. Ekzaminimi nga menaxheri I projektit i propozimeve te punimeve te perkohshme te kontraktuesit apo nenkontraktuesit te tij apo I ndonje projekti apo skice qe lidhet me te, nuk do ta perjashtojte kontraktuesin nga ndonje pergjegjesi/detyrim I vendosur mbi te

Albania Development Fund



sipas kontrates.

Nuk do te behet pagese e vecante per koston e perputhjes me kerkesat e kesaj pike dhe kontraktuesi mendohet te kete mbuluar koston per plotesimin e ketyre kerkesave ne vlerat e tij per punimet.

Informacioni i dhene nga punedhenesi

Cdo informacion qe permbahet ne keto dokumenta kontrate ose I dhene vecmas, ofrohet ne mirebesim por ne rrethana qe I perkasin llojit te informacionit te dhene, nuk mund te jepet garanci qe informacioni eshte padyshim I sakte ose perfaqesues ne kushtet e vendit te punimeve.

Kjo aplikohet ne menyre te vecante tek te gjitha testimet e terrenit, harta/programe, raportet dhe materialet e sondazheve, dhe informacion I ngjashem, saktesia e te cilit eshte padyshim subjekt I kufizimeve, modeleve, ndryshimit natyror te materialit apo formacioneve qe jane investiguar dhe mases se sigurise me te cilen mund te arrihen konkluzione nga cdo investigim I bere.

Punedhenesi nuk do te pranoje asnje pergjegjesi per saktesine e informacionit te siguruar per ndonje demtim qe mund te rezultoje, qofte direkte apo si pasoje vijuese qe do te shfaqet gjate kohes se kontrates, qe informacioni I dhene I pasakte ose jo perfaqesues. Cdo mbeshtetje e vendosur nga kontraktuesi ne kete informacion do te jete ne rrezik te vete atij.

Kerkesat e pergjithshme

Do te zbatohen kerkesat e pergjithshme te meposhtme:

1. kur puna e nates eshte autorizuar nga menaxheri I projektit, kontraktuesi do te furnizojte me ndicimin e perkohshem te duhur dhe do te siguroje e te instaloje ndonjee ndricim shtese qe mund te kerkoje menaxheri I projektit ne menyre qe te supervizohen punimet dhe te kryhen kontrollet dhe ekzaminimet.
2. materialet e sjella ne kete vend punimesh (duke perfshire cdo material qe duhet te jete I disponueshem ose I furnizuar nga punedhenesi) do te perdoret vetem per zbatimin e punimeve.
3. Kontraktuesi do te siguroje qe I eshte dhene akses te gjithe pronave publike dhe private afer me vendin e punimeve per kohezgjatjen e kontrates.
4. Kontraktuesi do te marre te gjitha masat e nevojshme ne lidhje me:

- Cdo kanal kullimi apo vije uji per te parandaluar balten, permytjen, erozionin e shtreterve dhe brigjeve dhe ndotjen e ujit qe mund te ndikojne ne menyre te ndersjellte cilesine e paraqitjes ose mund te shkatoje demtim tek njerezit, kafshet apo jeta bimore.
 - Burimet ujore nentokesore (duke perfshire ujin qe i dihet venburimi) per te parandaluar cdo interference me pajisjen ose shkeputjen nga burimet dhe do te siguroje qe ne asnje menyre veprimet e tij nuk ndotin ose nuk ndikojne ndersjelltas cilesine e tij.
5. Kontraktuesi do te siguroje, te mirembaje e te heqe, me perfundimin e punimeve, gardhin e duhur rreth pjeseve te vendit te projektit. Kjo do te permbushet pa ulur ne asnje menyre detyrimet e tij per mirembajtjen e aksesit te lire nga punedhenesi, menaxheri I projektit dhe/ose kontraktues te tjere apo persona te tjere qe kane te drejte per kete akses.
 6. Kontraktuesi do te jete pergjegjes per tu njohur me dhe per vezhgimin e te gjitha dekretive shteterore, urdheresave ose rregulloreve qe perfshijne ato qe lidhen me taksat e trajnimit apo me te tjera taksa, rregulloren e shendetit dhe sigurise, ruajtjen mjedisore dhe taksimin e te punesuarve.

Mbrojtja e sherbimeve komunale ekzistuese

Kontraktuesi duhet te dije pozicionin e te gjitha sherbimeve ekzistuese si kanalet e ujerave te zeza, kullimet e ujerave sipërfaqesore, kabllot per elektricitetin dhe telefonin, telefonin dhe shtyllat e ndricimit, tubacionet kryesore te ujrave etj para se te filloje ndonje geremim apo punim tjetër qe mund te preke sherbimet ekzistuese.

Skicat e kontrates tregojne vendin e sherbimeve komunale ekzistuese. Informacioni i dhene ne keto skica tregon vetem vendndodhjen e perafert te tyre. Kontraktuesi sebashku me nje perfaqesues te agjensive te sherbimeve komunale individuale do te verifikojte ekzistencen dhe vendndodhjet e sakta te te gjithë sherbimeve komunale publike te prekura nga punimet e perkohshme apo te gjithmonshme duke perfshire por pa kufizim:

- Tubacionet kryesore te ujit, lidhjet e sherbimit dhe dhomezat e valvules.
- Kabllot mbitokesore me voltazh te mesem dhe linjat e shtylles qe lidhen me keto.
- Kabllot nentokesore me voltazh te mesem.
- Kabllot mbitokesore me voltazh te ulet dhe linjat e shtylles lidhur me keto.

• Nentacionet dhe kapanxhat elektrike.

Albanian Development Fund



- Kabllot telefonike mbitokesore dhe linjat e shtylles lidhur me keto.
- Kabllot telefonike nentokesore.
- Kutite telefonike dhe kutite e komutatorit.
- Pajisje te tjera te perziera sic drejtohet nga menaxheri i projektit.

Kontraktuesi do te mbetet pergjegjes per cdo demtim te punimeve ekzistuese apo sherbimeve dhe do te demshperbleje punedhenesin kunderejt cdo ankese lidhur me kete (duke perfshire edhe demtimet pasuese). Kontraktuesi do te jete pergjegjes per ricaktimin e cdo sherbimi te prekur ne kete menyre.

Ne te gjitha rastet ku ekspozohen keto punime apo sherbime, ata do te dalin ne treg sic duhet, te perkrahura ose pemdryshe te mbrojtura. Kujdes i vecante duhet te ushtrohet ne germimin, rimbushjen dhe ne berjen kompakte te materialeve afer tubacioneve kryesore, kabllave etj dhe per ti lene elemente si metrat ujore, kutite e rubinetave etj. Kujdesi i kontraktuesit i kushtohet rregullores qe eshte ne fuqi ne shqiperi ne lidhje me boshlleqet/hapesirat e sigurise se punimeve nga kabllot qe kane voltazhe te ndryshme per veprime qe do te kryhen afer linjave mbitokesore te energjise.

Pavaresisht nga kerkesat e mesiperme dhe pa pakesuar pergjegjesine e kontraktuesit, kontraktuesi do te informoje menaxherin e projektit menjehere nese ekspozohet, vendoset apo demtohet ndonje punim apo sherbim ekzistues. Te gjitha punimet qe duhen te kryhen per te korigjuar ndonje demtim te shkaktuar tek sherbimet komunale do te behen sipas pelqimit te agjensise se pronarit apo menaxherit te projektit dhe me shpenzimet e kontraktuesit.

Te gjitha kostot te cilat mund te shkaktohen nga kontraktuesi si rezultat i programimit dhe koordinimit te punes per te mundesuar ndonje ndryshim te sherbimeve qe do te kryhen dhe kostoja e cdo paralajmerimi te sigurise i cili mendohet si i nevojshem si pasoje e afersise se punimeve tek fuqia apo linjat e sherbimeve komunale do te jene me sherbimet e kontraktuesit.

Asnje pagese e vecante nuk do te behet per koston e perputhjes me kerkesat e kesaj pike ne lidhje me sherbimet komunale te cilat nuk do te devijohen ne menyre te perhershme, te hiqen apo te braktisen si pjese e punimeve dhe kontraktuesi mendohet te kete mbuluar koston e plote per plotsimin e te gjitha kerkesave te perkohshme me vlerat/shumat e tij per punimet.

Devijimi I sherbimeve komunale

Kontraktuesi do te jete pergjegjes per rregullimin/sistemimin, ne kordinim me autoritetin e duhur, sapo te njihet kerkesa per levizjen apo ndryshimin e sherbimeve qofte per punime te perkohshme apo te perhershme. Keto mund te

perfshijne energjine, linjat telefonike, tubacione kryesore te ujit, gjirize dhe kanalle kulluese siperfaqesore te ujit. Sistemimet per ndonje zhvendosje apo ndryshim do te jene subjekt I aprovimit te pronarit te agjensise se pronarit dhe menaxherit te projektit. Kontraktuesi do te lejoje kohen e duhur ne program per njoftimin dhe ekzekutimin e punimeve te sherbimeve komunale sic eshte rene dakord me autoritetin e duhur.

Aty ku puna e autorizuar do te kryhet nga vete forca e punes se agjensise, kontraktuesi do te koordinoje dhe lehtesoje punimet.

Ne rastin kur furnizimi me uje pritet kur levizet apo ndryshohet nje tubacion kryesor I ujit, atehere kontraktuesit do ti kerkohet te furnizoje me uje te pijshem per ndonje banor te prekur nga te tilla punime.

Pagesa per marrjen me sherbime komunale ku keto sherbime komunale kerkojne rivendosje permanente do te behet me vlerat ne fakturat e sasive dhe ato vlera do te perfshijne te gjitha koston e zbatimit te punimeve te kerkuara. Aty ku diversioni apo rivendosja jane te perkohshme per te lejuar kontraktuesin te zbatoje punimet por nuk kerkohet rivendosje permanente, kontraktuesi mendohet ti kete mbuluar koston e plote per plotesimin e kerkesave te perkohshme ne vlerat e tij per punimet ne perputhje me paragrafin paraprires.

Kontraktuesit I kujtohet se sherbimet komunale te treguara tek skicat do te konsiderohen si tregues te sherbimeve komunale ne cdo vend dhe se mund te kete te tjera presente qe nuk tregohen tek skicat. Eshte pergjegjesi e kontraktuesit te konstatoje shtrirjen e plote te sherbimeve komunale ne cdo vend punimi dhe te jape nga shumat e tij per punimet per koston e berjes se tyre.

Koordinimi me qeverine dhe nepunesit e policise

Kontraktuesi do te konsultohet me nepunes te policies dhe qeverise ne fushen qe i perket kerkesave te tyre per kontrollin e trafikut dhe ceshtjeve tjera. Kjo mund te coje tek dhenia e asistences dhe mases se lehtesirave qe mund te kerkohen nga keta nepunes per zbatimin e detyrave te tyre ne lidhje me punimet.

Asnje pagese e vecante nuk do te behet per koston e perputhjes me kerkesat e kesaj pike dhe kontraktuesi mendohet te kete mbuluar koston e plote per plotsimin e te gjitha kerkesave te perkohshme me vlerat/shumat e tij per punimet.

Dispozita (pergatitja) e tokes

Ndermarresi do te vere ne dispozicion te kontraktuesit, pa pagese, token publike ne te cilen do te kryhen punimet dhe/ose sic tregohet tek skicat dhe specifikimet. Toka shtese qe mund te kerkoje kontraktuesi per qellimet e punimeve, etj, do te jene pergjegjesi e kontraktuesit per tu vendosur dhe asnje pagese apo rimbursim te kesaj toke nuk do te behen nga ndermarresi.

Moti I pafavorshem

Kontraktuesi do te pranoje si te vertete te gjitha risqet e vonesave ne perfundimin



e punimeve qe mund te shkaktohen nga moti, duke perfshire (por pa u kufizuar nga):

- o Renie shiu me te madhe se ajo e pritur qe ndalon, pengon ose vonon punimet;
- o Periudha temperaturash me te uleta apo me te larta sesa temperaturat e pritura qe shkaktojne nje ngadalesim ne veprime;
- o Ererat jashtezakonisht te forta dhe ndonje drejtim te parashikueshem ere qe shkakton nderprerje te punimeve, demtim te pajisjeve, materialeve dhe mjeteve/godinave si dhe humbje kohe si pasoje e riparimeve ose zevendesimeve te punimeve dhe pajisjes.

Transporti I punonjesve

Kontraktuesi do te perfshije ne shumat e tij, te gjitha kostot qe lidhen me transportin e stafit dhe punonjesve tek dhe nga pjese te ndryshme te punimeve. Kjo mendohet te perfshije cdo kosto qe mund te dale ne sigurimin, rekrutimin dhe pozicionimin e anetareve te forces se punes per punimet dhe te gjitha shpenzimet qe lidhen me mjetet e jeteses/ekzistencen.

Marrja ne dorezim e seksioneve ose pjeseve te punes

Punimet nuk do te merren ne dorezim ne seksione ose ne pjese.

Njoftimet, tabelat dhe njoftimet ne gazete (reklammat)

Kontraktuesi nuk do te montoje ndonje shenje, njoftim apo njoftim ne gazete (reklame) tek ose gjate punimeve ose ne vendin e punimeve pa miratim paraprak te menaxherit te projektit.

Tabelat do te montohen tek vendet e zgjedhura nga menaxheri I projektit brenda nje muaji qe nga data e fillimit te kontrates dhe te mbahen ne menyre te rregullt deri ne heqjen e tyre. Kontraktuesi do te heqe tabelat vetem ne fund te Periudhes se Pergjegjesise se Defekteve.

Automjetet per menaxherin e projektit

Kontraktuesit nuk i kerkohet te siguroje mjete transporti per perdorim te menaxherit te projektit apo stafit te tij derisa kjo te specifikohet tek specifikimet e vecanta.

Masat dhe pagesa

Nuk do te behet pagese vecan per punen e specifikuar ne kete paragraph te specifikimit pervec se ku eshte specifikuar ne faturen e sasive dhe kostoja qe nuk specifikohet keshtu do te mendohet e perfshire ne vlerat per punimet.

3. PROGRAMI I KONTRAKTORIT

Pershkrimi

Ne perputhje me kerkesat, kontraktuesi do te siguroje nje program dhe nje metode per zbatimin e punimeve. Ky paragraf I specifikimit pershkruan kerkesat dhe procedurat per pergatitjen dhe paraqitjen e programit paraprak dhe programin vijues te detajuar si dhe gjendjen treguese sebashku me kerkesat qe I perkasin perditesimit dhe rishikimit te tij.

Te pergjithshme

Programi I kontraktuesit do te perdoret nga kontraktuesi per te planifikuar dhe ekzekutuar punimet. Gjithashtu, programi do te perdoret nga menaxheri I projektit per te monitoruar punimet dhe do te jete baza per cdo caktim (llogaritje) te zgjatjes se kohes dhe efekti I shtyrjes per mbarevajtjen e punimeve. Ai mund te perdoret si nje factor duke marre parasysh cdo aplikim per nje ndryshim si pasoje e ritjes se volumin e punes.

Programi do te prodhohet/behet nga kontraktuesi ne fazat e meposhtme:

- Programi fillestar. Nje program fillestar per 3 muajt e pare te punimeve.
- Programi I pranuar. Nje program (qe perfshin programin fillestar) per totalitetin e punime, te cilet do ti paraqiten menaxherit te projektit per informacionin e tij. Nese menaxheri I projektit nuk bie dakord me te sepse ai nuk perputhet me kontraten, ky program do te rishikohet dhe te riparaqitet.
- Programi I perditesuar. Programi i pranuar do te perditesohet me progres aktual dhe te ruajtur te pakten me nje baze mujore per qellime regjistrimi. Kontraktuesi mund te paraqese per pranim nga menaxheri i projektit rishikime te tjera tek programet e pranuar ose te perditesuara.

Te gjitha programet e paraqitura nga kontraktuesi duhet te reflektojne datat kyce te treguara ne dokumentat e kontrates sic tregohen tek programi shembull bashkengjitur atyre dokumentave.

Paraqitja e programit

Minutazhi

Brenda 2 javeve te dhenies se kontrates, kontraktuesi duhet ti paraqese menaxherit te projektit per informacion te tij (te dhena te tij) nje program fillestar qe tregon, ne detaje, rendin ne te cilin kontraktuesi propozon te kryeje punimet e pershpjtuara ne 3 muajt e pare qe pas dhenies se kontrates dhe ne skice si ka ndermend ai ti perfundoje punimet. Programi fillestar lidhet me datat e perfundimit te kontrates dhe me ndonje tjeter moment, dhe /ose me kontrollin/permbajtjet e paraqitura ne kontrate.

Albanian Development Fund



Brenda 28 diteve te dates efektive, kontraktuesi do ti paraqese menaxherit te projektit per rishikim te tij dhe pranim nje program te te gjithe kontrates (duke perfshire programin fillestar) qe tregon ne detaje rendin e procedures ne te cilen kontraktuesi propozon te zbatoje punimet. Ky program behet programi I pranuar me pranimin nga ana e menaxherit te projektit. Programi I pranuar do te lidhet me datat e perfundimit te kontrates dhe me ndonje tjeter moment, dhe /ose me kontrollet/permbajtjet e paraqitura ne kontrate. Prandaj, nese mabrevajtja aktuale nuk perputhet me programin e pranuar, menaxheri I projektit per aprovim/pranim ka te drejte ti kerkoje kontraktuesit qe ti paraqese menaxherit te projektit per pranim nje program te rishikuar qe tergon rendin e procedures dhe periudhat e nevojshme per te siguruar plotesimin e punimeve ne datat e perfundimit te kontrates (ne daten qe specifikohet si data perfundimi te punimeve ne kontrate.

Formulimi i metodes

Ne te njejten kohe qe kontraktuesi paraqet programin, kontraktuesi duhet t'i paraqese menaxherit te projektit per pranim nje pershkrim te pergjithshem te sistemimeve dhe metodave qe kontraktuesi propozon ti adaptoje per zbatimin e punimeve ('Formulimi I metodes'). Formulimi duhet ti referohet terthorazi aktiviteve ne program.

Kontraktuesi duhet ti paraqese menaxherit te projektit informacion te mjaftueshem qe mund te konsiderohet I nevojshme me arsye nga ana e menaxherit te projektit per te interpretuar, vleresuar dhe dhene pranim formulimit te metodes.

Kurdo qe te kerkohet nga menaxheri I projektit, kontraktuesi duhet ti siguroje atij per informacion vecori me te detajuara te formulimit te metodes se kontraktuesit.

Nese kontraktuesi do te nderroje nje formulim metode ose ne vijim menaxheri I projektit do ta quaje te arsyeshem e te nevojshme kete ndryshim te formulimit te metodes te ciles I eshte dhene aprovim me perpara, atehere kontraktuesi duhet te paraqese nje formulim metode te rishikuar tek menaxheri I projektit per pranimin e tij.

Pranimi/aprovimi I menaxherit te projektit per formulimin e metodes se kontraktuesit nuk e ben kete formulim metode nje dokument te kontrates, ose mandat qe punimet do te zbatohen ne menyre strikte ne perputhje me formulimin e metodes. Kontraktuesi, ne cdo kohe, mbetet pergjegjes per zbatimin e punimeve ne perputhje me kerkesat e kontrates.

Formati

Kontraktuesi do te furnizojë Menaxherin e Projektit me një kopje elektronike të çdo programi, bahkangjitur me një grafik të printuar, ose raport tabelor në formatin e para-miratur. Të gjithë programet duhen të përgatiten dhe të paraqiten duke përdorur softuerin e miratur të projektit të planifikimit. Softueri do të jetë i aftë për prodhimin e programeve dhe informacionit që përputhet me kërkesat e kësaj klauzole dhe do të jetë në një format që mund të lexohet nga softueri

komercialisht i aftë për planifikim. Menaxheri i Projektit dhe Kontraktuesi duhet të përdorin të njëjtin softuer të projektit të planifikimit. Kontraktuesit i kërkohet të sigurojë një kopje të licensuar të softuerit që përdor për qëllimet e planifikimit për përdorim të Menaxherit të Projektit.

Miratimi

Brenda 10 ditëve pune të Kontraktuesit në pranimin e programit komplet me të gjithë informacionin e kërkuar nga kjo klauzolë për Menaxherin e Projektit për miratim, Menaxheri i Projektit do të pranojë programin ose do të japë arsye për mospranimin e programit. Nëse jepen këto arsye, Kontraktuesi do të marrë përgjegjësinë e arsyeve dhe do ta riparaqesë programin brenda një periudhe kohre prej 10 ditë pune. Nëse Menaxheri i Projektit nuk e pranon apo e refuzon programin brenda 15 ditëve pune, Menaxheri i Projektit do të ketë menduar se ka pranuar programin ashtu si është paraqitur.

Me marrëveshje, Kontraktuesi dhe Menaxheri i Projektit mund të shpërndajnë printimet e formave të ndryshme të programit të Kontraktuesit, por në asnjë rrethanë nuk mund të japin me paraqitjen e kopjeve elektronike të kërkuara.

Pergatitja e programeve

Programi fillestar

Programi Fillestar do të tregojë tre muajt e parë të punës në të njëjtin nivel të detajeve ashtu si kërkohet për Programin e Pranuar të ekspozuar më poshtë, por vetëm nëse ai zbatohet për tre muajt e parë të Periudhës së Kontratës.

Programi Fillestar do të paraqitet gjithashtu si një program me diagramë për të paraqitur verpimet e hollësishme në periudhën e mbuluar nga diagrami i rrjetit, së bashku me veprimet kryesore dhe ngjarjet e rëndësishme të pjesës së mbetur të periudhës së Kontratës. Programi Fillestar do të paraqitet ose do të shoqërohet nga planet e referuara më poshtë.

Programi i Pranuar

Programi i paraqitur nga Kontraktuesi në përputhje me Seksionin 1-3 më sipër kthehet në Program i Pranuar me miratimin nga Menaxheri i Projektit. Programi i Pranuar do të formojë strategjinë bazë të Kontraktuesit për plotësimin e Punimeve brenda datës përfundimtare të kontratës.

Programi i pranuar do të përgatitet me detajet e mjaftueshme për të garantuar planifikimin, realizimin dhe monitorimin e përshtatshëm të punës. Veprimet duhet të renditen përgjithësisht në një kohëzgjatje jo më të madhe se 28 ditë kalendarike (aktivitetet tregëtare të veçanta me normë uniforme të progresit mund të përjashtohen).

Programi i Pranuar do të përfshijë të gjitha tolerimet e reziqeve duke përfshirë këtu kohën për kushtet e motit (shi, erë). Kontraktuesi do të sigurojë një mbledhje të numrave të supozuar të ditëve me mot të pafavorshëm për çdo muaj për Menaxherin e Projektit me programin.

Albanian Development Fund



Menaxheri i Projektit ka të drejtën të japë pëlqimin e tij për një program që tregon punën e përfunduar më parë sesa data e përfundimit të kontratës nëse programi nuk konsiderohet nga Menaxheri i Projektit si i arritshëm.

Hollësitë e Programit

Detajet e Kërkuara

Për t'u pranuar, programi mund të jetë gjithashtu në drejtimin e Menaxherit të Projektit në një format grafik të bashkangjitur, ose format ri jeti të paraprirë, duke përdorur teknikat e pranueshme nga Menaxheri i Projektit dhe do të demonstron sa i përdorshëm do të jetë:

- veprimtaritë dhe të gjitha paketat e punës duke përfshirë edhe ato të nën-kontraktuesëve apo furnitorëve kryesorë, sipërmarrësive të njohur, kontraktuesëve dhe furnizuesëve të punësuar në mënyrë direkte nga Punëdhënësi dhe të tjerët.
- Datat më të hershme dhe më të fundit të fillimit dhe të mbarimit të çdo aktiviteti në çdo paketë pune. Aktivitetet do të përmbledhin të gjithë aktivitetet kryesore dhe ndonjë nga aktivitetet ose kohëzgjatje e shpenzuar në llogari të aktiviteteve kryesore.
- Datat e hyrjes për secilën fazë ose seksion
- Datat e para ose të fundit të fillimit dhe mbarimit për secilën fazë ose seksion.
- Datat e ngjarjeve kyçe dhe më të rëndësishme
- Periudhat e pushimit
- Datat në të cilat projektet apo vizatimet e Kontraktuesit, nënkontraktuesit ose shpërndarësit do t'i paraqiten Menaxherit të Projektit për miratim dhe datat në të cilat miratimi i planifikimit do të kërkohet nga Kontraktori, në kohën e lejuar për paraqitësit, riparqitësit dhe rishikuesit.
- Datat, nga të cilat modelet për t'u prodhuar nga Kontraktuesi do të tregohen për miratim nga Menaxheri i Projektit dhe datat nga të cilat miratimi i këtyre modeleve do të kërkohet nga Kontraktuesi, në kohën e lejuar për paraqitësit, riparqitësit dhe rishikuesit.
- Periudhat e prokurimeve dhe datat e dorëzimit për artikujt kryesorë të të mirave materiale, impiantit dhe materialeve.
- Datat në të cilat puna do të jetë gati për t'u kontrolluar nga Menaxheri/Punëdhënësi i Projektit.
- Detajet dhe datat e disa informacioneve të kërkuara nga Punëdhënësi.
- Puna e përmbytur në Shumat Paraprake të përcaktuara.
- Aktivitetet që paraqesin përbërjen e punës së pritshme të Shumave Paraprake të papërcaktuara, të plotësuara me lidhje logjike, por kohëzgjatje të vendosur në zero (vetëm në rastet e ndryshme të specifikuar)
- Periudhat e komisionimit

- Parashikimet për hedhjen në qarkullim, lejimet e kohës së rrezikut, procedurat e kontrollit të cilësisë, shëndetit dhe sigurisë

Oraret

Programi i Pranuar do të paraqitet gjilhashtu si një orar që paraqet një analizë të rrjetit duke përfshirë:

Një orar të aktiviteteve të tabeluara në rend duke filluar nga data e fillimit dhe duke treguar çdo aktivitet:

- Numri i aktivitetit dhe përshkrimi shkurtimisht
- Numrat e aktivitetit që e paraprin dhe e ndjek
- Kohëzgjatjen
- Datën më të herët dhe më të vonë të fillimit dhe të mbarimit
- Hedhjet në qarkullim totale dhe falas

Një orar të drejtimeve dhe lëvizjeve me (nëse kërkohet nga Menaxheri i Projektit) arsyet për to. Drejtimit dhe lëvizjet e tepërta, lëvizjet negative ose aktivitetet e hapura/të mbetura pezull, përdorimi i datave fikse dhe aktiviteteve të tjera programimi të cilat mund të kenë efektin e krijimit të kritikalishtit fals ose ndalimit të programit duke reaguar në mënyrë dinamike për të ndryshuar, duhet të mënjanohet.

Një orar i të gjitha aktiviteteve të shtrira që përmbajnë qarkullim më të pakët, që do të thotë aktivitetet kritike.

Një orar që identifikon ditët e punës sipas javës, turnet e ditës së punës dhe pushimet. Aty ku përdoren kalendarë të shumtë, ky informacion do të sigurohet për secilin kalendar, shoqëruar nga një orar që tregon kalendarin e përdorshëm për secilin aktivitet.

Një orar që jep detajet e kërkesave të burimit të Kontraktuesit në kushtet e fuqisë puntore, përmasës së grupit, shitësive, normave të punës, artikujt pajisjet dhe materialet e gatshme dhe sasitë e punës së lejuar me një detaj të mjaftueshëm për të shpjeguar kohëzgjatjen e aktivitetit të Kontraktuesit. Aktivitetet të cilat mund të përshpejtohen nga përdorimi i orëve jashtë orarit, shtimi i turneve ose mënyrave të tjera, do të identifikohen dhe shpjegohen.

Një grafik i të gjitha aktiviteteve e siguruar nga dorëzimet dhe materiali, duke përfshirë kohën e dorëzimeve, ridorëzimeve, rishikimeve dhe kohën për fabrikimin dhe shpërndarjen e produkteve të prodhuara.

Një grafik do të japë vlerat monetare të secilit aktivitet për qëllimet e rrjedhjes së parase. Shuma e vlerave monetare do të nxjerrin llogarinë e Kontratës. Grafiku do të japë gjithashtu artikujt e pagesës të përdorshme për vlerat monetare të aktivitetit.

Llogaritja e rrjedhjes së parase

Brenda katër javëve nga vendimi i Kontratës, Kontraktuesi do të paraqesë tek Menaxheri i Projektit për informacionin e tij, llogaritjen e rrjedhjes së parave, në periudha tremujore të të gjitha pagesave në të cilat Kontraktuesi konsiderohet se ka përgjegjësi sipas Kontratës.

Kontraktuesi do të paraqesë më pas llogaritë e rrjedhjes së parave të kontrolluara.

Albanian Development Fund



[Handwritten signature]



në intervalet tremujore bazuar në Programin e Përditësuar, nëse kërkohet nga Menaxheri i Projektit.

Kontrolli dhe perditesimi i programeve

Programi i Pranuar

Programi i Pranuar (ose, nëse Programi i Pranuar është përditësuar, Programi i Përditësuar) dhe Paraqitja e Metodës korrespondente nëse kërkohet nga Menaxheri i Projektit do të kontrollohet nga Kontraktuesi brenda 10 ditëve pune të Kontraktuesit duke ndryshuar metodat e tij dhe/ose sekuenat e punës ose nëse ndryshimet janë të shpeshta, të kontrolluara të paktën në çdo muaj. Programi do të rishikohet gjithashtu brenda 10 ditëve pune të grantit nga Menaxheri i Projektit me një përzgjatje të kohës, ose kurdo kur rrethanat konsiderohen nga Menaxheri i Projektit të dëmtojnë progresin e Punimeve. Çdo kontroll i programit do të paraqitet tek Menaxheri i Projektit për rishikimin dhe vlerësimin e tij. Sapo një program i kontrolluar të pranohet nga Menaxheri i Projektit, ai zëvendëson Programin e Pranuar apo të Përditësuar më parë.

Çdo program i kontrolluar i paraqitur për vlerësim do të paraqitet si i tillë, ose do të shoqërohet nga grafikë që i referohen ndarjes 1-9, së bashku me ndonjë ndryshim të Deklaratës së Metodës.

Programi i përditësuar

Programi i Pranuar do të përditësohet për progresin aktual të paktën një herë në muaj dhe përditësimet do të bëhen të veçuara në dokumenta elektronikë për qëllime rregjistrimi. Përditësimet do të jenë për të gjithë aktivitetet kryesore dhe çdo aktivitet shtesë të kryer, ose kohëzgjatjen për shtim të aktiviteteve kryesore. Progresi aktual do të rregjistrohet me datat e fillimit dhe mbarimit aktual të aktivitetet, së bashku me përfundimin në përqindje dhe ose kohëzgjatjen e mbetur nga aktivitetet të papërfunduara të momentit. Çdo periudhë e pezullimit të një aktiviteti do të shënohet në Programin e Përditësuar. Secili Program i Përditësuar do të paraqitet tek Menaxheri i Projektit për vlerësimin e tij si një rregjistrim. Është e mundur që (nëse Punimet janë shtyrë) këto Programe të Përditësuara të tregojnë përfundimin më vonë sesa datat e përfundimit të kontratës. Në këtë rast, vlerësimi i Menaxherit të Projektit për këto programe nuk do të caktojë vlerësimin për vonesën(at).

Programet e përditësuara do të përdoren nga Menaxheri i Projektit për të monitoruar performancën e Kontraktuesit ndaj Programit të Pranuar, punë e parashikuar për t'u realizuar në një periudhë pasuese dhe për t'u vlerësuar ndonjë zgjatje të kohës kur ndodh vonesa. Për të siguruar monitorim efikas të performancës, Kontraktuesi do të paraqitë gjithashtu tek Menaxheri i Projektit raportet e progresit mujor brenda ose më parë datës pesë të muajit, në një format të pranuar nga Menaxheri i Projektit, punën e kryer gjatë muajit paraardhës dhe progresin e arritur së bashku me llogaritjet e rrjedhjes së parasë të përshkruara në ndarjen 1-10 më poshtë. Programet e Përditësuara mund të përgatiten në një parim përsëritës duke treguar aktivitetet kryesore dhe vetëm ngjarjet më domethënëse.

Regjistrimet

Kontraktuesi do të mbajë dhe paraqesë regjistrimet aktuale të aktiviteteve, duke përfshirë punën e nënkontraktuesëve dhe shpërndarësve. Rregjistrimet do të jenë në një form të pranueshme midis palëve dhe do të përfshijë, por nuk do të jetë e kufizuar nga:

- Identifikimi i funksionit të kontraktues/nënkontraktues dhe përgjegjësitë e tyre;
- Punën e kryer deri në këtë datë duke dhënë vendosjen, përshkrimin e tyre dhe referencën nga programi i kontratës.
- Materiali i marrë me deklaratë për pranueshmërinë dhe magazinimin;
- Informacion ose të dhëna të rishqyrtuara me referencë në specifikimet e kontratës nga kush, dhe veprimi i marrë;
- Vlerësimi i sigurimit të punës;
- Fotografitë e progresit;
- Një listë e udhëzimeve të dhëna dhe të marra, ndonjë konflikt në plane dhe/ose specifikime;
- Kushtet e motit;
- Numri i personave që punojnë në terren sipas firmës, aktivitetit dhe vendit;
- Informacioni i kërkuar nga dhe prej Menaxherit të Projektit
- Ndonjë vonësë e ndeshur.

Palët duhet të bien dakord për intervalet në të cilat të gjitha këto të dhëna do të dërgohen tek Menaxheri i Projektit. Raportet ditore do të dërgohen tek Menaxheri i Projektit në fund të javë së punës.

Duhet të dorëzohet një raport për çdo ditë pune dhe këto raporte do të kenë numrat përkatës. Raporti do të firmoset dhe do t'i vendoset data nga Përfaqësuesi i Kontraktuesit dhe Menaxheri i Projektit.

Çdo lloj mangësie ose dobësie në punë duhet të identifikohet. Me korrigjimin e këtyre dobësive, do bëhet pasqyrimi i tyre tek raporti ditor.

Menaxheri i Projektit duhet të njoftojë Kontraktuesin për çdo mospërputhje me kërkesat e raportimit. Të gjitha mungesat e përmendura dhe udhëzimet e dhëna Kontraktuesit nga Menaxheri i Projektit do të pasqyrohen tek raporti ditor.

Një raport javor do t'i dorëzohet Menaxherit të Projektit nga Kontraktuesi brenda dy ditëve pune në fund të javës me të cilën ka lidhje raporti javor i cili do të jetë në formën që është rënë dakord midis palëve dhe do të përfshijë:

- Përmbledhje të punës së kryer
- Përmbledhje të punëve të kryera të renditura në programin e rënë dakord
- Përmbledhje e listës së mangësive
- Përmbledhje për çdo vonësë që ka ndodhur

Albanian Development Fund



Një raport mujor do t'i dërgohet Menaxherit të Projektit nga Kontraktuesi brenda pesë ditëve në fund të çdo periudhe mujore dhe raporti mujor do të jetë në formën që është rënë dakord midis palëve dhe do të përfshijë:

- Përmbledhje të punës së kryer
- Përmbledhje të punëve të kryera të renditura në programin e rënë dakord
- Përmbledhje e listës së mangësive
 - Përmbledhje për çdo vonesë që ka ndodhur.

Matjet dhe Pagesa

Nuk do të kryhet asnjë pagesë më vete për koston e përputhjes me kërkesat e kësaj pjese të Specifikimeve dhe për punë të tjera që mund të ketë lejuar Kontraktuesi.

4. SIGURIA

4.1 **Përshkrimi**

Gjatë ushtrimit të Punëve, Kontraktuesi do ta ketë si prioritet të garantojë sigurinë e publikut dhe të gjithë personave të lidhur direkt ose indirekt me Punimet.

Kërkesat e shënuara në këtë Specifikim plotësojnë kërkesat e kushteve të kësaj Kontrate.

4.2 **Përputhja me Legjislacionin**

Kontraktuesi duhet të jetë në përputhje me legjislacionin për sigurinë dhe shëndetin industrial duke përfshirë pa kufizim të gjitha Ligjet dhe Rregullat në fuqi të Qeverisë së Republikës së Shqipërisë ose të çdo të autoriteti tjetër që ka Juridiksion.

Kontraktuesi duhet të jetë në përputhje me të gjitha ligjet dhe rregulloret, kombëtare dhe lokale me të cilat kanë lidhje, por jo i kufizuar, për mbrojtjen e publikut dhe trafikut publik, si dhe sigurinë e forcës punëtore.

4.3 **Njoftimet për Aksidentet**

Kontraktuesi do të njoftojë menjëherë Menaxherin e Projektit në rastet kur ndodhin aksidentet (në terren ose jashtë terrenit) në të cilin Kontraktuesi, personeli i tij, janë të përfshirë direkt ose indirekt në dëmtimet ndaj këtyre njerëzve. Një njoftim i tillë mund të jetë verbal në fillim, por duhet të ndiqet nga një raport gjithëpërfshirës brenda 24 oreve.

Albanian Development Fund



Handwritten signature



5. KONTROLLI I CILESISE

5.1 Pershkrimi

Kjo pjesë përshkruan kërkesat për mirëmbajtjen e cilësisë përgjatë kësaj Kontrate.

Kontraktuesi mban përgjegjësi për cilësinë e kontrollit të punimeve, materialeve, prodhimet dhe instalimet që përfshijnë Punimet. Kontraktuesi duhet të vendosë dhe mbajë një sistem kontrolli cilësie efikas. Sistemi duhet të jetë i përshtatshëm në mënyrë që të mbulojë të gjitha veprimet dhe do të jetë celsi i Deklaratave të Metodave të Aprovuara.

Sistemi do të konsistojë në plane, procedura dhe stafi i duhur për të kontrolluar cilësinë e të gjitha materialeve dhe produkteve të përfunduara të cilat përbëjnë Punimet në përputhje me të gjitha kërkesat e Kontratës. Sistemi do t'i përfshijë të gjitha veprimet, përfshirë këtu produktet në terren dhe jashtë terrenit, inspektimi dhe menaxhimi i kontrollit për të siguruar që Puna është konform me Dokumentat e Kontratës.

5.2 Organizimi i Kontrollit të Cilësisë së Kontraktuesve

1. Menaxheri i Kontrollit të Cilësisë. (KC)

Kontraktuesi do të caktojë një person brenda organizatës së tij që do të jetë përgjegjës për menaxhimin e përgjithshëm të veprimeve KC dhe i cili do të ketë autoritetin të veprjë në të gjitha çështjet KC në emër të Kontraktuesit. Menaxheri KC do të jetë në Specialist i kualifikuar me një minimum prej 10 vjetësh projektesh ose eksperiencë pune të ngjashme. Menaxheri KC do të jetë në terren gjatë gjithë kohës së Punimeve dhe do të punësohet nga Kontraktuesi dhe miratohet nga Menaxheri i Projektit.

Menaxheri KC do të raportojë direkt tek një ekzekutiv i Organizatës së Kontraktuesit dhe do të jetë autoritet dhe Status ekuivalent me Menaxherin e Projektit të Kontraktuesit. Ai do të ketë përgjegjësinë dhe autoritetin të mbulojë Menaxherin e Projektit të Kontraktuesit në të gjitha aspektet që kanë lidhje me cilësinë dhe Kontrollin e Cilësisë së Punimeve duke përfshirë dhe përgjegjësinë dhe autoritetin për të ndaluar punën e cila nuk është në përputhje me Kontratën dhe të drejtojë heqjen e punës së kryer jo të duhur nga Kontraktuesi apo nga të nënkontraktuarit e tij ose agjentët e tij).

Ndryshimet Organizative

Kontraktuesi do të marrë miratimin e Menaxherit të Projektit përpara se të ndryshojë apo zëvendësojë Menaxherin KC.

5.3 Dokumentacioni KC

Menaxheri KC do të mbajë të dhëna të veprimeve për kontrollin e cilësisë, duke përfshirë këtu edhe punën e të nënkontraktuarve dhe furnitorëve. Këto të dhëna do të jenë në formën e një rapori ditor të pranueshëm nga Menaxheri i Projektit.

5.4 Inspektimet

▪ Kujdesi për bimet

Aktivitetet e vazhdueshme do të inspektohen me qëllim që të sigurohet përputhshmeria me kërkesat e kontrates. Bimet të cilat trajtohen në një mënyrë që nuk përputhet me këto specifikime do të deklarohen "drure dhe shkurre jashtë standardit" dhe do të jenë në ngarkim të kontraktorit.

• Cilesia e mbjelles

Cilesia e perzgjedhjes së vendit të mbjelles, vendndodhja e pemeve, thellesia e mbjelljes dhe rrenje të ekspozuara, pozicioni dhe demtimi i levores së trungut ose thyerja e kercenjve, qendrueshmeria, hijja, hapesirat, orientimi i gropes së mbjelljes, konfigurimi i rrenjes, demtimi i sistemit rrenjor, materiale të huaja në gropen e mbjelljes, toke e shkruftet ose xhepa ajri.

Inspektimi është i ndarë në dy kategori:

- Inspektim në terren;
- Inspektimi jashtë terrenit.

1. Inspektimi në terren

Inspektimi në terren ose në punë do të kryhet brenda ose në afërsi të sitit të projektit i cili kur kryhet rregullisht në terren (dhe/ose ndonjë tjetër lehtësi kontrolli në vend të cilat miratohen nga Menaxheri i Projektit) rezulton në përputhje të plotë me Dokumentat e Kontratës të gjithave në vendin e punës.

2. Inspektimet jashtë terrenit

Kontrata mund të përfshijë kontrollet jashtë terrenit dhe inspektimin për pajisjet dhe materialet e identifikuar në Specifikime. Inspektimi jashtë terrenit do të realizohet në prani të Menaxherit të Projektit.

Kontraktori do të japë shënimin e posaçëm me shkrim tek Menaxheri i Projektit në jo më pak se 28 ditë përpara se shërbimet e inspektimit jashtë vendit të kërkohen dhe do të sigurojë për prodhuesin, ose fabrikantin një hyrje të sigurtë dhe lehtësi si dhe të bashkëpunojë me personelin e inspektimit në përmbushjen e detyrave të tyre.

5.5 Inspektimi final

Përpara përfundimit real të Punëve dhe përpara inspektimit nga Menaxheri i Projektit, menaxheri i KC do të drejtojë një inspektim të punës dhe zhvillimit sipas listë së ndonjë artikulli i cili nuk është konform me planet dhe specifikimet. Një listë e tillë me mangësi do të përfshihet në dokumentacionin e KC dhe do të përfshijë datën e llogaritur në të cilën do të korrigjohen mangësitë. Menaxheri KZ ose stafi do të bëjë një inspektim përfundimtar për të siguruar që të gjitha mangësitë janë korrigjuar dhe kështu të njoftojë Menaxherin e Projektit.



5.6 Njoftimi për mos përfundim

Menaxheri KZ do të njoftojë Menaxherin e Projektit dhe Përfaqësuesin e Kontraktorit për çdo mospërbushje të dalluar me kërkesat e sipërpërmendura.

Përfaqësuesi i Kontraktorit me marrjen e një njoftimi të tillë do të ndërmarrë menjëherë veprim korrigjues. Nëse Kontraktori nuk e përmbush detyrën si duhet apo refuzon të bëjë këtë gjë, Menaxheri i Projektit mund të nxjerrë një urdhër për të ndaluar të gjithën ose një pjesë të punës derisa të ndërmerret një veprim korrigjues i kënaqshëm. Koha e humbur nga këto urdhra ndalesash nuk do të bëhet subjekt i pretendimeve për zgjatje afati apo për kosto shtesë apo dëmtime nga Kontraktori.

5.7 Matja dhe Pagesa

Kontraktori është plotësisht përgjegjës për të gjitha kontrollet e kërkuara për të siguruar kënaqësinë që materialet që ai furnizon dhe puna që bën është në përputhje me Specifikimin. Kontraktori është plotësisht përgjegjës për të gjitha kostot e një kontrolli të tillë.

6. MENAXHIMI MJEDISOR

6.1 Pershkrimi

Punedhësi merr përsiper të mbroje ambientin dhe të drejtorje aktivitetin e tij të përditshëm në një mënyrë ekologjike përgjegjëse dhe të ndaloje apo pakësoje në minimum efekte të mundshme ambientale negative të lidhur me projektin.

Kontraktuesi është i detyruar të respektojë të gjitha rregullat, politikat dhe procedurat në fjalë të ambientit përcaktuar nga ligjet dhe rregullat.

Nëse një plan menaxhimi mjedisor (PMM) është përpunuar, zhvilluar për këtë kontratë, kontraktuesi është i detyruar të zbatojë dispozitat PMM si dhe gjithë procesin e zbatimit.

Apo nëse nuk ekziston një PMM, kontraktuesi duhet të kenaqë totalisht kërkesat e treguara sa vijon.

Në rast se ka një konflikt të qartë mes këtyre dispozitave dhe atyre të çfarëdo PMM, kështu që dominon PMM.

Shume nga kërkesat ambientale janë të përfshira direkt në pika specifike, megjithatë kontraktuesi është njoftuar se çdo pikë sa poshtë vijon duhet të jenë korrektisht të vëzhguara në të gjitha zbatimet e projektit dhe të gjithë kostot e mbledhjes, të gjitha kostot e mbledhjes ambientale janë konsideruar të jenë përfshirë tek kontraktuesi të kuotuar taksat e mimes, ku ekziston një mundësi për të paguar.

Punedhësi rezervon të drejtën e autorizimit të pavarur të monitorimit të ambientit që zhvillohet gjatë gjithë periudhës së punës. Monitoruesit do të referojnë shkelje të

dukshme te kerkesave ambientale punedhenesit dhe specialistit ,stafi specialist dhe per te monitoruar kerkesat ambientale dite pas dite.

6.2 Ngjeshje te panevojshme te dheut/terrenit

Do perdoret cdo orvatje per te evituar ngjeshje te panevojshme te terrenit Ne rastet kur ngjeshje te tille jane te paevitueshme p.sh hyrje te perkohshme ne zona apo fusha , kontraktuesi merr te gjitha masat e nevojshme qe terreni te jete I lire per te gjithethelesine e ngjeshjes para proccsit te rigjallcimit.

6.3 Ndotjet e kanaleve ujore

Ndotjet e rrjedhjes ujit duhen evituar. Kontraktuesi duhet te kete nje axhende te punimeve afer vijes lundruese qe do jete rigorozisht ne stinen e thate.

6.4 Gjuetia etj.

Kontraktuesi duhet te ndaloje personelin te gjuaje peshk , te gjuaje ,vrase plagose apo hyrje pa leje ne faune.

6.5 Aksesit ne prona

Te gjitha hyrjet e pronave ekzistuese , rruget duhet te respektohen ne cdo moment te zbatimit te punimeve. Kudo qe prona ka nje hyrje ekzistuese kontraktuesi duhet te siguroje permes disponibilitetit te punimeve te perkohshme adekuate qe kjo hyrje mbetet ne dispozicion te pronarit te prones gjate punimeve.

6.6 Takimet publike

Kontraktuesi gjen masat e nevojshme duke perfshire mbledhjet publike me qellim te garantoje qe publiku te jete vazhdimisht ne dijeni te programeve dhe asaj qe ndodh

Sigurohet qe se paku .qe nje anetar I personelit te tij eshte disponibel gjate orarit te punimeve per t'u perballur me kerkesat e publikut dhe reklamimet e tyre ne aktivitetin e tij.

6.7 Punonjesi i sigurise dhe shendetit mjedisor

Kontraktuesi eshte pergjegjes per mjedisin shendetin dhe Sigurine ne gjithe vendin e punes

Ai emerone nje nga bashkepunetoret e tij me kohe te plote si nje officer i sigurise dhe shendetit ne pune dhe sigurohet qe i gjithethe personeli merr nje formim te pershtatshem.

Albanian Development Fund



7. DETAJE TEKNIKE

Periudha e zbatimit te projektit do te jete 8 jave, periudha e mirembajtjes 1.5 vjet.

- Të gjithë llojet e bimësisë, drurët dhe shkurret që do të përdoren në gjelbërim, duhet të sillen pranë vendit ku do të implantohen (gropës) në vazo për siguri më të madhe në zënie. Vazo do te kete perimenter minimumi 50 cm dhe te shkurreve 30 cm.
- Lartësia e kurorës së drurit (trung i vetëkrasitur) nga sipërfaqja e tokës dhe nqs toka eshte e pjerret, distanca nga niveli i rruges, pas implantimit të drurit, duhet të jetë minimumi 250 cm.
- Trungu deri në 250 cm duhet të jetë pa lastarizime, kurora e gjatë mund të jetë nga 150-250 cm.
- Lartësia totale e drurëve pas vendosjes në gropë (mbjelljes), duke parë edhe llojin e bimësisë, duhet të jetë nga 3.50 - 4 m nga niveli I tokes ose I rruges nese vendosen ne disnivel me rrugen.
- Trungu i vetëkrasitur i drurëve që do të përdoren në gjelbërim, duhet të jetë i pastër, pa plagë dhe me procese të kallusimit natyral të perfunduara.
- Pemët duhet të shoqërohen me certifikatë fitosanitare.
- Pemët do të mbështeten me anë të ristelave të drurit, të vendosura në mënyre trekëndore, sipas specifikimit.
- Gropat do të jenë të përmasave 80x80x80 cm për mbjelljen e pemëve.
- Madhësia e gropës për implantimin e shkurreve duhet të jetë 40 X 40 X 40 cm.
- Dheu me të cilin do të mbushen gropat, duhet të përmbaje pleh organik ne sasine 30 kg/grope per pemet dhe 15 kg/grope per shkurret.
- Pas mbjelljes se pemeve dhe shkurreve, kryhet mbjellja e barit me ane te teknologjise se Hidrombjelljes me trashesi te shtuar (me varietete barerash graminore te cilat respektojne varietetet autoktone barishtore) dhe me stolone te copezuara.
- Te gjitha bimet (drure, shkurre dhe fara) duhet te shoqerohen me certifikaten e origjines dhe cilesise dhe pastertise varietore, si dhe duhet te certifikohen ne vend nga nje organ certifikues I akredituar I farave dhe fidaneve, **perpara se te kryhet mbjellja e tyre.**
- Per piketimin e vendeve te mbjelljes duhet angazhuar nje topograf.
- Te gjitha bimet qe do te mbillen duhet te jene tre jave perpara te magazinuar ne objektin mbeshtetes (fidanishte) per certifikimin e tyre dhe te njoftohet autoriteti kontraktor.

Detaje teknike per kryerjen e punimeve te gjelberimit dhe mirembajtjes gjate periudhes se mirembajtjes dhe garancise

- Perpara se te realizohet pergatitja e terrenit per mbjellet e reja, duhet te kryhet pastrimi i skarpatave dhe siperfaqeve qe do te gjelberohen, nga bimet barishtore dhe ato shkurtores
- Degezat e rena ne terren te pemeve si edhe shkurret e shkulura nga terrenet e percaktuara per t'u gjelberuar duhen prere me makineri korrese.
- Siperfaqet e gjelberuara duhen prere me makineri korrese bari
- Terrenet e gjelberuara duhet te korren te pakten 2 here ne muaj ne periudhen pranvere-vjeshte si edhe te pakten 1-2 here ne muaj ne periudhen vere dhe dimer.
- Gjethet e rena ne terren dhe anes rruges se pemeve duhen larguar.
- Fidanet dhe shkurret jane parashikuar te ujitin 24 here gjate periudhes se mirembajtjes, ne periudhen e vegjetacionit (Prill-Tetor).

Llojet e bimeve sipas projektit:

Lloji i drurit dhe Permasat (cm), c- cirkumferenca, h-lartesia

Cirkumferenca e matur 1 m nga baza e tokes

Druret qe do te mbillen jane:

Acer negundo, h.trung. ≥ 3 m, c.20-25 cm

Tilia, h.trung. ≥ 3 m, c.20-25 cm

Nerium oleander h. 100-150 cm (1per 1.5ml)

Per te gjitha druret ne total, te kihet parasysh qe te kete shperndarje uniforme te perimetrit (Cirkumferences), dmth ne cirkumferencen 20-25 cm, 33.3 % te jene me cirkumferenca 20 cm, 33.3 % te jene 23 cm dhe 33.3% te jene 25 cm.

Për vendosjen e pemëve do të zbatohet menyra e mëposhtme:



në mënyrë që të parandalohet shtresëzimi i farërave brenda depozitës sperkatëse.

Kjo lloj teknike Hidrombjellje parashikon përdorimin e përbërësve të mëposhtem:

- Përzierje farërash bari të përshtatshme (Graminore dhe leguminose) me doza përdorimi të ndryshme duke filluar nga 35 gr/m² deri në 65 gr/m² në situata të vecanta.
- Shtesë varieteti special i Cynodon dactylon "Yukon" në stolone të copezuara në sasi 20 gr/m²
- Plehërim bazë me produkte organiko- minerale të barazpeshuar dhe me mikroelemente, me doza përdorimi në kushte normale prej 15 gr/m²; është e domosdoshme gjithashtu një analizë paraprake e terrenit për ti përshtatur plehërimin nevojave reale si dhe për të korrigjuar nëse duhet pfi e mangësitë në minerale.
- Materiale organike: Torfe bjonde dhe të zezë, me pfi të korrigjuar në sasi jo më pak se 400 ml/m² është e domosdoshme për të siguruar nevojat për materiale organike.
- Një shtresë mbrojtëse MULCH me bazë celuloze në sasi prej 300 gr/m²
- Ngjitës me përbërje natyrale në sasi prej 0.008 gr/m²
- Fitohormone shtesë (3 ÷ 5 gr/m²)

Spërkatja e përzierjes mbi skarpatat duhet të kryhet me anë të një makinerie për Hidrombjellje e cila duhet të jetë e pajisur me një përzierës mekanik dhe e afte të përziejë dhe të spërkatë përvec përzierjes së zakonshme të materialeve të hidrombjelljes, edhe stolone të copëzuara, si edhe të sigurojë një përzierje të vazhdueshme dhe të plotë të përbërësve si edhe me tuba të zgjatshëm në mënyrë që të ketë mundësi të afrohet gryka hedhëse e makinerisë së Hidrombjelljes në largësinë më të mirë të mundshme për të spërkatur përzierjen.

Aplikimi i përzierjes duhet të kryhet me të paktën dy spërkatje:

- Spërkatja e parë me farën, fitohormonet, 300 ml/m² torfë, 150 gr/m² Mulch, 0.005 gr/m² ngjitës.
- Pasi të jetë tharë shtresa e parë e spërkatur, kryhet spërkatja e dytë me torfën e mbetur, me Mulch e mbetur, dhe ngjitësin e mbetur.
- Përbërësit e përzierjes si dhe sasi të për metër katror përcaktohen në përputhje me kushtet e mjedisit rrethues, mikroklimes, kërkesës për gjelbërimin si dhe të përbërjes gjeomorfologjike të tokës.

Albanian Development Fund



[Handwritten signature]



KUJDESI MBI SIPERFAQEN, DRURET DHE SHKURRET

Transportimi, shtratifikimi dhe përgatitja për mbjellje

Gjatë transportimit të fidanëve nga fidanishtja deri në objektin ku do të mbillen, është e rëndësishme që ato të mbrohen për të mos u demtuar (ku mund të thyhet) sistemi rrënjor e veçanërisht qimet thithëse të tyre. Për këtë, duhet pasur parasysh që fidanet të jenë në vazo (plastike). Të gjithë llojet e bimësisë, drurët dhe shkurret që do të përdoren në gjelberim, duhet të sillen pranë vendit ku do të implantohen (gropës) në vazo për siguri më të madhe në zënie.

Gjatë transportimit të tyre nuk duhet lejuar ulja mbi fidanë ose vendosja e çfarëdo peshe mbi to.

MBJELLJA E FIDANEVE

Te gjitha kostot e blerjes, transportit dhe mbjelljes se pemeve jane te perfshira ne cmimin e pemeve

Piketimi ,hapja e gropes

Pasi ka përfunduar punimi i përgjithshëm i tokës, caktohen vendet se ku do të mbillen drurët dhe shkurret dekorative, sipas projektit teknik.

Ky vend caktohet duke vendosur në tokë piketa të etiketuara sipas llojeve të fidanëve. Madhësia e gropave është e ndryshme për drurët dhe për shkurret. Ajo varet prej përbërjes së tokës, moshës së fidanit dhe madhësisë e shtrirjes së vetë sistemit rrënjor të tyre. Dy-tre vjet mbas mbjelljes, fidanët kërkojnë tokë më të shkrifët dhe më pjellore me qëllim që të zhvillojnë më mirë sistemin e tyre rrënjor.

Mbjellja

Mbjellja e fidanit duhet të bëhet prej dy punëtorëve.

Në gropën ku është mbjellë fidani, dheu duhet të qëndrojë 3-5 cm më lart se sa niveli i territorit, me qëllim që mbas cedimit të tij të fitohet niveli i mëparshëm.

KUJDESI PAS MBJELLJES (sherbime agroteknike)

Shkriftimi i Tokes

3 herë në vit (në pranverë, në verë dhe në vjeshtë), duhet t'u bëhet punimi dhe shkrifërimi i tokës përreth trungut. Ky punim zakonisht kryhet me bel ose me shat, dhe është i nevojshëm sidomos vitin e parë mbas mbjelljes. Duhet që ky proces të kryhet mbasi të kenë kaluar ngricat e pranverës.

Ujitja

Sasia e ujit që duhet përdor për vaditje përcaktohet edhe nga lloji dhe përbërja e tokës, por në përgjithësi përdoret 30 l uje një dru i rritur dhe 7-10 l një shkurre.

SIPERFAQJA E BARIT

Cilesite

- a) të mos mbajë ujë të shiut. Kjo sigurohet nëpërmjet pënnjësimit të tokës dhe drenazhimit të saj
- b) të jetë e fortë që të mos deformohet gjatë shkeljeve
- c) të ripërtërihet shpejt pas kositjes

Roli i sipërfaqes

Përveç rolit higjieno-sanitar, estetik, mjedisor, këto sipërfaqe (shirita) shërbejnë edhe për ajrimin e tokës së parcelave dhe ndihmojnë në zhvillimin normal të drurëve dhe shkurreve dekorative.

Sipërfaqe bari në skarpate të pjerrësive duhet t'u kushtohet vëmendje e duhur për të pasur densitetin e duhur dhe punimet paraprake të jenë bërë me shumë cilësi (dheu, ngjeshja, etj) në mënyrë që mos të ndodhë "cedimi i sipërfaqes" apo zhvendosje.

Keto detaje dhe parametra teknike duhet të ruhen në zbatimin me sukses të këtij projekti .

8. MASAT DHE PAGESA

Pagesa për përbushjen nga ana e kontraktorit të këtij seksioni (mbjellja e pemëve) do të mbulohet nga pagesa e kontraktorit të parashikuar në preventiv. Pagesa do të bëhet mujore dhe do të mbahet pjesërisht ose plotësisht në rast mospërputhjeje me këto kritere dhe do të jetë e përkuperueshme deri në fund të periudhës së kontratës.

